

ПОГОДЖЕНО
Вченою Радою ЧНТУ
(протокол №10 від 25.11.2019 р.)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ректора ЧНТУ від 26.11.2019 р. № 158

ПЕРЕЛІК

платних освітніх та інших послуг, що надаються Чернігівським національним технологічним університетом (нова редакція)

№ п/п	Платна послуга	Час та місце надання послуги	Спосіб та порядок надання послуги	Відповідальні особи за надання послуги
1. У сфері освітньої діяльності				
1	Підготовка здобувачів вищої освіти понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами	протягом навч. року, корпусу університету	за відповідною угодою	завідувачі відповідних кафедр, декани факультетів (директори ННІ)
2	Викладання здобувачам вищої освіти однієї чи кількох дисциплін англійською або іншими іноземними мовами поряд з викладанням відповідно до навчального плану зазначеної дисципліни державною мовою			завідувачі відповідних кафедр, директор ЦПЗН
3	Підготовка, перепідготовка, підвищення кваліфікації кадрів, навчання для здобуття громадянами післядипломної освіти понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу			завідувачі відповідних кафедр, директор ЦПЗН
4	Проведення спеціальних курсів, семінарів, тренінгів, стажування, підвищення професійної компетентності в іншій формі, що не потребує отримання відповідної ліцензії			декани факультетів (директори ННІ)
5	Підтвердження кваліфікації, отриманої за результатами неформального професійного навчання			завідувачі відповідних кафедр, декани факультетів (директори ННІ)
6	Підготовка кваліфікованих робітників понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу			директор підготовчих курсів
7	Підготовка до вступу до закладів вищої освіти та до зовнішнього незалежного оцінювання		за заявою	директор підготовчих курсів
9	Підготовка та перепідготовка, підвищення кваліфікації кадрів за замовленням центрів зайнятості		за відповідною угодою	завідувачі відповідних кафедр, директор ЦПЗН
10	Атестація осіб, які претендують на вступ на державну службу, щодо вільного володіння державною мовою та видача посвідчення (дубліката посвідчення) щодо вільного володіння державною мовою		за заявою	голова атестаційної комісії
11	Навчання здобувачів вищої освіти з числа іноземців, осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні		за відповідною угодою	завідувачі відповідних кафедр, декани факультетів (директори ННІ)
12	Прийом кандидатських іспитів, видання та розповсюдження авторефератів, дисертацій, стенографування під час захисту дисертацій, організація, підготовка до захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата або доктора наук та його проведення для осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з		за відповідною угодою	завідувач аспірантури, начальник відділу НДЧ

	фізичними або юридичними особами, у тому числі для осіб, які не навчаються у ЧНТУ (крім оплати часу проведення засідання членам спеціалізованої вченої ради та оплати часу участі в таких засіданнях офіційних опонентів)			
13	Здійснення наукового супроводження осіб, які підвищують кваліфікацію самостійно, та стажування таких осіб		за заявою	начальник відділу НДЧ
14	Проведення лекцій, консультацій, тренінгів, практикумів, занять іншої форми з питань науки, техніки, права, культури, мистецтва, фізичної культури, спорту, туризму, краєзнавства тощо		за заявою	завідувачі відповідних кафедр, декани факультетів (директори ННІ)
15	Проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, з видачею або без видачі відповідних документів про освіту тренінгів, курсів, занять у гуртках, факультативів, семінарів, практикумів		за заявою	завідувачі відповідних кафедр, декани факультетів (директори ННІ)
16	Організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, технічним, художнім, туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямками, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів	протягом року, корпусу університету	за заявою	завідувачі відповідних кафедр, декани факультетів (директори ННІ)
17	Складання бібліографічних списків для курсових, дипломних і наукових робіт, каталогів для особистих бібліотек, бібліотек підприємств, установ та організацій, підготовка фактографічних, аналітичних і бібліографічних довідок	протягом року, корпусу університету	за заявою	директор наукової бібліотеки
18	Надання доступу до бібліотечних фондів для осіб, які не працюють і не навчаються в університеті		за заявою	
19	Видання та реалізація навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації інформації (газети, часописи, альманахи тощо)		за заявою	
20	Надання послуг організаційного характеру, пов'язаних з проведенням ліцензування, атестації та акредитації	протягом року, корпусу університету	за заявою	завідувачі відповідних кафедр, декани факультетів (директори ННІ)
2. У сфері наукової та науково-технічної діяльності				
1	Проведення науково-дослідних, дослідно-конструкторських, проектно-конструкторських, технологічних, пошукових та проектно-пошукових робіт	протягом року, корпусу університету постійно	за відповідною угодою	начальник відділу НДЧ, керівники НДР та відповідальні виконавці
2	Проведення робіт з діагностики, стандартизації і сертифікації технологічних процесів, обладнання та матеріалів, метрологічного забезпечення, технічного захисту інформації			
3	Проведення досліджень щодо розвитку окремих галузей економіки			
4	Проведення наукової, науково-технічної, інших видів експертиз в установленому законодавством порядку			
5	Проектування, розроблення та виготовлення експериментальних зразків і дослідних партій матеріалів, речовин, приладів, обладнання			

