



ПРОГРАМА

проведення акредитаційної експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку за спеціальністю «081 Право» освітньої програми «Кримінальна юстиція (Суд. Прокуратура. Адвокатура)» (ID у ЄДЕБО 5984) першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (справа № 0601/АС-25) у ЗВО "Національний університет Чернігівська політехніка" з 19.03.2025 р. по 21.03.2025 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Національному університеті «Чернігівська політехніка» (далі – НУ «Чернігівська політехніка») під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для НУ «Чернігівська політехніка», так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та НУ «Чернігівська політехніка».

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і належить до матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. НУ «Чернігівська політехніка» на час візиту експертної групи надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту НУ «Чернігівська політехніка» забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники НУ «Чернігівська політехніка» та інші особи. Проте можливі винятки, які погоджуються з експертною групою.

2.4. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, НУ «Чернігівська політехніка» забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. НУ «Чернігівська політехніка» забезпечує присутність осіб, визначених у програмі візиту для кожної зустрічі у погоджений час.

У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, НУ «Чернігівська політехніка» надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених.

Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це НУ «Чернігівська політехніка» у розумні строки; НУ «Чернігівська політехніка» має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту заплановано відкриту зустріч. НУ «Чернігівська політехніка» зобов'язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час та місце проведення такої зустрічі. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, НУ «Чернігівська політехніка» публікує посилання на відкриту зустріч на інформаційних джерелах закладу, зазначивши дату та час такої зустрічі.

2.8. НУ «Чернігівська політехніка» надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.9. Контактною особою від НУ «Чернігівська політехніка» щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: вул. Шевченка, 95, м. Чернігів, 14030, Національний університет «Чернігівська політехніка».

3. Програма роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – (19.03.25)</i>		
08:30–09:30	Приїзд експертної групи до ЗВО	
09:30–10:00	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Учасники експертної групи; гарант ОП
10:00–10:20	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
10:20–10:50	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи Учасники експертної групи Представники керівництва та менеджменту ЗВО
10:50–11:00	Підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
11:00–11:40	Зустріч 2 з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи Автори відомостей про самооцінювання
11:40 – 12:00	Підведення підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3	
12:00–13:00	Зустріч 3 з академічним персоналом	Учасники експертної групи Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб).
13:00–13:15	Підведення підсумків зустрічі 3	Учасники експертної групи
13:15–14:10	Обідня перерва	
14:10– 14:20	Підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
14:20–15:00	Зустріч 4 зі здобувачами ОП	Члени експертної групи. 10-12 осіб здобувачів вищої освіти, які навчаються

		<p>на ОП.</p> <p>Серед здобувачів повинні бути:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особи які навчаються на денній формі навчання; - особи які навчаються на заочній формі навчання; - особи, які безпосередньо залучалися до оновлення ОП; - особи, які мали практику оскарження результатів оцінювання під час підсумкового контролю або підвищення рейтингу. - особи, які мали практику визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті
15:00-15:30	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
15:30-16:00	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи. Представники студентського самоврядування університетського та факультетського рівнів. Особи, які залучалися до обговорення ОП. Голова наукового гуртка «Правник»
16:00–16:30	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи.
16:30–17:10	Зустріч 6 із випускниками ОП	Члени експертної групи. Випускники, які навчалися за даною ОП (до 10 осіб, денна та заочна форма навчання).
17:10–17:40	Відкрита зустріч	Учасники експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
17:40–18:00	Підведення підсумків 6 зустрічі та відкритої зустрічі	Учасники експертної групи;

День 2 – (20.03.25)		
08:30–09:00	Приїзд експертної групи до ЗВО	
09:00–10:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Учасники експертної групи; гарант ОП Директор Наукової бібліотеки Завідувач музею історії Директор студентського містечка Представник Центру іноземних мов Представник Центру розвитку кар'єри Відповідальні за студентські хаби
10:00–10:30	Підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи
10:30–11:00	Зустріч 7 із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи Відповідальний секретар приймальної комісії Представник відділу міжнародних зв'язків Представник навчально-методичного відділу Представник навчального відділу Керівник сектору систем менеджменту якості вищої освіти Представник з Ради якості
11:00-11:30	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
11:30-12:00	Зустріч 8 із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи Представник відділу кадрів Представник юридичної клініки “Adiutorium” Представник Центру гендерної освіти Представник Центру інклюзивної освіти Представник Психологічної служби університету Керівник Школи молодого викладача та вдосконалення викладацької майстерності

		Студентський омбудсмен
12:00–12:30	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
12:30–13:00	Резервна зустріч	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
13:00–13:30	Підведення підсумків резервної зустрічі	Учасники експертної групи
13:30–14:30	Обідня перерва	
14:30–15:00	Підготовка до зустрічі 9	Учасники експертної групи
15:00–15:30	Зустріч 9 зі стейкхолдерами	Учасники експертної групи Члени експертної групи, роботодавці. Перевага надається роботодавцям: <ul style="list-style-type: none"> - з числа осіб залучених до визначення цілей та формування ПРН ОП; - з числа осіб, які беруть (брали) участь у реалізації ОП
15:30–16:00	Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
16:00–16:30	Фінальна зустріч	Учасники експертної групи; керівник ЗВО; гарант ОП
День 3 – (21.03.25)		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи

Керівник експертної групи

Волошкевич Геннадій Андрійович

12.03.2025 р.

Від імені ЗВО "Національний університет Чернігівська політехніка"

Гарант ОП (освітньо – професійної програми) «Кримінальна юстиція (Суд. Прокуратура. Адвокатура)»
Коломієць Наталія Володимирівна