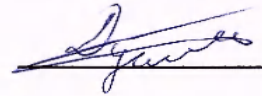


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Конференцією студентів
Національного університету
«Чернігівська політехніка»
«30» червня 2020 року

Голова студентської ради
Національного університету
«Чернігівська політехніка»



М.І. Дунай

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ
ДО ПРЕДСТАВНИЦЬКИХ ТА ВИКОНАВЧИХ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО
САМОВРЯДУВАННЯ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЧЕРНІГІВСЬКА
ПОЛІТЕХНІКА»**

Розділ 1. Загальні положення

1.1. Вибори до представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування Національного Університету «Чернігівська Політехніка» (далі – НУ «Чернігівська Політехніка») є вільними та відбуваються на основі загального, рівного і прямого виборчого права шляхом таємного голосування. Кожен виборець на відповідних виборах має один голос.

1.2. Документом, який підтверджує статус студента університету та засвідчує приналежність виборця до виборчої дільниці є:

- студентський квиток;
- залікова книжка.

Підставою реалізації виборцем свого права голосу на виборах є його включення до списку виборців на виборчій дільниці.

1.3. Студенти університету беруть участь у виборах до представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування НУ «Чернігівська Політехніка» на рівних засадах. Участь студентів у виборах до представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування НУ «Чернігівська Політехніка» є добровільною. Ніхто не може бути примушений до участі чи неучасті у виборах.

1.4. Кожен студент на виборах до представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування НУ «Чернігівська Політехніка» голосує особисто. Голосування за інших осіб чи передача права голосу будь-якій іншій особі забороняється.

1.5. До представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування НУ «Чернігівська Політехніка» може бути обрана особа, яка на момент виборів є студентом НУ «Чернігівська Політехніка».

1.6. Адміністрація, викладачі та співробітники НУ «Чернігівська Політехніка» не можуть брати участь у передвиборчій агітації.

1.7. Форма бюлетеню для таємного голосування з обрання представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування НУ «Чернігівська Політехніка» міститься у Додатках до цього Положення:

- **Додаток 1** (Виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу університету);

- **Додаток 2** (Виборних представників з числа студентів, що мають право бути членами Вченої Ради університету);

- **Додаток 3** (Голови Студентської ради НУ «Чернігівська Політехніка»);

- **Додаток 4** (Голови Студентської ради факультету (навчально-наукового інституту));

- **Додаток 5** (Голови Студентської ради гуртожитку);

- **Додаток 6** (Членів Студентської ради НУ «Чернігівська Політехніка»);

- **Додаток 7** (Членів Студентської ради факультету (навчально-наукового інституту));

- **Додаток 8** (Членів Студентської ради гуртожитку);

1.9. Передвиборча агітація за добу до виборів та в день виборів суворо заборонена.

1.10. Порушення правил передвиборчого процесу одним із кандидатів може бути підставою для його виключення зі списку кандидатів.

Розділ 2. Центральна виборча комісія

2.1. Для контролю за ходом процесу проведення виборів формується Центральна виборча комісія студентів (далі – ЦВК). ЦВК обирається з числа студентів факультетів (навчально-наукових інститутів) на Конференції студентів університету.

2.2. ЦВК обирається Конференцією студентів університету строком на один рік у кількості 2 студентів від кожного факультету (навчально-наукового інституту) за пропозиціями делегатів.

2.3. Вибори проводяться прямим відкритим голосуванням шляхом підняття рук.

2.4. До складу ЦВК не можуть входити особи, що планують брати участь у виборах до органів студентського самоврядування будь-якого рівня.

2.5. Основною формою діяльності ЦВК є її засідання. Засідання ЦВК скликаються її Головою чи Заступником Голови у разі потреби. Голова, Заступник голови та Секретар ЦВК обираються членами ЦВК на першому засіданні після затвердження нового складу комісії.

2.6. Засідання ЦВК вважається правомірним за умови участі у ньому більше двох третин від загального складу комісії.

2.7. Рішення ЦВК приймаються шляхом прямого відкритого голосування.

2.8. Усі засідання ЦВК протоколюються. Ведення протоколу засідання покладається на Секретаря ЦВК.

2.9. Голова та члени ЦВК підконтрольні та підзвітні Конференції студентів університету.