6	Випробування обладнання, конструкцій, виробів, речовин, матеріалів			
7	Проведення консультацій з питань наукових досліджень (у тому числі дисертаційних), їх організації та наукового обслуговування			
8	Проведення курсів, консультацій, семінарів, практикумів, тренінгів, стажування			
9	Інформаційно-аналітичне забезпечення наукової діяльності			
10	Забезпечення доступу до локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, Інтернету, автоматизованих баз даних та пошукових систем через сегменти локальних і корпоративних мереж			
11	Впровадження, виробництво і реалізація дослідної, промислової, наукової, науково-технічної, інноваційної продукції, техніки, обладнання, приладів та устаткування, що виготовлені за власними технологіями			
12	Здійснення операцій, пов'язаних із трансфером (передачею) технологій, що розроблені за рахунок коштів державного бюджету			
13	Проведення лабораторних аналізів і досліджень зразків			
14	Забезпечення розроблення державних стандартів і технічних умов на виробництво продукції, проведення її сертифікаційних випробувань			
15	Розроблення науково-технічної документації			
16	Надання дозволів (видача ліцензій) на використання об'єктів права інтелектуальної власності			
17	Проектування, розроблення, налаштування, впровадження, тестування, реалізація, модифікація, технічна підтримка та супроводження програмного забезпечення (зокрема, системного, прикладного, баз даних)			
18	Розроблення комп'ютерних програм (систем) для забезпечення і організації процесів створення, редагування, поповнення і керування вмістом веб-сайтів			
19	Організація та проведення наукових заходів (з'їздів, семінарів, конференцій тощо), якщо це не передбачено навчальними планами з підготовки кадрів і не належить до діяльності, яка фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів			
3. У сфері міжнародного співробітництва				
1	Надання організаційних, протокольних-інформаційних, консультаційних послуг, послуг з перекладу, крім випадків, коли такі послуги надаються особі, яка працює або навчається у навчальному закладі і направлена таким навчальним закладом на навчання, стажування або роботу за кордон за бюджетні кошти	постійно, корпус університету	за заявою	начальник юридичного відділу, кафедра іноземних мов
4. У сфері охорони здоров'я, відпочинку, дозвілля, оздоровлення, туризму, фізичної культури та спорту				
1	Забезпечення проживання, відпочинку та оздоровлення у спортивно-оздоровчих таборах, на базах туризму та відпочинку, у тому числі перевезення	на літніх канікулах, бази відпочинку	за заявою	проректор з АГР та ЕП

