

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою НУ «Чернігівська політехніка»

(протокол № 6 від 31.08.2020 р.)

Введено в дію наказом ректора від 31 серпня 2020 р. № 25

**План заходів, спрямованих на адаптацію
та збереження контингенту студентів першого курсу
Національного університету «Чернігівська політехніка»
на 2020-2021 н.р.**

№	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні
1.	Проведення циклу лекцій (2-3) з особливостей: організації освітнього процесу, взаємодії «студент-деканат», «студент-куратор», «студент-викладач».	вересень, лютий	директор, декан
2.	Контроль вчасної видачі викладачами завдань для виконання розрахунково-графічних та курсових робіт.	1,2 навчальний тиждень семестру	завідувачі кафедр, куратори, дирекція, деканат
3.	Проведення виробничу нараду викладачів, на якій довести до їх відома основні вимоги до акредитації, особливо показники успішності	перший-другий тиждень вересня	директор, декан
4.	Щотижневий контроль відвідування занять студентами. За пропуск занять без поважної причини – догана. Відсутність на заняттях з причини хвороби має бути підтверджена довідкою. Відсутність довідки – це пропуск без поважної причини. Дозвіл на відсутність на занятті може надати декан, за письмовою заявою студента, з обов'язковим зазначенням причини. Обов'язково, систематично повідомляти батьків студентів про пропуски занять і їх наслідки.	протягом навчального року	дирекція, деканат
5.	Провести зустріч зі студентами з метою роз'яснення порядку складання заліків та екзаменів.	за 3-4 тижні до закінчення семестру	декан
6.	З метою ефективної організації ліквідації академзаборгованостей, після закінчення екзаменаційної сесії, організувати щоденну (можливо 3 рази на тиждень по 3 години) присутність викладачів на робочому місці. Даний графік складає завідувач кафедри і затверджує декан факультету. Куратор групи доводить дану інформацію до студентів групи.	серпень, лютий	директор, декан, завідувач кафедри, куратори груп
7.	Вивчення особових справ, анкетування, визначення мотивації до навчання та	вересень-жовтень	куратори академічних груп

№	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні
	визначення інтересів першокурсників.		
8.	Проведення індивідуальних консультацій зі студентами 1-го курсу з проблем адаптації до умов навчання в університеті та проживання в гуртожитках.	вересень-жовтень	психологічна служба
9.	Залучення першокурсників у діяльність спортивних секцій та творчих колективів.	протягом року	спортивний та студклуб
10.	Залучення першокурсників до роботи в органах студентського самоврядування та студентського профкому.	протягом року	студентська рада, студпрофком
11.	Залучення талановитих першокурсників до участі у загальноуніверситетських заходах та заходах в рамках програми «Університет в житті міста».	протягом року	студклуб
12.	Проведення батьківських зборів	протягом року	Директори, декани, куратори