2.10. ЦВК виконує наступні функції:

- організовує проведення виборів до представницьких та виконавих органів студентського самоврядування НУ «Чернігівська Політехніка» відповідно до цього Положення;

- здійснює контроль за процедурою проведення прямого таємного голосування;

- на підставі поданої інформації від адміністрації факультетів (навчально-наукових інститутів) складає списки осіб, які мають право брати участь у виборах до представницьких та виконавих органів студентського самоврядування НУ «Чернігівська Політехніка» та розподіляє їх по виборчим дільницям;

- після проведення виборів збирає та зберігає списки виборців, бюлетені, протоколи засідань ЦВК;

- складає підсумковий протокол про результати виборів і затверджує його печаткою СР НУ «Чернігівська Політехніка»;

- оголошує результати виборів у порядку, встановленому цим Положенням.

Розділ 3. Вибори Голови СР НУ «Чернігівська Політехніка»

3.1. ЦВК розміщує на офіційному сайті університету оголошення про проведення виборів Голови Студентської ради (далі - СР) НУ «Чернігівська Політехніка» та адресу електронної пошти, на яку кандидати на посаду Голови СР НУ «Чернігівська Політехніка» надсилають свої заяви (**Додаток 9**) та передвиборчу програму. До заяви обов'язково додається довідка про відсутність академічної заборгованості та фінансової заборгованості за навчання. Кандидат на посаду Голови СР НУ «Чернігівська Політехніка» повинен мати досвід роботи у органах студентського самоврядування, активну громадянську позицію та бажання працювати на імідж університету.

3.2. Подача заяв розпочинається з наступного дня після публікації інформації про початок виборів Голови СР НУ «Чернігівська Політехніка» та продовжується протягом 10 днів з моменту оголошення початку виборів.

3.3. Після закінчення строків подачі заяв на офіційному сайті університету розміщується інформація про дату, час та місце проведення виборів, а також імена та передвиборчі програми кандидатів на посаду Голови СР НУ «Чернігівська Політехніка».

3.4. ЦВК опрацьовує надіслані заяви та друкує бюлетені для таємного голосування з прізвищами зареєстрованих кандидатів. Бюлетені для таємного голосування посвідчуються на зворотному боці підписом Голови ЦВК та скріплюються печаткою СР НУ «Чернігівська Політехніка».

3.5. Передвиборчий період триває не менше двох тижнів до визначеної дати проведення виборів. Протягом передвиборчого процесу кандидати проводять передвиборчі кампанії, презентуючи власні передвиборчі програми.

3.6. Одним із елементів передвиборчого процесу є публічні дебати між кандидатами. Дебати проводяться за рішенням ЦВК та у разі згоди усіх кандидатів. Інформація про

проведення дебатів доводиться до відома усіх студентів шляхом оприлюднення рішення на офіційному сайті університету. Дебати проводять не пізніше, ніж за два робочих дні до дня проведення виборів.

3.7. Вибори Голови СР НУ «Чернігівська Політехніка» проводяться по виборчим дільницям, які створюються у навчальних корпусах НУ «Чернігівська Політехніка». До складу Дільничних виборчих комісії входять члени ЦВК. Під час проведення виборів та підрахунку голосів на виборчих дільницях можуть бути присутніми по 1 представнику від кожного зареєстрованого кандидата на посаду Голови СР НУ «Чернігівська Політехніка». Для цього кандидату необхідно подати не пізніше ніж за 2 робочих дні на ім'я Голови ЦВК відповідну заяву (Додаток 10). Також будь-який студент університету може стати спостерігачем на будь-якій виборчій дільниці, подавши не пізніше ніж за 2 робочих дні на ім'я Голови ЦВК відповідну заяву (Додаток 11).

3.8. У день голосування ЦВК розпочинає свою роботу на виборчих дільницях (рекомендований час проведення виборів з 9:00 до 16:00).

3.9. Протягом встановленого часового періоду студент, прийшовши на виборчу дільницю на своєму навчальному корпусі, підходить до столу ЦВК та реєструється.

3.10. На основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента, отримує бюлетень для таємного голосування, заходить до однієї з вільних кабінок для голосування, здійснює своє волевиявлення, опускає бюлетень до скриньки.

3.11. Студент обирає одного кандидата, ставлячи навпроти прізвища певного кандидата позначку «+» у графі «Волевиявлення».

3.12. У разі поставлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата, або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважається недійсним.

3.13. Після закінчення виборів аудиторія (приміщення), де проводилися вибори зачинається. Члени Дільничної виборчої комісії у присутності зареєстрованих представників від кандидатів та зареєстрованих спостерігачів розпочинають підрахунок голосів. Зі скриньок дістають бюлетені, починають підраховувати кількість позначок «+» у графі «Волевиявлення» навпроти кожного кандидата.

3.14. Під час підрахунку голосів ведеться протокол Дільничної виборчої комісії. Під час підрахунків голосів може відбуватися відеозйомка для уникнення фальсифікації результатів голосування.

