



Шановні члени Вченої ради
Національного університету
«Чернігівська політехніка»

Запрошуємо Вас взяти участь у черговому засіданні Вченої ради

Порядок денний Вченої ради

Місце: Національний університет «Чернігівська політехніка»
корпус №1, вул. Шевченка, 95, 3-й поверх,
у залі засідань Вченої ради (аудиторія 335, корпус №1)

Дата: 28 квітня 2025 року, понеділок

Час початку о 14:50
засідання:

Відомості про порядок денний:

I. Про стан енергоефективності освітньої інфраструктури університету.

Доповідає: проректор з адміністративно-господарської роботи Карабанов Василь Дмитрович.

II. Про стан забезпечення якості підготовки фахівців та розвитку наукових досліджень у навчально-науковому інституті природокористування та гуманітарних наук.

Доповідають: директор навчально-наукового інституту природокористування та гуманітарних наук Забаштанський Максим Миколайович; голова комісії з проведення внутрішнього аудиту Цибуля Сергій Дмитрович.

III. Різне.



РІЗНЕ

1. Клопотання проректора з наукової роботи *щодо підтримки кандидатури провідного наукового співробітника Інституту проблем міцності ім. Г.С. Писаренка НАН України, доктора технічних наук, професора ДОЛГОВА Миколи Анатолійовича для участі у конкурсі на заміщення вакантної посади члена-кореспондента Національної академії наук України за спеціальністю «Механіка» по Відділенню механіки і машинознавства.*

2. Клопотання проректора з наукової роботи *щодо підтримки кандидатури ректора Криворізького національного університету, доктора технічних наук, професора СТУПНІКА Миколи Івановича для участі у конкурсі на заміщення вакантної посади члена-кореспондента Національної академії наук України за спеціальністю «Геотехнічна механіка» по Відділенню механіки і машинознавства.*

3. Клопотання кафедри економіки, обліку та оподаткування *щодо уточнення теми дисертації* аспіранта очної (денної) форми здобуття освіти, групи АСД051-22, третього року навчання, спеціальності 051 – Економіка СОЛОГУБА Олексія Вікторовича *у зв'язку зі зміною напрямку дослідження та затвердження її у новій редакції: «Розвиток державно-приватного партнерства у сфері інноваційної діяльності аграрного сектору економіки» відповідно до п. 4.4.4 «Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі та докторантурі Національного університету «Чернігівська політехніка».* Науковий керівник – д.е.н., професор Акименко Олена Юріївна.

4. Заява аспіранта 4 року навчання кафедри електричної інженерії та інформаційно-вимірювальних технологій ЛОСЯ Андрія Миколайовича *щодо утворення разової спеціалізованої вченої ради для проведення захисту його дисертаційної роботи на тему «Автономні системи електроживлення комплексів безперервного спостереження на базі безпілотних літальних апаратів» з метою присудження ступеня доктора філософії з галузі знань 14 – Електрична інженерія за спеціальністю 141 – Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка. Дисертація виконана ним самостійно з дотриманням академічної доброчесності, до захисту подано остаточний текст дисертації. Мова захисту дисертації державна.*

5. Клопотання кафедри електричної інженерії та інформаційно-вимірювальних технологій *щодо утворення разової спеціалізованої вченої ради для проведення захисту дисертації аспіранта ЛОСЯ Андрія Миколайовича на тему «Автономні системи електроживлення комплексів безперервного спостереження на базі безпілотних літальних апаратів» з метою присудження*



ступеня доктора філософії з галузі знань 14 – Електрична інженерія за спеціальністю 141 – Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка.

Пропозиції вченій раді щодо призначення:

Головою ради:

- *Денисова Юрія Олександровича*, доктора технічних наук, професора, завідувача кафедри електроніки, автоматики, робототехніки та мехатроніки Національного університету «Чернігівська політехніка».