2	Проведення групових та індивідуальних занять з фізичної культури та спорту з використанням відповідної матеріально-технічної бази навчальних закладів, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів	постійно, корпуса університету		проректор з НП та ВР, завідувач кафедри фізичної реабілітації
3	Надання у тимчасове користування спортивного інвентарю та обладнання, речей особистого користування, предметів для відпочинку, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів			
4	Організація, проведення спортивних, фізкультурно-оздоровчих заходів (у тому числі міжнародних) з використанням відповідної матеріально-технічної бази навчальних закладів, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів			
5	Обслуговування екскурсійних груп і окремих відвідувачів на територіях та в приміщеннях університету			
6	Організація, проведення концертно-видовищних заходів			
5. У сфері побутових послуг				
1	Будівництво, ремонт та облаштування житла, господарсько-побутових споруд та приміщень	постійно, відповідно місцю знаходження об'єкта	за заявою	проректор з АГР та ЕП
2	Ремонт, технічне обслуговування, діагностика, налагодження, переобладнання побутової, комп'ютерної, телекомунікаційної, периферійної, копіювальної, офісної техніки, технічних засобів навчання, приладів, устаткування та багатофункціонального обладнання, теле-, аудіо-, відеоапаратури; виготовлення, реалізація та ремонт металовиробів			
3	Надання послуг, пов'язаних з проведенням фото-, кіно-, відеозйомки, аудіозапису, а також виробництвом, обробкою, монтажем кіно-, відео-, теле – та аудіопродукції.			
4	Виготовлення та реалізація власної сувенірної продукції			
5	Облаштування трав'яних газонів, елементів ландшафтного дизайну, догляд за ними			
6	Надання у тимчасове користування предметів культурно-побутового призначення, садово-городнього інвентарю, аудіо- і відеотехніки, театральних та сценічних костюмів, театального реквізиту, інструментів та обладнання, аудіо- і відеозаписів, експозиційного обладнання, відеоконфлексів, відеомонтажних студій, фотопавільйонів, звуколабораторій, відеопереглядових аудиторій, інших площ, інвентарю та обладнання, якщо це не передбачено навчальним планом та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів			

7. У сфері житлово-комунальних послуг				
1	Надання спеціально облаштованих будинків і приміщень, що перебувають на балансі навчальних закладів, для тимчасового проживання	постійно, корпуса та гуртожитки університету	за відповідною угодою	проректор з АГР та ЕП
2	Надання під час канікул вільних спеціально облаштованих приміщень гуртожитків для тимчасового проживання			
3	Надання спеціально облаштованих приміщень гуртожитків навчальних закладів для проживання: - осіб, які навчаються або працюють у відповідному навчальному закладі; - абітурієнтів відповідного навчального закладу під час вступних іспитів; - осіб, які направлені у відрядження до таких навчальних закладів; - осіб, які навчаються в інших навчальних закладах і проживають у гуртожитках університету згідно з рішенням його керівника; - працівників інших навчальних закладів, установ та організацій			
4	Надання громадянам, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 1-3 цього пункту, комунальних послуг, послуг з експлуатації та господарського обслуговування будинків і приміщень			
5	Заміна сантехнічних виробів, газового, електротехнічного та іншого обладнання: - у разі пошкодження або знищення з вини користувачів; - на вимогу громадян, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 1-3 цього пункту, у встановленні: - поліпшеного обладнання; - нового обладнання до закінчення строку експлуатації встановленого обладнання, визначеного технічними нормативами;			
6	Надання комунальних послуг користувачам приміщень та будівель, що не перебувають на балансі навчальних закладів			
7	Надання на вимогу осіб, які проживають у спеціально облаштованих будинках і приміщеннях, що перебувають на балансі навчальних закладів, послуг з облаштування та утримання будинків і приміщень, крім тих, що визначені підпунктом 5 цього пункту			
8. Інші послуги				
1	Надання в оренду будівель, споруд, окремих тимчасово вільних приміщень і площ, іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання, що тимчасово не використовується в освітній, навчально-виробничій, науковій діяльності, у разі, коли це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у навчальному закладі	постійно, приміщення університету	за відповідною угодою	проректор з АГР та ЕП
2	Експлуатаційне та господарське обслуговування приміщень, площ, майна та обладнання, зазначених у підпункті 1 цього пункту		за відповідною угодою	
3	Надання поліграфічних та рекламних послуг, реалізація власної		за заявою	