3.15. Після закінчення підрахунку по виборчій дільниці члени ЦВК забирають протокол підрахунку голосів, усі бюлетені таємного голосування та прямують на засідання ЦВК, на якому заслуховуються протоколи з кожної виборчої дільниці та підбивається підсумок голосування по університету.

3.16. Обраним Головою СР НУ «Чернігівська Політехніка» вважається кандидат, який набрав найбільшу кількість голосів студентів, що проголосували.

3.17. В разі якщо два і більше кандидатів набрали однакову кількість голосів, то оголошується другий тур виборів. Він має відбутися не пізніше ніж через один тиждень після проведення першого туру голосування.

3.18. За умови проведення другого туру до нього проходять 2 кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів.

3.19. У випадку, якщо на виборах зареєструвався лише один кандидат, він перемагає лише за умови набору 50%+1 голосів від загальної кількості студентів, що проголосували.

3.20. Оголошення ЦВК результатів виборів відбувається шляхом оприлюднення інформації на офіційному сайті університету.

Розділ 4. Вибори членів СР НУ «Чернігівська Політехніка»

4.1. ЦВК розміщує на офіційному сайті університету оголошення про проведення виборів членів СР НУ «Чернігівська Політехніка» та адресу електронної пошти, на яку

бажаючи бути членами СР НУ «Чернігівська Політехніка», надсилають свої заяви (Додаток 12).

4.2. Подача заявок розпочинається з наступного дня після публікації інформації про початок виборів членів СР НУ «Чернігівська Політехніка» та продовжується протягом 7 днів з моменту оголошення початку виборів.

4.3. Після закінчення строків подачі заяв на офіційному сайті університету розміщується інформація про дату, час та місце проведення виборів, а також імена кандидатів у члени СР НУ «Чернігівська Політехніка».

4.4. ЦВК опрацьовує надіслані заяви та друкує бюлетені для таємного голосування з прізвищами зареєстрованих кандидатів. Бюлетені для таємного голосування посвідчуються на зворотному боці підписом Голови ЦВК та скріплюються печаткою СР НУ «Чернігівська Політехніка».

4.5. Вибори членів СР НУ «Чернігівська Політехніка» проводяться по виборчим дільницям, які створюються у навчальних корпусах НУ «Чернігівська Політехніка». До складу Дільничної виборчої комісії входять члени ЦВК. Також будь-який студент університету може стати спостерігачем на будь-якій виборчій дільниці, подавши не пізніше ніж за 2 робочих дні на ім'я Голови ЦВК відповідну заяву (Додаток 13).

4.6. У день голосування ЦВК розпочинає свою роботу на виборчих дільницях (рекомендований час проведення виборів з 9:00 до 16:00).

4.7. Протягом встановленого часового періоду студент, прийшовши на виборчу дільницю на своєму навчальному корпусі, підходить до столу ЦВК та реєструється.

4.8. На основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента, отримує бюлетень для таємного голосування, підходить до однієї з вільних кабинок для голосування, здійснює своє волевиявлення, опускає бюлетень до скриньки.

4.9. Студент не обмежений у виборі одного кандидата, а обирає **чотирнадцять** кандидатів ставлячи позначку «+» у графі «Волевиявлення» напроти прізвищ відповідних кандидатів.

4.10. У разі поставлення позначки навпроти більш ніж **чотирнадцяти** кандидатів, або якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважається недійсним. Якщо ж позначок поставлено менше ніж навпроти **чотирнадцяти** кандидатів, то бюлетень враховується, оскільки голосування рейтингове.

4.11. Після закінчення виборів аудиторія (приміщення), де проводилися вибори зачиняється. Члени Дільничної виборчої комісії у присутності зареєстрованих спостерігачів розпочинають підрахунок голосів. Зі скриньок дістають бюлетені, починають підраховувати кількість позначок «+» у графі «Волевиявлення» навпроти прізвища кожного кандидата. Таким чином формується рейтинг, де в СР НУ «Чернігівська Політехніка» проходять **чотирнадцять** осіб.

4.12. Під час підрахунку голосів ведеться протокол. Під час підрахунків голосів може відбуватися відеозйомка для уникнення фальсифікації результатів голосування.

4.13. Після закінчення підрахунку по виборчій дільниці члени ЦВК забирають протокол підрахунку голосів, усі бюлетені таємного голосування по своїй дільниці та прямують на засідання ЦВК, на якому заслуховуються протоколи з кожної виборчої дільниці та підбивається підсумок голосування по університету.