рецензентами:

- *Войтенка Володимира Павловича*, кандидата технічних наук, доцента кафедри електроніки, автоматики, робототехніки та мехатроніки Національного університету «Чернігівська політехніка».

- *Степенка Сергія Анатолійовича*, кандидата технічних наук, старшого дослідника, провідного наукового співробітника Національного університету «Чернігівська політехніка».

опонентами:

- *Клен Катерину Сергіївну*, кандидата технічних наук, доцента кафедри електронних пристроїв та систем Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського».

- *Гнатова Андрія Вікторовича*, доктора технічних наук, професора, завідувача кафедри автомобільної електроніки Харківського національного автомобільно-дорожнього університету.

Запропоновані голова, рецензенти та опоненти відповідають вимогам п. 2.6 Положення про організацію атестації здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у Національному університеті «Чернігівська політехніка».

Кафедрою надано висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації. Є згоди на участь у разовій раді пропонованих членів ради.

6. Клопотання начальника відділу кадрів *щодо затвердження рішення атестаційної комісії про результати атестації наукових працівників від 03.04.2025, протокол №1 (відповідно до «Положення про проведення атестації працівників НУ «Чернігівська політехніка», затвердженого Вченою радою 31.08.2020 протокол №6 (зі змінами))*:

П.І.Б.	Посада	Рішення атестаційної комісії
Попело Олександр Павлович	молодший науковий співробітник	відповідає займаній посаді
Олифіренко Іван Сергійович	молодший науковий співробітник	відповідає займаній посаді
Самойлович Анастасія Геннадіївна	науковий співробітник	відповідає займаній посаді



П.І.Б.	Посада	Рішення атестаційної комісії
Середа Олег Васильович	молодший науковий співробітник	відповідає займаній посаді
Азізі Мохамедрез Хамзех	молодший науковий співробітник	відповідає займаній посаді
Степенко Сергій Анатолійович	провідний науковий співробітник	відповідає займаній посаді
Тарасенко Олена Олександрівна	провідний науковий співробітник	відповідає займаній посаді
Козак Сергій Володимирович	науковий співробітник	відповідає займаній посаді

7. Клопотання навчально-наукового інституту електронних та інформаційних технологій *щодо затвердження* сертифікатної програми «*Основи радіоелектроніки та її елементної бази, електричного та механічного монтажу, верифікації та налаштування, тестування та діагностики радіоелектронної апаратури*» (4 кредити ЄКТС), укладачі: Єршов Р.Д., Ревко А.С. (з метою поглиблення співпраці університету з ТОВ «Джейбіл Сьоркіт Юкрейн Лімітед»).

8. Клопотання начальника навчального відділу та начальника навчально-методичного відділу *щодо внесення змін з 01 вересня 2025 року* до освітніх програм та навчальних планів підготовки бакалаврів денної, дуальної та заочної форм здобуття освіти, починаючи з набору 2024 року (з метою нормативного врегулювання питання підготовки здобувачів вищої освіти денної, заочної та дуальної форм здобуття вищої освіти відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 21.06.2024 № 734), а саме:

I) *включити до освітніх програм навчальні дисципліни «Теоретична підготовка БЗВП», «Основи безпеки громадян у надзвичайних ситуаціях» по 3 кредити ЄКТС з формою контролю – диференційований залік та додати відповідний розділ згідно додатку 1; зменшити загальний обсяг навчальної дисципліни «Фізичне виховання» з 12 кредитів ЄКТС до 9 кредитів ЄКТС.*

У освітній програмі «Правоохоронна діяльність» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зменшити загальний обсяг навчальної дисципліни «Спеціальна фізична підготовка» з 9 кредитів ЄКТС до 6 кредитів ЄКТС.