	друкованої продукції, у тому числі інформаційної, рекламної та бланкової (крім видання та реалізації навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації (газет, часописів, альманахів тощо), видання та розміщення на веб-сайтах банерів та іншої рекламної продукції в електронній формі; розроблення поліграфічного дизайну			начальник РВВ
4	Друкування, копіювання, сканування, ламінування, запис інформації на носії		за заявою	
5	Виробництво та реалізація продукції громадського харчування, організація її споживання	постійно, їдальня університету	за заявою	проректор з АГР та ЕП
6	Забезпечення оформлення свідоцтв про закінчення аспірантури, докторантури, інших документів про освіту, їх дублікатів в установленому законодавством порядку	постійно, відділ аспірантури	за заявою	начальник РВВ
7	Забезпечення оформлення посвідчення про складання кандидатських іспитів випускниками минулих років			завідувач аспірантури
8	Забезпечення оформлення студентських та учнівських квитків, залікових книжок осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами; їх дублікатів для всіх категорій осіб, що навчаються в університеті	постійно, приміщення університету	за заявою	начальник РВВ, декани факультетів (директори ННІ)
9	Забезпечення оформлення документів про освіту державного зразка в установленому законодавством порядку			
10	Здійснення палітурних, брошурувальних робіт			начальник РВВ
11	Надання послуг банківським установам шляхом розміщення на депозитних рахунках тимчасово вільних власних надходжень університету в установленому законодавством порядку	за потреби	за відповідною угодою з банком	головний бухгалтер
12	Здійснення заходів, пов'язаних із провадженням виставково-ярмаркової діяльності згідно із законодавством			директор наукової бібліотеки
13	Здійснення доступу до Інтернету, локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, автоматизованих баз даних та пошукових систем, користування електронною поштою для осіб, які не працюють і не навчаються у відповідному закладі (установі)			
14	Виготовлення та реалізація продукції навчально-виробничих майстерень, підсобних господарств, інших навчально-виробничих, виробничих, дослідницьких підрозділів, що виготовлена у позанавчальний час та не за рахунок коштів державного і місцевого бюджетів, які забезпечують провадження освітньої діяльності			
15	Виготовлення та реалізація продукції, виготовленої в результаті практичного навчання осіб, які навчаються			
16	Надання навчально-виробничими, виробничими, дослідницькими підрозділами послуг, що відповідають профілю підготовки кадрів, зокрема проведення робіт з ремонту, відновлення, технічного обслуговування транспортних засобів і технологічного обладнання, з			

	облаштування трав'яних газонів, елементів ландшафтного дизайну, догляду за ними			
17	Надання у короткострокове (на строк до одного тижня) користування фізичними, юридичними особами площ та/або окреми приміщень, що тимчасово не використовуються в освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності для проведення освітніх, наукових, спортивних, урочистих, культурних та інших заходів (крім заходів, що проводяться з релігійною метою, або заходів політичних партій), а також іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання у разі, коли це не погіршує умов навчання або соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють в університеті	за потреби	за відповідною угодою	проректор з АГР та ЕП
18	Надання у короткострокове (на строк до одного місяця) користування відповідно до законодавства місць для базування, зберігання транспортних засобів, зокрема місць для стоянки автомобілів у разі, коли ще не погіршує умов навчання або соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють в університеті			
19	Перевезення вантажів спеціальними транспортними засобами, а також окремих пасажирів або організованих груп населення			
20	Надання у тимчасове користування площ для зберігання обладнання, майна, паливно-мастильних матеріалів, інших цінностей, що належать іншим юридичним або фізичним особам			
21	Надання послуг з редагування, перекладу наукової, довідкової, технічної, навчальної, навчально-методичної, художньої літератури, комп'ютерного набору, верстання текстів	за потреби	за відповідною угодою	начальник РВВ

* – Розрахунок вартості платних послуг здійснюється бухгалтерією університету на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з наданням відповідної послуг.