4.14. Обраними членами СР НУ «Чернігівська Політехніка» вважаються **чотирнадцять** кандидатів, які набрали найбільшу кількість голосів студентів університету, що проголосували.

4.15. Оголошення ЦВК результатів виборів відбувається шляхом оприлюднення інформації на офіційному сайті університету.

Розділ 5. Вибори Голови СР факультету (СР ННІ)

5.1. ЦВК розміщує на офіційному сайті університету (навчально-наукового інституту (далі – ННІ), факультету) оголошення про проведення виборів Голови СР факультету (СР

ННІ) та адресу електронної пошти, на яку кандидати на посаду Голови СР факультету (СР ННІ) надсилають свої заяви (**Додаток 14**) та передвиборчу програму.

5.2. Подача заяв розпочинається з наступного дня після публікації інформації про початок виборів Голови СР факультету (СР ННІ) та продовжується протягом 10 днів з моменту оголошення початку виборів.

5.3. Після закінчення строків подачі заяв на офіційному сайті університету (навчально-наукового інституту, факультету) розміщується інформація про дату, час та місце проведення виборів, а також імена та передвиборчі програми кандидатів на посаду Голови СР факультету (СР ННІ).

5.4. ЦВК опрацьовує надіслані заяви та друкує бюлетені для таємного голосування з прізвищами зареєстрованих кандидатів. Бюлетені для таємного голосування посвідчуються на зворотному боці підписом Голови ЦВК та скріплюються печаткою СР НУ «Чернігівська Політехніка».

5.5. Передвиборчий період триває не менше тижня до визначеної дати проведення виборів. Протягом передвиборчого процесу кандидати проводять передвиборчі кампанії, презентуючи власні передвиборчі програми.

5.6. Одним із елементів передвиборчого процесу є публічні дебати між кандидатами. Дебати проводяться за рішенням ЦВК та у разі згоди усіх кандидатів. Інформація про проведення дебатів доводиться до відома усіх студентів шляхом оприлюднення рішення на офіційному сайті університету (навчально-наукового інституту, факультету). Дебати проводяться не пізніше, ніж за два робочих дні до дня проведення виборів.

5.7. Вибори Голови СР факультету (СР ННІ) проводяться по виборчим дільницям, які створюються у навчальних корпусах НУ «Чернігівська Політехніка». До складу Дільничних виборчих комісії входять члени ЦВК. Під час проведення виборів та підрахунку голосів на виборчих дільницях можуть бути присутніми по 1 представнику від кожного зареєстрованого кандидата на посаду Голови СР факультету (СР ННІ). Для цього кандидату необхідно подати не пізніше ніж за 2 робочих дні на ім'я Голови ЦВК відповідну заяву (**Додаток 15**). Також будь-який студент університету може стати спостерігачем на будь-якій виборчій дільниці, подавши не пізніше ніж за 2 робочих дні на ім'я Голови ЦВК відповідну заяву (**Додаток 16**).

5.8. У день голосування ЦВК розпочинає свою роботу на виборчих дільницях (рекомендований час проведення виборів з 9:00 до 16:00).

5.9. Протягом встановленого часового періоду студент, прийшовши на виборчу дільницю на своєму навчальному корпусі, підходить до столу ЦВК та реєструється.

5.10. На основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента отримує бюлетень для таємного голосування, заходить до однієї з вільних кабінки для голосування, здійснює своє волевиявлення, опускає бюлетень до скриньки.

5.11. Студент обирає одного кандидата, ставлячи навпроти прізвища певного кандидата позначку «+» у графі «Волевиявлення».

5.12. У разі поставлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата, або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважається недійсним.

5.13. Після закінчення виборів аудиторія (приміщення), де проводилися вибори зачинається. Члени Дільничної виборчої комісії у присутності зареєстрованих представників від кандидатів та зареєстрованих спостерігачів розпочинають підрахунок голосів. Зі скриньок дістають бюлетені, починають підраховувати кількість позначок «+» у графі «Волевиявлення» навпроти прізвища кожного кандидата.

5.14. Під час підрахунку голосів ведеться протокол Дільничної виборчої комісії. Під час підрахунків голосів може відбуватися відеозйомка для уникнення фальсифікації результатів голосування.

5.15. Після закінчення підрахунку по виборчій дільниці члени ЦВК забирають протокол підрахунку голосів, усі бюлетені таємного голосування та прямують на

засідання ЦВК, на якому заслуховуються протоколи з кожної виборчої дільниці, на якій проводилися вибори, та підбивається підсумок голосування по факультету (навчально-науковому інституту).