II) *ввести до навчальних планів підготовки бакалаврів денної та дуальної форм здобуття освіти на 2 курсі освітні компоненти:*

1) навчальну дисципліну «Теоретична підготовка БЗВП» (обов'язкова для громадян України чоловічої статі (жіночої статі-добровільно) обсягом 3 кредити ЄКТС (90 годин); форма контролю – диференційований залік;



рекомендований семестр – 3-й; форма навчальних занять – лекції (36 годин), практичні заняття (24 години), самостійна робота (30 годин);

2) навчальну дисципліну «Основи безпеки громадян у надзвичайних ситуаціях»*, як альтернативу до навчальної дисципліни «Теоретична підготовка БЗВП», обсягом 3 кредити ЄКТС (90 годин); форма контролю – диференційований залік; рекомендований семестр – 3-й; форма навчальних занять – лекції (16 годин), практичні заняття (14 годин), самостійна робота (60 годин);

3) зменшити загальний обсяг навчальної дисципліни «Фізичне виховання» з 12 кредитів ЄКТС до 9 кредитів ЄКТС з наступним розподілом 1,2,4-й семестр по 3 кредити ЄКТС, навчальні заняття - 4 години на тиждень, при цьому передбачити у 1-му та 4-му семестрі 8 годин на лекції, решту залишити у формі практичних занять; форма контролю – залік.

У навчальному плані підготовки здобувачів вищої освіти спеціальності «Правоохоронна діяльність» зменшити загальний обсяг навчальної дисципліни «Спеціальна фізична підготовка» з 9 кредитів ЄКТС до 6 кредитів ЄКТС з розподілом годин на 1,2-й семестр без змін.

Для здобувачів вищої освіти при вступі зі скороченим строком навчання на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра та освітнього ступеня молодшого бакалавра (на основі НРК 5), починаючи з 2025 року набору, ввести зазначені в пункті II освітні компоненти на першому році навчання.

III) *ввести до навчальних планів підготовки бакалаврів заочної форми навчання на 3 курсі (для набору 2024 року):*

1) навчальну дисципліну «Основи безпеки громадян у надзвичайних ситуаціях»** обсягом 3 кредити ЄКТС (90 годин); форма контролю – диференційований залік; рекомендований семестр – 6-й; форма навчальних занять – лекції (6 годин), практичні заняття (2 години), самостійна робота (82 години);

2) *зменшити загальний обсяг навчальної дисципліни «Фізичне виховання» з 12 кредитів ЄКТС до 9 кредитів ЄКТС з наступним розподілом 3,4,5-й семестр по 3 кредити ЄКТС, у 3-му та 5-му семестрі 8 годин на лекції, решту залишити на самостійну роботу; форма контролю у 4-му та 5-му семестрах – залік.*

Примітка

**можливість заміни на вибіркову освітню компоненту <https://stu.cn.ua/wp-content/stu-media/osvitnij-proczes/dovidnyk-vd.pdf> (3 кредити, 3-й семестр) для здобувачів вищої освіти, які звільнені від проходження базової загальної середньої освіти, та здобувачів освіти жіночої статі, які не подали заяву про її проходження (здобувачі, звільнені від БЗВП, можуть також обрати для вивчення «Теоретичну підготовку БЗВП»).*



***можливість заміни на вибірккову освітню компоненту <https://stu.cn.ua/wp-content/stu-media/osvitnij-proczes/dovidnyk-vd.pdf> (3 кредити, 6-й семестр)*

Додаток 1

БАЗОВА ЗАГАЛЬНОВІЙСЬКОВА ПІДГОТОВКА

Навчальна дисципліна "Теоретична підготовка базової загальновійськової підготовки" обсягом 3 кредити ЄКТС вивчається як обов'язкова для здобувачів вищої освіти чоловічої статі (здобувачі жіночої статі можуть вивчати дану дисципліну добровільно за заявою). Здобувачі, які звільняються від вивчення навчальної дисципліни "Теоретична підготовка БЗВП", відповідно до Постанови КМУ від 21 червня 2024 р. № 734 "Про затвердження Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських" та здобувачі жіночої статі вивчають ОК "Основи безпеки громадян у надзвичайних ситуаціях" або іншу вибірккову освітню компоненту.

