

ПРОГРАМА

онлайн візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальністю 053 «Психологія» освітньої програми «Психологія бізнесу та дизайн мислення» (ID у ЄДЕБО 50042) за першим рівнем вищої освіти (справа №738/АС-26) у Національному університеті «Чернігівська політехніка» з 30 березня по 01 квітня 2026 року (відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти 595-Е від 16 березня 2026 року)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи в Національному університеті «Чернігівська політехніка» (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Психологія бізнесу та дизайн мислення» (ID у ЄДЕБО 50042) (далі – ОП), а також умови її роботи.

Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО. Узгоджена програма плану роботи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час роботи експертної групи забезпечує проведення онлайн-зустрічей із учасниками фокус груп згідно розкладу за допомогою сервісу для організації онлайн конференцій та відеозв'язку ZOOM.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі роботи для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.4. Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі роботи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі роботи передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату та час проведення такої онлайн-зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньою програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються керівником експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

3.

Розклад роботи експертної групи

День 1 – 30 березня 2026 р.		
Час	Зустріч або інші активності	Учасники
09.15–09.30	Підготовка експертної групи до онлайн зустрічей	Члени експертної групи
09.30–10.10	Зустріч 1 з гарантом ОП	Члени експертної групи; Філіпович Вікторія Миколаївна – гарант ОП
10.10–10.20	Підведення підсумків та підготовка до наступної зустрічі	Члени експертної групи
10.20–10.50	Зустріч 2 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; Новомлинець Олег Олександрович - ректор; Кальченко Володимир Віталійович - проректор з науково-педагогічної роботи; Приступа Анатолій Леонідович - проректор з наукової роботи; Мельник Ольга Євгенівна - проректор з науково-педагогічної роботи та соціального розвитку; Нагорна Надія Сергіївна - декан факультету соціальних технологій, оздоровлення та реабілітації, Філіпович Вікторія Миколаївна – гарант ОП
10.50–11.00	Підведення підсумків та підготовка до наступної зустрічі	Члени експертної групи
11.00–12.00	Зустріч 3 з академічним персоналом	Члени експертної групи; Філіпович Вікторія Миколаївна – гарант ОП; Поленкова Марина Володимирівна; Чепурна Ганна Леонідівна; Ковальова Ірина Олександрівна; Шендерук Олена Борисівна; Сизоненко Олена Володимирівна; Лещенко Марина Євгеніївна; Киселиця Світлана Володимирівна; Шмаргун Віталій Миколайович
12.00–12.20	Підведення підсумків та підготовка до наступної зустрічі	Члени експертної групи
12.20–13.30	Обідня перерва	
13.30–14.30	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (до 10 осіб разом, представники різних років і форм навчання дфн/зфн)
14.30–14.40	Підведення підсумків та підготовка до наступної зустрічі	Члени експертної групи
14.40–15.20	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування та наукового товариства	Члени експертної групи; голова Студентської ради - Карповець Валентина; заступник Голови Студентської ради - Скрипко Роман; департамент взаємодії зі студентським активом - Рожок Валерій; в.о. голови студентської ради ФСТОР - Поворозна Валерія; Махота Анастасія; студентський омбудсмен - Ридзель Юрій
15.20–15.50	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)

15.50–16.00	Підведення підсумків та підготовка до наступної зустрічі	Члени експертної групи
16.00–16.40	Резервна зустріч 1	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
16.40–17.00	Підведення підсумків	Члени експертної групи
День 2 – 31 березня 2026 р.		
09.15–09.30	Підготовка експертної групи до онлайн зустрічей	Члени експертної групи
09.30–10.10	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (включаючи умови для безперешкодного доступу маломобільних груп населення)	Члени експертної групи, Філіпович Вікторія Миколаївна – гарант ОП; технічний супровід
10.10–10.20	Підведення підсумків та підготовка до наступної зустрічі	Члени експертної групи
10.20–11.30	Зустріч 6 із адміністративним персоналом та допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; керівники / представники відділів: <i>навчальний відділ</i> – Базилевич Людмила Володимирівна, начальник навчального відділу; <i>навчально-методичний відділ</i> – Сіра Наталія Миколаївна, начальник навчально-методичного відділу; <i>відділ кадрів</i> – Музика Владислав Віталійович, начальник відділу кадрів; <i>приймальна комісія</i> – Єрошенко Андрій Михайлович, відповідальний секретар приймальної комісії; <i>сектор систем менеджменту якості вищої освіти</i> – Прибисько Ірина Олександрівна, начальник відділу сектор систем менеджменту якості вищої освіти; <i>міжнародних зв'язків</i> – Дивнич Ганна Андріївна, завідувач відділу міжнародних зв'язків; <i>наукової бібліотеки</i> – Мороз Наталія Вікторівна, директор наукової бібліотеки; <i>центр інклюзивної освіти</i> – Захаріна Марина Іванівна, керівник центру інклюзивної освіти; <i>психологічна служба</i> – Філіпович Вікторія Миколаївна, керівник психологічної служби; <i>центр розвитку кар'єри</i> – Петрик Олена Леонідівна, завідувач центру розвитку кар'єри; <i>уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції</i> – Вершняк Олексій Григорович
11.30–11.40	Підведення підсумків та підготовка до наступної зустрічі	Члени експертної групи
11.40–12.00	Зустріч 7 з авторами ВСО	Члени експертної групи; автори ВСО
12.00–12.30	Підведення підсумків та підготовка до наступної зустрічі	
12.30–13.30	Обідня перерва	

13.30–14.00	Зустріч 8 з випускниками ОП	Члени експертної групи; випускники ОП (8-10 осіб).
14.00–14.20	Підведення підсумків та підготовка до наступної зустрічі	Члени експертної групи
14.20–14.40	Зустріч 9 з роботодавцями ОП	Члени експертної групи, представники роботодавців, які залучені до здійснення процедури внутрішнього забезпечення якості ОП: Ющенко С.В., консультантка і супервізорка трансдіагностичного підходу СЕТА супервізорка в полімодальному багатофокусн. підході, членкиня Міжнародної спілки супервізорів, (НПА) та (УСП) Кринична Г.С., магістр психології, керівник відділу маркетингу Head of Marketing, Писар О.М., магістр психології, юрист з інтелектуальної власності ТОВ "ПРЕМІОРИ". Калініна Христина Олександрівна, фахівець з методів розширення ринків збуту (маркетолог) ТОВ «ОВЕРСІР». Лоскутова О.М., психолог, ігропрактик.
14.40–15.10	Резервна зустріч 2	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15.10–15.30	Підведення підсумків зустрічі та підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
15.30–16.00	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; Новомлинець Олег Олександрович – ректор; Кальченко Володимир Віталійович - проректор з науково-педагогічної роботи; Філіпович Вікторія Миколаївна - гарант ОП
16.00–17.00	Підведення підсумків	Члени експертної групи
День 3 – 01 квітня 2026 р.		
09.00–18.00	«День суджень» експертної групи – внутрішня зустріч	Члени експертної групи