5.16. Обраним Головою СР факультету (СР ННІ) вважається кандидат, який набрав найбільшу кількість голосів студентів, що проголосували.

5.17. В разі якщо два і більше кандидатів набрали однакову кількість голосів, то оголошується другий тур виборів. Він має відбутися не пізніше ніж через один тиждень після проведення першого туру голосування.

5.18. За умови проведення другого туру до нього проходять 2 кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів.

5.19. У випадку, якщо на виборах зареєструвався лише один кандидат, він перемагає лише за умови набору 50%+1 голосів від загальної кількості студентів, що проголосували.

5.20. Оголошення ЦВК результатів виборів відбувається шляхом оприлюднення інформації на офіційному сайті університету (навчально-наукового інституту, факультету).

Розділ 6. Вибори членів СР факультету (СР ННІ)

6.1. ЦВК розміщує на офіційному сайті університету оголошення про проведення виборів членів СР факультету (СР ННІ) та адресу електронної пошти, на яку бажаючі бути членами СР факультету (СР ННІ) надсилають свої заяви (Додаток 17).

6.2. Подача заявок розпочинається з наступного дня після публікації інформації про початок виборів членів СР факультету (СР ННІ) та продовжується протягом 7 днів з моменту оголошення початку виборів.

6.3. Після закінчення строків подачі заяв на офіційному сайті університету розміщується інформація про дату, час та місце проведення виборів, а також імена кандидатів у члени СР факультету (СР ННІ).

6.4. ЦВК опрацьовує надіслані заяви та друкує бюлетені для таємного голосування з прізвищами зареєстрованих кандидатів. Бюлетені для таємного голосування посвідчуються на зворотному боці підписом Голови ЦВК та скріплюються печаткою СР НУ «Чернігівська Політехніка».

6.5. Вибори членів СР факультету (СР ННІ) проводяться по виборчим дільницям, які створюються у навчальних корпусах НУ «Чернігівська Політехніка». До складу Дільничної виборчої комісії входять члени ЦВК. Також будь-який студент університету може стати спостерігачем на будь-якій виборчій дільниці, подавши не пізніше ніж за 2 робочих дні на ім'я Голови ЦВК відповідну заяву (Додаток 18).

6.6. У день голосування ЦВК розпочинає свою роботу на виборчих дільницях (рекомендований час проведення виборів з 9:00 до 16:00).

6.7. Протягом встановленого часового періоду студент, прийшовши на виборчу дільницю на своєму навчальному корпусі, підходить до столу ЦВК та реєструється.

6.8. На основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента отримує бюлетень для таємного голосування, підходить до однієї з вільних кабінок для голосування, здійснює своє волевиявлення, опускає бюлетень до скриньки.

6.9. Студент не обмежений у виборі одного кандидата, а обирає кандидатів від свого факультету (навчально-наукового інституту) у кількості, що визначені Конференцією студентів відповідного факультету (навчально-наукового інституту) та зазначена на бюлетені для таємного голосування, ставлячи навпроти прізвищ відповідних кандидатів позначку «+» у графі «Волевиявлення».

6.10. У разі поставлення позначки «+» навпроти прізвищ більш ніж встановленої кількості кандидатів, або якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважається недійсним. Якщо ж позначок поставлено менше встановленої кількості, то бюлетень враховується, оскільки голосування рейтингове.

6.11. Після закінчення виборів аудиторія (приміщення), де проводилися вибори зачинається. Члени Дільничної виборчої комісії у присутності зареєстрованих спостерігачів розпочинають підрахунок голосів. Зі скриньок дістають бюлетені, починають підраховувати кількість позначок «+» у графі «Волевиявлення» навпроти прізвища кожного кандидата по кожному окремому факультету (навчально-науковому інституту). Таким чином формуючи рейтинг, в якому з кожного факультету (навчально-наукового інституту) в СР факультету (СР ННІ) проходять члени відповідно до встановленої кількості.

6.12. Під час підрахунку голосів ведеться протокол. Під час підрахунків голосів може відбуватися відеойомка для уникнення фальсифікації результатів голосування.

6.13. Після закінчення підрахунку по виборчій дільниці члени ЦВК забирають протокол підрахунку голосів, усі бюлетені таємного голосування по своїй дільниці та прямують на засідання ЦВК, на якому заслуховуються протоколи з кожної виборчої дільниці та підбивається підсумок голосування по факультету (навчально-науковому інституту).

6.14. Обраними членами СР факультету (СР ННІ) вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів студентів факультету (навчально-наукового інституту), що проголосували.

