**ДОГОВІР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**про надання послуг з утримання будинку та прибудинкової території**

**за адресою: м. Чернігів, вул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, б. \_\_\_\_\_\_, кім. №\_\_\_\_\_\_\_\_**

 м. Чернігів «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ року

Національний університет «Чернігівська політехніка», в особі ректора Новомлинця Олега Олександровича, що діє на підставі Статуту, (далі - Виконавець) з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по-батькові фізичної особи)

який (яка) є наймачем кімнати (далі - Споживач) за адресою :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_з другої сторони, уклали цей Договір про нижченаведене:

1. **Предмет Договору**
	1. Предметом Договору є забезпечення Виконавцем надання послуг з утримання будинку та прибудинкової території (прибирання внутрішньобудинкових приміщень та прибудинкової території, санітарно-технічне обслуговування, обслуговування внутрішньобудинкових мереж, освітлення місць загального користування, поточний ремонт, вивезення побутових відходів, тощо) (далі – послуги) у будинку №\_\_\_\_\_\_\_по вул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а Споживачем своєчасної оплати цих послуг за встановленим тарифом у строки та на умовах, передбачених цим Договором.
	2. Виконавець надає послуги відповідно до затвердженого органом місцевого самоврядування рішення про структуру тарифів, періодичність та строки виконання робіт.
2. **Оплата спожитих послуг**
	1. Розрахунковим періодом є календарний місяць.
	2. Послуги оплачуються у безготівковій формі шляхом утримання бухгалтерією Виконавця розміру щомісячної плати за надані послуги.
	3. Плата за надані послуги може вноситись Споживачем самостійно на рахунок Виконавця в строк, не пізніше 5-го числа місяця наступного за розрахунковим.
	4. У разі ненадання послуг або надання їх не в повному обсязі, відхилення їх кількісних і якісних показників від нормативних, Виконавець здійснює перерахунок розміру плати.
3. **Права та обов’язки сторін**
	1. **Споживач має право на:**
4. отримання вчасно та відповідної якості послуг згідно із законодавством;
5. усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у встановлені законодавством строки;
6. відшкодування збитків, заподіяних його майну та/або приміщенню, шкоди заподіяної його життю чи здоров’ю внаслідок незадовільного санітарного утримання території або неналежного надання послуг;
7. своєчасне тримання інформації від Виконавця про перелік складових послуг, структуру тарифу, загальну суму місячного платежу, норми споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості, тощо;
	1. **Споживач зобов’язаний:**
8. оплачувати послуги в установлені строки;
9. своєчасно інформувати Виконавця про виявлення несправності в інженерних мережах, конструктивних елементах кімнати;
10. дотримуватися правил пожежної, газової, електробезпеки та санітарних норм;
11. забезпечувати доступ до мережі, арматури, розподільних систем представників Виконавця за наявності в них відповідного посвідчення:
* для ліквідації аварій – цілодобово;
* для встановлення і заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення профілактичного огляду згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.
1. проводити за власні кошти ремонт кімнати;
2. своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов’язаних з отриманням послуг, що виникли з власної вини;
3. дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства щодо здійснення ремонту чи реконструкції приміщень або їх частин, не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;
4. своєчасно проводити підготовку кімнати та технічного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;
5. при виселенні, здати кімнату у належному стані у 3-денний строк начальнику житлово-комунального відділу.
	1. **Виконавець має право:**
6. вимагати від Споживача дотримання вимог правил експлуатації житлових приміщень та прибудинкової території, санітарно-гігієнічних і протипожежних правил та інших нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
7. доступу, у тому числі несанкціонованого, в кімнату Споживача для ліквідації аварії відповідно до встановленого законом порядку, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного і профілактичного огляду;
8. вимагати від Споживача своєчасного проведення робіт щодо усунення виявлених неполадок, пов’язаних з отриманням послуг, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості цих робіт;
9. вносити за погодженням із Споживачем зміни у договір, що впливають на розмір плати за послуги.
	1. **Виконавець зобов’язаний:**
10. забезпечувати вчасно та відповідної якості надання послуг згідно із законодавством;
11. надавати Споживачу в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про перелік складових послуг, структуру тарифу, загальну суму місячного платежу, норми споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості, тощо;
12. утримувати внутрішньобудинкові мережі в належному технічному стані, вживати своєчасних заходів до ліквідації аварійних ситуацій, усунення порушень у наданні послуг у строки встановлені законодавством;
13. розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідний перерахунок розміру плати за послуги в разі їх ненадання або надання в неповному обсязі, зниження кількісних і якісних показників;
14. своєчасно, за власний рахунок, проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов’язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
15. здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання приміщень;
16. своєчасно проводити підготовку будинків і технічного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період.
17. **Відповідальність сторін**
	1. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:
18. недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
19. порушення зобов’язань, встановлених договором і законодавством.
	1. Виконавець несе відповідальність за:
20. неналежне надання або ненадання послуги. що призвело до заподіяння збитків майну та/або приміщенню Споживача, шкоди його життю чи здоров’ю – шляхом відшкодування збитків;
21. порушення зобов’язань, встановлених Договором і законодавством.
22. **Порядок розв’язання спорів**
	1. Спори між сторонами розв’язуються шляхом переговорів або у судовому порядку.
23. **Форс-мажорні обставини**
	1. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливлює надання відповідної послуги відповідно до умов Договору.
24. **Строк дії Договору**
	1. Цей Договір укладається на один рік і набирає чинності з дня його укладання.
	2. Договір може бути розірваним достроково у разі невиконання однією із сторін умов Договору.
	3. Договір складено у двох примірниках, один з яких зберігається у Споживача, другий у Виконавця.
25. **Адреса і підписи сторін**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виконавець:**Національний університет«Чернігівська політехніка»Адреса: м. Чернігів, вул. Шевченка, 95, 14035Р/р UA 738201720313241002202006996 ДКСУм. КиївМФО 820172 код ЄДРПОУ 05460798Телефон:+38(0462)665-100Ректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.О. Новомлинець (підпис)М.П. | **Споживач:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) |  |  |