Результати навчання з дисципліни «Теоретична підготовка БЗВП» визначаються відповідною програмою навчальної дисципліни, погодженою з Генеральним штабом Збройних Сил України.

Проходження практичної підготовки базової загальної військової підготовки обсягом 7 кредитів ЄКТС для здобувачів освіти чоловічої статі є обов'язковою умовою опанування освітньої програми. Відмова здобувача освіти чоловічої статі, який визнаний придатним до військової служби, від проходження практичної підготовки базової загальної військової підготовки є підставою для його відрахування відповідно до законодавства у сфері освіти (п.15 Постанови КМУ від 21 червня 2024 р. № 734 "Про затвердження Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських").

9. Клопотання декана юридичного факультету *щодо внесення змін до освітньо-професійної програми «Кримінальна юстиція (Суд. Прокуратура. Адвокатура)»* першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» та навчального плану денної форми навчання, затверджених Вченою радою університету 25.03.2019, протокол № 3, зі змінами в редакції від 22.02.2021р. протокол № 2 та введених в дію наказом ректора № 41 від 22.02.2021р., а саме:

І. Введення до них вибіркового блоку навчальних дисциплін в якості мейджору «Адміністративна юстиція (Суд. Публічна адміністрація та антикорупційні органи)» наступного змісту:

1. Адміністративно-правове регулювання соціального забезпечення (4 кредити, диф.залік, 2-й семестр);

2. Правові засади публічної служби в Україні (3 кредити, диф.залік, 3-й семестр);



3. Адміністративно-деліктне право (6 кредитів, екзамен, 5-й семестр);
 4. Адміністративно-правове регулювання діяльності антикорупційних органів в Україні (6 кредитів, екзамен, 6-й семестр);
 5. Державне будівництво і місцеве самоврядування (3 кредити, диф.залік, 5-й семестр);
 6. Кадрове діловодство (6 кредитів, екзамен, 6-й семестр);
 7. Організація діяльності органів юстиції (4 кредити, диф.залік, 5-й семестр);
 8. Адміністративна діяльність Національного агентства з питань запобігання корупції (3 кредити, диф. залік, 8-й семестр);
 9. Антикорупційна політика в Україні (4 кредити, екзамен, 8-й семестр);
 10. Відповідальність за корупційні правопорушення (4 кредити, диф.залік, 7-й семестр);
 11. Медіація у професійній діяльності юриста (6 кредитів, екзамен, 8-й семестр);
 12. Митне право (4 кредити, екзамен, 7-й семестр);
 13. Міжнародний захист прав людини та практика ЄСПЛ (3 кредити, диф.залік, 7-й семестр);
 14. Особливості розгляду окремих категорій адміністративних справ (4 кредити, екзамен, 8-й семестр);
 15. Правове регулювання діяльності держави по забезпеченню соціальних прав людини (4 кредити, екзамен, 7-й семестр).
 16. Юридичне письмо (5 кредитів, екзамен, 8-й семестр);
- II. Введення до них вибіркового блоку навчальних дисциплін в якості мейджору «Цивільна та господарська юстиція (Суд. Нотаріат. Правова допомога)», наступного змісту:
1. Право соціального забезпечення (4 кредити, диф.залік, 2-й семестр);
 2. Міжнародне гуманітарне та міжнародне економічне право (3 кредити, диф.залік, 3-й семестр);
 3. Господарські договори (6 кредитів, екзамен, 6-й семестр);
 4. Сімейне право (6 кредитів, екзамен, 6-й семестр);
 5. Спадкове право (3 кредити, диф.залік, 5-й семестр);
 6. Аграрне право (4 кредити, екзамен, 8-й семестр);
 7. Господарське процесуальне право (3 кредити, диф.залік, 7-й семестр);
 8. Господарські процесуальні документи (4 кредити, екзамен, 8-й семестр);
 9. Корпоративне право (3 кредити, диф.залік, 7-й семестр);
 10. Нотаріальний процес (3 кредити, диф.залік, 8-й семестр);
 11. Право інтелектуальної власності (4 кредити, диф.залік, 7-й семестр);



12. Правове регулювання адміністративних послуг (4 кредити, екзамен, 7-й семестр);

13. Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності (4 кредити, екзамен, 7-й семестр).