6.15. Оголошення ЦВК результатів виборів відбувається шляхом оприлюднення інформації на офіційному сайті університету (навчально-наукового інституту, факультету).

Розділ 7. Вибори Голови СР гуртожитку

7.1. ЦВК розміщує на інформаційному стенді гуртожитку оголошення про проведення виборів СР гуртожитку та адресу електронної пошти, на яку кандидати надсилають свої заяви (**Додаток 19**) та передвиборчу програму.

7.2. Подача заяв розпочинається з наступного дня після публікації інформації про початок виборів СР гуртожитку та продовжується протягом 10 днів з моменту оголошення початку виборів.

7.3. Після закінчення строків подачі заяв на інформаційному стенді гуртожитку розміщується інформація про дату, час та місце проведення виборів, а також імена та передвиборчі програми кандидатів на посаду Голови СР гуртожитку.

7.4. ЦВК опрацьовує надіслані заяви та друкує бюлетені для таємного голосування з прізвищами зареєстрованих кандидатів. Бюлетені для таємного голосування посвідчуються на зворотному боці підписом Голови ЦВК та скріплюються печаткою СР НУ «Чернігівська Політехніка».

7.5. Передвиборчий період триває не менше тижня до визначеної дати проведення виборів. Протягом передвиборчого процесу кандидати проводять передвиборчі кампанії, презентуючи власні передвиборчі програми.

7.6. Одним із елементів передвиборчого процесу є публічні дебати між кандидатами. Дебати проводяться за рішенням ЦВК та у разі згоди усіх кандидатів. Інформація про проведення дебатів доводиться до відома усіх студентів, що мешкають в гуртожитку, шляхом оприлюднення рішення на інформаційному стенді гуртожитку. Дебати проводять не пізніше, ніж за два робочих дні до дня проведення виборів.

7.7. Вибори Голови СР гуртожитку проводяться у виборчій дільниці, яка створюється у відповідному гуртожитку. До складу Дільничної виборчої комісії входять члени ЦВК та по 1 представнику від кожного кандидата. Для цього кандидату необхідно подати не пізніше ніж за 2 робочих дні на ім'я Голови ЦВК відповідну заяву (**Додаток 20**). Також будь-який студент університету може стати спостерігачем на даній дільниці, подавши не пізніше ніж за 2 робочих дні на ім'я Голови ЦВК відповідну заяву (**Додаток 21**).

7.8. У день голосування ЦВК розпочинає свою роботу на виборчій дільниці (рекомендований час проведення виборів з 12:00 до 19:00).

7.9. Протягом встановленого часового періоду студент, прийшовши на виборчу дільницю у своєму гуртожитку, підходить до столу ЦВК та реєструється.

7.10. На основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента, отримує бюлетень для таємного голосування, заходить до однієї з вільних кабінок для голосування, здійснює своє волевиявлення, опускає бюлетень до скриньки.

7.11. Студент обирає одного кандидата, ставлячи навпроти прізвища певного кандидата позначку «+» у графі «Волевиявлення».

7.12. У разі поставлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата, або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважається недійсним.

7.13. Після закінчення виборів приміщення, де проводилися вибори зачиняється. Члени Дільничної виборчої комісії у присутності зареєстрованих спостерігачів розпочинають підрахунок голосів. Зі скриньок дістають бюлетені, починають підраховувати кількість позначок «+» у графі «Волевиявлення» навпроти прізвища кожного кандидата.

7.14. Під час підрахунку голосів ведеться протокол Дільничної виборчої комісії. Під час підрахунків голосів може відбуватися відеозйомка для уникнення фальсифікації результатів голосування.

7.15. Обраним Головою Голови СР гуртожитку вважається кандидат, який набрав найбільшу кількість голосів студентів, що проголосували.

7.16. В разі якщо два і більше кандидатів набрали однакову кількість голосів, то оголошується другий тур виборів. Він має відбутися не пізніше ніж через один тиждень після проведення першого туру голосування.

7.17. За умови проведення другого туру до нього проходять 2 кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів.

7.18. У випадку, якщо на виборах зареєструвався лише один кандидат, він перемагає лише за умови набору 50%+1 голосів від загальної кількості студентів, що проголосували.

7.19. Оголошення ЦВК результатів виборів відбувається шляхом оприлюднення інформації на інформаційному стенді гуртожитку.

Розділ 8. Вибори членів СР гуртожитку

8.1. ЦВК розміщує на інформаційному стенді гуртожитку оголошення про проведення виборів членів СР гуртожитку та адресу електронної пошти, на яку бажаючі бути членами СР гуртожитку, надсилають свої заявки (**Додаток 22**).

