

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою
Національного університету
«Чернігівська політехніка»
25 травня 2026 р. протокол № 6

Введено в дію наказом ректора
від 25 травня 2026 р. №134

ПРАВИЛА
прийому до докторантури
Національного університету «Чернігівська політехніка»
в 2026 році

Правила прийому до докторантури Національного університету «Чернігівська політехніка» (далі – Університет) розроблені відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 «Про затвердження Порядку про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» (зі змінами).

1. Загальні положення

1.1. Підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації (докторів наук) здійснюється через докторантуру з метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття ступеня доктора наук.

1.2. Правила прийому до докторантури (далі – Правила прийому) затверджує Вчена рада Університету. Правила прийому чинні до затвердження нових правил прийому.

1.3. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук в докторантурі здійснюється за очною (денною) формою здобуття освіти.

1.4. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі.

1.5. Нормативний строк підготовки доктора наук становить 2 роки.

1.6. Докторантура з відповідної наукової спеціальності за галуззю науки відкривається за рішенням Вченої ради Університету, що затверджується наказом керівника Університету, за умови наявності трьох штатних працівників - докторів наук, які мають наукову кваліфікацію, що відповідає цій науковій спеціальності.

Наукова кваліфікація особи, що відповідає науковій спеціальності, з якої відкрито докторантуру, визначається за такими критеріями:

- наявність у особи:

– документа про присудження ступеня доктора наук з відповідної галузі науки та/або наукової спеціальності або присвоєння вченого звання професора за відповідною кафедрою (науковою спеціальністю);

– наукових публікацій з відповідної наукової спеціальності, серед яких не менше трьох публікацій за останні п'ять років, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus. До однієї публікації, проіндексованої у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus, прирівнюється дві публікації за останні три роки у виданнях, що включені до категорії “Б” Переліку наукових фахових видань України, або одна одноосібна монографія (дві колективні монографії) з наявністю трьох рецензентів і рекомендацією вченої ради закладу, виданих за останні п'ять років;

- участь особи у:

– підготовці наукових кадрів, що підтверджується виданим здобувачеві документом про присудження відповідного наукового ступеня;

– атестації наукових кадрів як опонента (офіційного опонента) або члена відповідної спеціалізованої вченої ради (разової спеціалізованої вченої ради), або члена експертної ради з питань атестації наукових кадрів.

1.7. Для підготовки в докторантурі до Університету вступають особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та *не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН*, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

1.8. Підготовка в докторантурі здійснюється за науковими спеціальностями за галузями науки відповідно до переліку, затвердженого МОН.

Дисертація (наукова доповідь) повинна відповідати паспорту наукової спеціальності.

Підготовка докторів наук у Національному університеті «Чернігівська політехніка» здійснюється в докторантурі за спеціальностями:

Шифр наукової спеціальності	Назва наукової спеціальності
08.00.03	Економіка та управління національним господарством
08.00.05	Розвиток продуктивних сил та регіональна економіка
08.00.08	Гроші, фінанси і кредит
25.00.02	Механізми державного управління

2. Джерела фінансування

2.1. Підготовка осіб в докторантурі здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів наукового ступеня доктора наук).

2.2. Особа, яка раніше проходила підготовку в докторантурі за державним (регіональним) замовленням, може повторно вступити до закладу для підготовки в докторантурі за державним (регіональним) замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, відповідно до законодавства.

2.3. Державне (регіональне) замовлення на підготовку здобувача наукового ступеня доктора наук в докторантурі за науковими спеціальностями розподіляється на конкурсній основі між закладами вищої освіти та науковими установами, в яких діють спеціалізовані вчені ради з присудження наукового ступеня доктора наук з відповідних наукових спеціальностей.

2.4. Підготовка у докторантурі іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні здійснюється за кошти державного бюджету в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України та за кошти юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту).

3. Порядок прийому заяв і документів для участі в конкурсному відборі до докторантури

3.1. До докторантури НУ «Чернігівська політехніка» приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, особи яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

3.2. Вступники до докторантури подають наступні документи до відділу аспірантури та докторантури:

- заяву та анкету (додаток 1, 2).

Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали та копії:

- документа (одного з документів), що засвідчує особу (ID картка або паспорт: 1, 2 сторінки, сторінка з реєстрацією (для військовозобов'язаних — 2 примірники);

- витяг (на дату подачі документів) з Єдиного державного демографічного реєстру, щодо реєстрації місця проживання, або витягу із реєстру територіальної громади, або довідки про реєстрацію місця проживання (для військовозобов'язаних — 2 примірники);

- копію Реєстраційного номеру облікової картки платника податків (РНОКПП) (для військовозобов'язаних — 2 примірники);

- копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних);

- документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній ступінь магістра (спеціаліста), на основі якого здійснюється вступ та додаток до нього;

- документа про присудження ступеня доктор філософії (кандидат наук);

- документа про присвоєння вченого звання (за наявності);

- документа про визнання особи органами медико-соціальної експертизи особою з інвалідністю (у разі потреби);

- розгорнуту пропозицію (план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту);

- список опублікованих наукових праць і винаходів (за встановленим зразком з визначенням фахових видань за спеціальністю передбачуваної дисертації, міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах (додаток 3));

- копії наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) у кількості не менше половини від визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим наказом МОН від 23.09.2019 № 1220 (зі змінами);

- три кольорових фотокартки розміром 3x4 см.

3.3. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

3.4. Копії документів засвідчує *за оригіналами* відділ аспірантури та

докторантури.

Копії документів вступник подає особисто або дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

3.5. Особи, які здобули відповідну освіту за кордоном подають диплом та його переклад, завірений в установленому порядку, свідоцтво про його визнання за процедурою визнання і встановлення еквівалентності документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року №504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

3.6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

3.7. Якщо вступник є іноземцем, Університет проводить процедуру визнання наукового ступеня, здобутого ним в його або іншій державі, протягом двох місяців після зарахування до Університету для підготовки в докторантурі.

3.8. Особливості організації прийому іноземних громадян визначаються також іншими загальнодержавними актами і документами та нормативними документами.

3.9. Перевірку у вступників-громадян України наявності військово-облікового документа для військовозобов'язаних, у тому числі жінок, які мають медичну або фармацевтичну спеціальність та/або відповідну військово-облікову спеціальність - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного; для резервістів - військовий квиток), або відображення в електронній формі інформації, що міститься в таких документах, які можуть пред'являтися (надаватися) з використанням мобільного додатка Порталу Дія, здійснює військово-мобілізаційний підрозділ Національного університету «Чернігівська політехніка» м. Чернігів, вул. Шевченка, 95, каб. 238).

4. Строки прийому заяв і документів, терміни та умови зарахування

Етапи вступу до докторантури (за державним замовленням):

Початок прийому заяв та документів	з 03 серпня 2026 року
Закінчення прийому заяв та документів	20 серпня 2026 року
Прийняття рішення щодо зарахування Вченою радою	до 31 серпня 2026 року
Зарахування до докторантури за державним замовленням	з 01 вересня 2026 року

Робочий час: 09.00 до 16.00 (понеділок – п'ятниця)

Перерва: з 13.00 до 14.00

Адреса: м. Чернігів, вул. Шевченка, 95, 1 корпус, к.310-А, тел. (0462) 665-234

E-mail: chntu.aspirantura@stu.cn.ua

Зарахування до докторантури за кошти фізичних (юридичних) осіб - упродовж року.

5. Конкурсний відбір, його організація та проведення.

Умови зарахування до докторантури

5.1. Документи вступника передаються відділом аспірантури та докторантури для розгляду до відповідного структурного підрозділу (кафедри), який протягом місяця з дати реєстрації заяви розглядає подані вступником документи, заслуховує його наукову доповідь та за результатами обговорення визначає шляхом голосування можливість зарахування вступника до Університету для підготовки в докторантурі та подає висновок на розгляд Вченої ради Університету.

5.2. У разі позитивного висновку відповідний структурний підрозділ надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які мають трудові відносини з Університетом, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію.

5.3. Вчена рада Університету на черговому засіданні розглядає висновки відповідного структурного підрозділу щодо кожного вступника, затверджує тему дисертації (наукової доповіді), приймає рішення про його зарахування до Університету для підготовки в докторантурі та призначає докторанту наукового консультанта.

6. Наказ про зарахування

6.1. Накази про зарахування у докторантуру видаються ректором на підставі рішення Вченої ради Університету.

6.2. Підставою для зарахування особи у докторантуру є укладення договору між Університетом та вступником, в якому деталізовані права та обов'язки сторін. Договір може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Ректору Національного університету «Чернігівська політехніка» д.т.н. Новомлинцю О.О.

