



УКРАЇНА  
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»  
Н А К А З

01.05.2023

м. Чернігів

№ 150-о/ВС

Про затвердження цільових показників  
діяльності НУ «Чернігівська політехніка»  
та відповідальних осіб

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», на підставі контракту від 14.01.2021 № І-115, укладеного між Міністерством освіти і науки України з ректором Національного університету «Чернігівська політехніка» (далі – Університет), з метою забезпечення досягнення цільових показників діяльності Університету

**Н А К А З У Ю:**

1. Затвердити цільові показники діяльності Університету з визначенням відповідальних посадових осіб та термінів досягнення цих показників згідно з додатком.
2. Особам, відповідальним за виконання цільових показників діяльності Університету, подавати письмовий звіт ректору про стан виконання цільових показників до 5 січня щорічно.
3. Відділу кадрів ознайомити відповідальних осіб з цим наказом під підпис.
4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою

Ректор

О.О.Новомлинець

Проект наказу вносить  
Начальник ВК

В.В.Музика

№	Цільові показники діяльності (результативності, ефективності та якості) закладу вищої освіти	Терміни досягнення	Відповідальні особи
1.	Збільшення кількості годин навчальних занять для здобувачів вищої освіти ЗВО, які проведені англійською мовою (крім мовних дисциплін)	За підсумками навчального року: 2022/2023 – частка складає не менше 5% 2023/2024 – частка складає не менше 8% 2024/2025 – частка складає не менше 10%	Начальник навчального відділу, керівники інститутів (факультетів)
2.	Збільшення обсягу надходжень до спеціального фонду за результатами наукових та науково-технічних робіт за проектами міжнародного співробітництва, за результатами наукових і науково-технічних робіт за господарськими договорами та за результатами надання наукових послуг в порівнянні з відповідним показником за підсумками 2020 року	за підсумками 2023 року – на 2 млн грн за підсумками 2024 року – на 3 млн грн	Начальник відділу НДЧ, головний бухгалтер, керівники інститутів (факультетів), проректор з НР, проректор з НІР та СР
3.	Збільшення кількості здобувачів вищої освіти, які брали участь у програмах міжнародної академічної мобільності (тривалістю не менше 1 місяця, за календарний рік, у т.ч. й онлайн)	Частка здобувачів вищої освіти, які брали участь у програмах міжнародної академічної мобільності, серед загальної кількості здобувачів вищої освіти денної форми навчання складає не менше: 3 % станом на 01 серпня 2023 року 4 % станом на 01 серпня 2024 року 5 % станом на 01 серпня 2025 року	Начальник міжнародного відділу, керівники інститутів (факультетів), перший проректор
4.	Збільшення кількості штатних науково-педагогічних та наукових працівників, які брали участь у програмах міжнародної академічної	Частка штатних науково-педагогічних та наукових працівників, які брали участь у програмах міжнародної академічної мобільності (тривалістю не менше 1 місяця, за календарний рік у т.ч. й онлайн), серед загальної	Начальник міжнародного відділу, завідувач ЦРК, перший проректор, проректор з НІР,

	мобільності (тривалістю не менше 1 місяця, за календарний рік)	кількості штатних науково-педагогічних та наукових працівників складає не менше: 3% станом на 01 серпня 2023 року 5% станом на 01 серпня 2024 року 7 % станом на 01 серпня 2025 року	керівники інститутів (факультетів)
5.	Зростання обсягу витрат на оновлення наукового та лабораторного обладнання (включаючи балансову вартість обладнання, яке отримано як дарунок, в оренду або лізинг) у кошторисі витрат закладу вищої освіти (без урахування закладів фахової передвищої освіти в його структурі) в порівнянні з відповідним показником за підсумками 2020 року (у відсотках від загального обсягу спеціального фонду)	За підсумками 2023 року – на 5 % За підсумками 2024 року – на 7 %	Головний бухгалтер, проректор з АГР
6.	Зростання обсягу капітальних витрат (для проведення капітальних ремонтів навчальних аудиторій, студентських гуртожитків та спорткомплексів тощо) у кошторисі витрат закладу вищої освіти (без урахування закладів фахової передвищої освіти в його структурі) в порівнянні з відповідним показником за підсумками 2020 року (у відсотках від загального обсягу спеціального фонду):	За підсумками 2023 року – на 10 % За підсумками 2024 року – на 15 %	Головний бухгалтер, проректор з АГР

7.	Збільшення кількості навчальних (лекційних) аудиторій, які оснащені мультимедійним обладнанням або іншим спеціальним обладнанням, яке забезпечує виконання функцій мультимедійного обладнання	Частка навчальних аудиторій, які оснащені мультимедійним обладнанням складає не менше за підсумками 2023 року – 55% за підсумками 2024 року – 80%	Директор ННІОЦ, проректор з АГР
8.	Збільшення обсягу коштів на виконання досліджень і розробок ЗВО, які за результатами конкурсного відбору фінансуються із загального фонду бюджету (в абсолютних величинах та/або у відсотках від обсягів відповідного фінансування за 2020 рік)	За підсумками 2023 року – на 25 % За підсумками 2024 року – на 35 %	Начальник відділу НДЧ, проректор з НР
9.	Створення електронної системи управління освітнім процесом в університеті на рівнях «Ректорат-навчальний-відділ – деканат – кафедра – викладач-студент»; системи управління університетом - електронного врядування (інформаційні технології документообігу, контролю за виконанням управлінських рішень, online-обговорення проєктів нормативних документів тощо)		Директор ННІОЦ
10.	Впровадження дуальної форми здобуття вищої освіти за визначеним переліком освітніх програм, з урахуванням потреб ринку праці	за підсумками 2022-2023 року – 2 освітніх програми за підсумками 2023-2024 року – 3 освітніх програми за підсумками 2024-2025 року – 4 освітніх програми	Начальник навчального відділу, керівники інститутів (факультетів), проректор з НІР, перший проректор