8.2. Подача анкет-заявок розпочинається з наступного дня після публікації інформації про початок виборів членів СР гуртожитків та продовжується протягом 7 днів з моменту оголошення початку виборів.

8.3. Після закінчення строків подачі заяв на інформаційному стенді гуртожитку розміщується інформація про дату, час та місце проведення виборів, а також імена кандидатів у члени СР гуртожитку.

8.4. ЦВК опрацьовує надіслані заяви та друкує бюлетені для таємного голосування з прізвищами зареєстрованих кандидатів. Бюлетені для таємного голосування посвідчуються на зворотному боці підписом Голови ЦВК та скріплюються печаткою СР НУ «Чернігівська Політехніка».

8.5. Вибори членів СР гуртожитку проводяться у виборчій дільниці, яка створюється у відповідному гуртожитку. До складу Дільничної виборчої комісії входять члени ЦВК. Також будь-який студент університету може стати спостерігачем на даній дільниці, подавши не пізніше ніж за 2 робочих дні на ім'я Голови ЦВК відповідну заяву (**Додаток 23**).

8.6. У день голосування ЦВК розпочинає свою роботу на виборчих дільницях (рекомендований час проведення виборів з 12:00 до 19:00).

8.7. Протягом встановленого часового періоду студент, прийшовши на виборчу дільницю у своєму гуртожитку, підходить до столу ЦВК та реєструється.

8.8. На основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента, отримує бюлетень для таємного голосування, підходить до однієї з вільних кабінок для голосування, здійснює своє волевиявлення, опускає бюлетень до скриньки.

8.9. Студент не обмежений у виборі одного кандидата, а обирає кандидатів у кількості, що визначена Конференцією студентів відповідного гуртожитку та зазначена на бюлетені для таємного голосування, ставлячи навпроти певних кандидатів позначку «+» у графі «Волевиявлення» навпроти прізвища певних кандидатів.

8.10. У разі поставлення позначки «+» навпроти прізвищ більш ніж встановленої кількості кандидатів, або якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважається недійсним. Якщо ж позначок поставлено менше встановленої кількості, то бюлетень враховується, оскільки голосування рейтингове.

8.11. Після закінчення вибрів приміщення, де проводилися вибори зачинається. Члени Дільничної виборчої комісії у присутності зареєстрованих спостерігачів розпочинають підрахунок голосів. Зі скриньок дістають бюлетені, починають підраховувати кількість позначок «+» у графі «Волевиявлення» навпроти прізвища кожного кандидата. Таким чином формується рейтинг, відповідно до якого до складу членів СР гуртожитку проходять кандидати у встановленій кількості.

8.12. Під час підрахунку голосів ведеться протокол. Під час підрахунків голосів може відбуватися відеозйомка для уникнення фальсифікації результатів голосування.

8.13. Обраними членами СР гуртожитку вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів студентів гуртожитку, що проголосували.

8.14. Оголошення ЦВК результатів виборів відбувається шляхом оприлюднення інформації на інформаційному стенді гуртожитку.

Розділ 9. Процедура проведення виборів виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу університету

9.1. Виборні представники з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу університету обираються студентами шляхом прямого таємного голосування.

9.2. Рішення про проведення виборів виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу університету приймається СР НУ «Чернігівська Політехніка».

9.3. СР НУ «Чернігівська Політехніка» встановлює квоти на факультети (навчально-наукові інститути) по кількості виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу університету, при цьому враховується загальна кількість студентів на кожному факультеті (навчально-науковому інституті).

9.4. ЦВК розміщує на офіційному сайті університету оголошення про проведення виборів виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу університету, та адресу електронної пошти, на яку кандидати надсилають свої заяви (**Додаток 24**).

4.2. Подача заявок розпочинається з наступного дня після публікації інформації про початок виборів виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу університету, та продовжується протягом 7 днів з моменту оголошення початку виборів.

9.5. Після закінчення строків подачі заяв на офіційному сайті університету розміщується інформація про дату, час та місце проведення виборів, а також імена

кандидатів у виборні представники з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу університету.

9.6. ЦВК опрацьовує надіслані заяви та друкує бюлетені для таємного голосування з прізвищами зареєстрованих кандидатів. Бюлетені для таємного голосування посвідчуються на зворотному боці підписом Голови ЦВК та скріплюються печаткою СР НУ «Чернігівська Політехніка».

9.7. Вибори виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу університету, проводяться по виборчим дільницям, які створюються у навчальних корпусах НУ «Чернігівська Політехніка». До складу Дільничної виборчої комісії входять члени ЦВК. Також будь-який студент університету може стати спостерігачем на будь-якій виборчій дільниці, подавши не пізніше ніж за 2 робочих дні на ім'я Голови ЦВК відповідну заяву (**Додаток 25**).

