

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова Вченої ради
НУ «Чернігівська політехніка»
д.е.н., професор
_____Сергій ШКАРЛЕТ
«29» червня 2026 року

РІШЕННЯ

**Вченої ради Національного університету «Чернігівська політехніка»
про стан забезпечення якості вищої освіти в університеті та про виконання
«Плану заходів, спрямованих на адаптацію студентів першого курсу та
підвищення якості вищої освіти на 2025/2026 н.р.»**

від 29 червня 2026 року

Заслухавши начальника відділу сектор систем менеджменту якості вищої освіти Прибисько Ірину Олександрівну з інформацією про стан забезпечення якості вищої освіти в університеті та про виконання «Плану заходів, спрямованих на адаптацію студентів першого курсу та підвищення якості вищої освіти на 2025/2026 н.р.».

Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Розробити «План заходів, спрямованих на адаптацію студентів першого курсу та підвищення якості вищої освіти на 2026/2027 н.р.:

Відповідальний: начальник відділу сектор систем менеджменту якості вищої освіти.

Термін виконання: до 28.08.2026.

2. Оновити банк тестових завдань для проведення ректорського контролю з дисципліни «Іноземна мова»:

Відповідальний: завідувач кафедри іноземної філології.

Термін виконання: до 01.10.2026.

3. Продовжити експеримент щодо використання нової електронної системи оцінювання знань здобувачів вищої освіти (без безпосередньої участі науково-педагогічних працівників під час оцінювання) на базі ННІ електронних та інформаційних технологій:

Відповідальні: начальник відділу сектор систем менеджменту якості вищої освіти; директор ННІ електронних та інформаційних технологій.

Термін виконання: 2026-2027 н.р.

4. Проаналізувати результати ЄДКІ за 2024-2026 рр. та розробити заходи для підвищення якості:

Відповідальні: начальник відділу сектор систем менеджменту якості вищої освіти; начальник навчально-методичного відділу; завідувачі кафедр: кібербезпеки та математичного моделювання; фізичної реабілітації; автомобільного транспорту та галузевого машинобудування; менеджменту та

*адміністрування; кримінального права та правосуддя; публічного та приватного права.
Термін виконання: до 01.09.2026.*

5. Організувати роботу навчально-методичних комісій з ліквідації академічної заборгованості в межах ННІ (факультету)/освітньої програми:

Відповідальні: начальник відділу сектор систем менеджменту якості вищої освіти, директори ННІ (декани факультетів).

Термін виконання: до 01.09.2026.

Голосували одноголосно.

Вчений секретар

Олександр СИДОРЕНКО