10. Клопотання проректора з наукової роботи *щодо затвердження Концепції впровадження штучного інтелекту в освітній процес та наукову діяльність Національного університету «Чернігівська політехніка»* (Концепція пройшла громадське обговорення).

11. Клопотання начальника навчального відділу *щодо внесення змін до Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Чернігівська політехніка»*, затвердженого вченою радою 31 серпня 2020 року, протокол №6, <https://stu.cn.ua/wp-content/stu-media/normobaza/normdoc/norm-osvitproces/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnogo-proczesu.pdf> (у зв'язку з набранням чинності 09.04.2025 року Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо підтримки наукової роботи в закладах вищої освіти» та з метою унормування питання підготовки здобувачів вищої освіти денної та дуальної форм здобуття вищої освіти відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 21.06.2024 № 734), а саме:

- у п. 9.4, п. 9.5 Положення:

назву, пп.9.4.1, абзац другий пп.9.4.2, пп. 9.4.4, 9.4.5, 9.4.9, 9.4.10, 9.5.1 після слів «науково-педагогічних» доповнити словами «і педагогічних»

- підпункт 9.4.3 викласти у наступній редакції:

«9.4.3. Не менше 30 відсотків робочого часу науково-педагогічного працівника на навчальний рік становить наукова робота. Максимальний обсяг навчальної роботи на одну ставку науково-педагогічного працівника не може перевищувати 30 відсотків робочого часу, а педагогічного працівника - 60 відсотків робочого часу на навчальний рік.

Педагогічні працівники можуть забезпечувати проведення до 30 відсотків навчальних занять за освітньою програмою, а також інші види навчальної роботи.

Робочий час науково-педагогічного працівника включає час виконання ним навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи та інших трудових обов'язків. Робочий час педагогічного працівника включає час виконання ним навчальної, методичної, організаційної роботи та інших трудових обов'язків.»

12. Клопотання начальника навчального відділу *щодо внесення змін до «Норм часу на виконання основних видів навчальної, методичної, наукової і організаційної роботи науково-педагогічних працівників Національного університету «Чернігівська політехніка»* <https://stu.cn.ua/wp-content/stu-media/normobaza/normdoc/norm-osvitproces/normi-chasu-na-vykonannya-robit->



[npp.pdf](#), затверджених Вченою радою 31 серпня 2020 р. протокол № 6 та введених в дію наказом ректора від 31 серпня 2020 р. № 26, а саме:

– пункти 1.5-1.13 розділу «1. Навчальна робота» викласти в наступній редакції:

Вид роботи	Норма часу	Примітка
1. Навчальна робота		
1.5. Проведення консультацій з навчальних дисциплін, у тому числі консультацій перед складанням семестрових екзаменів та диференційованих заліків (заліків)	Від обсягу навчального часу, відведеного на самостійне вивчення навчальної дисципліни на академічну групу: - 1,5 відсотка для денної форми навчання; - до 3 відсотків для заочної форми навчання	Розраховується за принципом прямої пропорційності фактичного кількісного складу академічної групи здобувачів вищої освіти відносно загальноприйнятої кількості 25 осіб. Загальна кількість аудиторних годин та годин на проведення консультацій для заочної форми навчання не повинна перевищувати 12 % від загального обсягу навчального часу, відведеного на вивчення навчальної дисципліни на академічну групу (при складанні навчальних планів та розподілу навантаження рекомендується співвідношення: 10 % - аудиторні години, 2% – години на проведення консультацій), якщо інше не визначено Стандартом вищої освіти
1.6. Проведення екзаменаційних консультацій	- атестаційний екзамен (комплексний, з фаху) – 1 академічна година на академічну групу	
1.7. Перевірка і приймання контрольних робіт, рефератів, есе, які передбачені навчальним планом та виконуються під час самостійної роботи	0,1 години на одну роботу	Роботу перевіряє і приймає один НПП (ПП)
1.8. Керівництво і приймання (захист) індивідуальних завдань, передбачених навчальним планом***:		
- розрахункових, графічних та розрахунково-графічних робіт	0,12 години на одну роботу (0,4 годин на одну графічну роботу для спеціальностей В2 «Дизайн» та G17 «Архітектура та містобудування»)	Роботу перевіряє і приймає один НПП (ПП)
- курсових робіт	0,75 години на курсову роботу, у тому числі 0,2 години кожному членові комісії на проведення захисту	Кількість членів комісії - не більше трьох осіб
- курсових проектів	1 година на курсовий проект, у тому числі 0,2 години кожному членові комісії на проведення захисту	Кількість членів комісії - не більше трьох осіб



Вид роботи		Норма часу	Примітка
*** – не менше 50 % обсягу годин, що передбачені на керівництво і приймання (захист) індивідуальних завдань повинно відводитися на проведення консультацій та відображатися в графіку консультацій НПП.			
1.9. Проведення семестрових заліків		0,1 години на одного здобувача вищої освіти	При проведенні недиференційованого заліку з дисципліни «Фізичне виховання» - 1 година на академічну групу
1.10. Проведення семестрових екзаменів		0,15 години на одного здобувача вищої освіти	
1.11. Керівництво практикою:			
- керівництво всіма видами практики здобувачів вищої освіти денної форми навчання		0,75 години на здобувача вищої освіти на весь період практики	Норма часу, на оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами проходження практики встановлюється випусковою кафедрою в межах годин, які відводяться на керівництво практикою в цілому.
- керівництво польовою, лісвниччо-таксаційною, геодезичною практикою здобувачів вищої освіти денної форми навчання		0,75 години на здобувача вищої освіти на 1 тиждень	
- керівництво практикою на останньому курсі (переддипломною, виробничою, технологічною та ін.) здобувачів вищої освіти заочної форми навчання		0,5 години на здобувача вищої освіти на весь період практики	
1.12. Проведення атестації здобувачів вищої освіти (атестаційних іспитів та (або) захисту кваліфікаційних робіт)		0,25 години на одного здобувача вищої освіти голові та кожному членові екзаменаційної комісії	Не більше шести годин на день. Кількість членів комісії – не більше чотирьох осіб (разом із головою екзаменаційної комісії (ЕК))
1.13. Керівництво, консультування та рецензування кваліфікаційних робіт:			У т.ч. на консультування розділів, загальне керівництво, нормоконтроль та перевірку робіт на дотримання здобувачами вищої освіти академічної доброчесності. За одним керівником закріплюється до 8 кваліфікаційних робіт ОС «Бакалавр» та до 5 кваліфікаційних робіт ОС «Магістр». Не менше 50 % обсягу годин, що передбачені на керівництво, консультування та рецензування кваліфікаційних робіт, повинно відводитися на проведення консультацій керівником кваліфікаційної роботи та відображатися в графіку консультацій НПП (ПП).
ОС «Бакалавр»		3,5 години на одного здобувача вищої освіти	
ОС «Магістр» (освітньо-професійна програма):	Галузі знань: 12-15, 17-20, 27, F, G, H, J (J8)	6 годин на одного здобувача вищої освіти	
	Галузі знань: 02, 03, 05, 07, 08, 10, 22-24, 28, A, B, C, D, E, I, J (J3)	4 годин на одного здобувача вищої освіти	





13. Клопотання начальника юридичного відділу щодо затвердження форми договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців Національним університетом «Чернігівська політехніка» (форма договору додається).

