

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова Вченої ради
НУ «Чернігівська політехніка»
д.е.н., професор
Сергій ШКАРЛЕТ
2025 рік



РІШЕННЯ

**Вченої ради Національного університету «Чернігівська політехніка»
про стан забезпечення якості підготовки фахівців та розвитку наукових
досліджень у навчально-науковому інституті природокористування та
гуманітарних наук**

від 28 квітня 2025 року

Заслухавши інформацію директора навчально-наукового інституту природокористування та гуманітарних наук Забаштанського Максима Миколайовича про стан забезпечення якості підготовки фахівців та розвитку наукових досліджень у навчально-науковому інституті природокористування та гуманітарних наук НУ «Чернігівська політехніка».

Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Враховуючи наявний стан забезпечення якості підготовки фахівців та розвитку наукових досліджень забезпечити дотримання науково-педагогічним складом ННІ природокористування та гуманітарних наук наступних цільових показників діяльності:

1.1 Збільшення кількості годин навчальних занять для здобувачів вищої освіти ЗВО, які проведені англійською мовою (крім мовних дисциплін) – частка не менше 10%:

Відповідальні: директор ННІ ПГН, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: за підсумками 2025/2026 н.р.

1.2 Збільшення обсягу надходжень до спеціального фонду за результатами наукових та науково-технічних робіт за проектами Міжнародного співробітництва, за результатами наукових і науково-технічних робіт за господарськими договорами та за результатами надання наукових послуг в порівнянні з відповідним показником за підсумками попереднього року на рівні не менше 10 %:

Відповідальні: директор ННІ ПГН, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: до 31.12.2025.

1.3 Збільшення кількості здобувачів вищої освіти, які брали участь у програмах міжнародної академічної мобільності (тривалістю не менше 1 місяця, за календарний рік, у т.ч. й онлайн) до частки не менше 10 %:

Відповідальні: директор ННІ ПГН, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: за підсумками 2025/2026 н.р.

1.4 Збільшення кількості штатних науково-педагогічних працівників, які брали участь у програмах міжнародної академічної мобільності (тривалістю не менше 1 місяця, за календарний рік) до частки не менше 7 %:

Відповідальні: директор ННІ ПГН, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: за підсумками 2025/2026 н.р.

1.5 Впровадження дуальної форми здобуття вищої освіти за визначеним переліком освітніх програм, з урахуванням потреб ринку праці не менше ніж за 2-ма освітніми програмами:

Відповідальні: директор ННІ ПГН, завідувачі кафедр, відповідальні куратори на кафедрах за впровадження дуальної форми освіти.

Термін виконання: за підсумками 2025/2026 н.р.

1.6 Збільшення кількості кваліфікаційних робіт на замовлення підприємств, установ, організацій направлених на підвищення обороноздатності та соціально-економічний розвиток держави – для освітнього ступеня магістр не менше 30% від загальної кількості та для освітнього ступеня бакалавр не менше 15% від загальної кількості:

Відповідальні: директор ННІ ПГН, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: щорічно.

1.7 Забезпечення виконання кваліфікаційних робіт та їх захист англійською мовою – для освітнього ступеня магістр не менше 10% від загальної кількості та для освітнього ступеня бакалавр не менше 10% від загальної кількості:

Відповідальні: директор ННІ ПГН, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: щорічно.

1.8 Забезпечення виконання комплексних міждисциплінарних кваліфікаційних робіт з інших програм та спеціальностей – для освітнього ступеня магістр не менше 5% від загальної кількості; для освітнього ступеня бакалавр не менше 2,5% від загальної кількості:

Відповідальні: директор ННІ ПГН, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: щорічно.

1.9 Забезпечити підготовку патентів на винахід (корисних моделей), авторських свідоцтв за результатами наукової діяльності – для кафедр інженерного напрямку: мінімум 1-2 патенти на винахід (корисні моделі); для кафедр інших напрямків: мінімум 1-2 авторські свідоцтва:

Відповідальні: директор ННІ ПГН, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: щорічно.

2. Підготувати розпорядження в частині дотримання відповідними науково-педагогічними працівниками затверджених цільових показників діяльності Університету відповідно до наказу ректора № 128-о/ВС від 05.03.2024 р.

Відповідальний: директор ННІ ПГН

Термін виконання: до 01.05.2025

Голосували одноголосно.

Вчений секретар



Олександр СИДОРЕНКО