(найменування вищого навчального закладу)

_____ (прізвище, ім'я та по батькові ВСТУПНИКА)

ЗАЯВА

Прошу допустити мене до участі в конкурсному відборі за програмою підготовки здобувачів наукового ступеня доктора наук зі спеціальності:

_____ (шифр та назва спеціальності)

Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням).

Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення.

Про себе повідомляю

Вища освіта: магістр (спеціаліст) із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації):

_____ (роки навчання, найменування вищого навчального закладу за дипломом)

Науковий ступеня доктора філософії (кандидата наук)

Громадянство України: є , немає

Стать: чоловіча , жіноча

Дата і місце народження _____

Адреса місця проживання: індекс _____ область _____,
район _____, місто/село _____,
вулиця _____, будинок _____, квартира _____,
телефон домашній _____, телефон мобільний _____

e-mail _____

На час навчання поселення в гуртожиток: потребую , не потребую .

Попереджений(а), що подання мною недостовірних персональних даних, даних про спеціальні умови зарахування, здобуту раніше освіту є підставою для скасування наказу про моє зарахування до числа докторантів.

Ознайомлений(а), що обробка персональних даних, передбачених для вступу на навчання та отримання освітніх послуг, в тому числі в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, а також інформації, що стосується участі в конкурсному відборі для інформування громадськості про перебіг вступної кампанії до закладів освіти, здійснюється відповідно до законодавства про захист персональних даних.

З правилами вступу до докторантури Національного університету «Чернігівська політехніка» ознайомлений (а).

«_____» _____ 20__ р.

Підпис _____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник ВМП _____

(підпис)

(прізвище та ініціали)

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

АНКЕТА ВСТУПНИКА ДО ДОКТОРАНТУРИ

Прізвище, ім'я, по-батькові _____

Дата, місяць, рік народження _____

Місце постійного проживання (реєстрації) ІНДЕКС _____, _____

телефон _____

Електронна пошта (обов'язково) _____

ORCID _____ Scopus Author ID / Researcher ID _____

Вища освіта (повне найменування закладу освіти, роки навчання, спеціальність по освіті) _____

Науковий ступень доктора філософії (кандидата наук) _____

Рік затвердження:

1. наукового ступеня кандидата наук _____

2. вченого звання доцента _____

3. старшого наукового співробітника/старшого дослідника _____

Рекомендація кафедри _____

щодо вступу до докторантури Протокол № _____ від “_____” _____ р.

Науковий консультант _____

ступінь, звання _____

Тема дисертації _____

затверджена Вченою Радою _____ Протокол № _____ від “_____” _____ р.

Кількість опублікованих праць після захисту дисертації доктора філософії (кандидата наук) _____

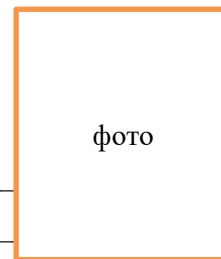
Код спеціальності _____

Назва спеціальності _____

Серія, номер документа, що посвідчує особу (ID-картка, паспорт) _____

Дата

Підпис



Список наукових праць

(прізвище, ім'я, по-батькові автора)

№	Назва праці, видавництво, журнал (вказувати DOI, посилання, для Scopus/Web of Science – кварталь,)
Публікації до захисту кандидатської дисертації	
<i>Статті у наукових фахових виданнях України</i>	
1.	
2.	
<i>Статті у виданнях, які включені до наукометричних баз</i>	
3.	
4.	
<i>Статті у наукових періодичних виданнях інших держав</i>	
5.	
6.	
<i>Патенти або авторські свідоцтва</i>	
7.	
8.	
Публікації після захисту кандидатської дисертації	
<i>Статті у наукових фахових виданнях України</i>	
1.	
2.	
<i>Статті у виданнях, які включені до наукометричних баз</i>	
3.	
4.	
<i>Статті у наукових періодичних виданнях інших держав</i>	
5.	
6.	
<i>Патенти або авторські свідоцтва</i>	
7.	
8.	
<i>Монографії, навчальні посібники, підручники</i>	
9.	
10.	
<i>Методичні вказівки (кількість)</i>	
11.	

Вступник до докторантури _____

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Список перевірено:

Працівник бібліотеки,
який здійснив перевірку _____

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Дата _____

МП