9.8. У день голосування ЦВК розпочинає свою роботу на виборчих дільницях (рекомендований час проведення виборів з 9:00 до 16:00).

9.9. Протягом встановленого часового періоду студент, прийшовши на виборчу дільницю у своєму навчальному корпусі, підходить до столу ЦВК та реєструється.

9.10. На основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента, отримує бюлетень для таємного голосування, підходить до однієї з вільних кабінок для голосування, здійснює своє волевиявлення, опускає бюлетень до скриньки.

9.11. Студент не обмежений у виборі одного кандидата, а обирає певну кількість кандидатів від свого факультету (навчально-наукового інституту) відповідно до встановленої СР НУ «Чернігівська Політехніка», ставлячи навпроти прізвищ певних кандидатів позначку «+» у графі «Волевиявлення».

9.12. У разі поставлення позначки навпроти більш ніж встановленої квотою кількості кандидатів, або якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважається недійсним. Якщо ж позначок поставлено менше, ніж передбачено квотою, то бюлетень буде враховується, оскільки голосування рейтингове.

9.13. Після закінчення виборів аудиторія (приміщення), де проводилися вибори зачиняється. Члени Дільничної виборчої комісії у присутності зареєстрованих спостерігачів розпочинають підрахунок голосів. Зі скриньок дістають бюлетені, починають підраховувати кількість позначок «+» у графі «Волевиявлення» навпроти кожного кандидата по кожному окремому факультету (навчально-науковому інституту).

9.14. Таким чином формується рейтинг, відповідно до якого з кожного факультету (навчально-наукового інституту) проходять певна кількість делегатів в залежності від квоти, що попередньо встановлена СР НУ «Чернігівська Політехніка».

9.18. Під час підрахунку голосів ведеться протокол. Під час підрахунків голосів може відбуватися відеозйомка для уникнення фальсифікації результатів голосування.

9.19. Після закінчення підрахунку по виборчій дільниці члени ЦВК забирають протокол підрахунку голосів, усі бюлетені таємного голосування по своїй дільниці та прямують на засідання ЦВК, на якому заслуховуються протоколи з кожної виборчої дільниці та підбивається підсумок голосування по університету.

9.20. Виборні представники з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу університету вважаються обраними, якщо серед всіх кандидатів по своєму факультету (науково-навчальному інституті) посіли в рейтинговому списку місця, які передбаченні квотами.

9.21. Оголошення ЦВК результатів виборів відбувається шляхом оприлюднення інформації на офіційному сайті університету.

Розділ 10. Процедура проведення виборів виборних представників з числа студентів, що мають право бути членами Вченої ради університету

10.1. Виборні представники з числа студентів, що мають право бути членами Вченої ради обираються студентами шляхом прямого таємного голосування.

10.2. Рішення про проведення виборів виборних представників з числа студентів, що мають право бути членами Вченої ради приймається СР НУ «Чернігівська Політехніка».

10.3. СР НУ «Чернігівська Політехніка» встановлює квоти на факультети (навчально-наукові інститути) по кількості виборних представників з числа студентів, що мають право бути членами Вченої ради, при цьому враховується загальна кількість студентів на кожному факультеті (навчально-науковому інституті). Голова Студентської ради НУ «Чернігівська Політехніка» входить до складу Вченої ради університету за посадою.

10.4. ЦВК розміщує на офіційному сайті університету оголошення про проведення виборів виборних представників з числа студентів, що мають право бути членами Вченої ради, та адресу електронної пошти, на яку кандидати надсилають свої заяви (**Додаток 26**).

10.5. Подача заявок розпочинається з наступного дня після публікації інформації про початок виборів виборних представників з числа студентів, що мають право бути членами Вченої ради, та продовжується протягом 7 днів з моменту оголошення початку виборів.

10.6. Після закінчення строків подачі заяв на офіційному сайті університету розміщується інформація про дату, час та місце проведення виборів, а також імена кандидатів у виборні представники з числа студентів, що мають право бути членами Вченої ради.

10.7. ЦВК опрацьовує надіслані заяви та друкує бюлетені для таємного голосування з прізвищами зареєстрованих кандидатів. Бюлетені для таємного голосування посвідчуються на зворотному боці підписом Голови ЦВК та скріплюються печаткою СР НУ «Чернігівська Політехніка».

10.8. Вибори виборних представників з числа студентів, що мають право бути членами Вченої ради, проводяться по виборчим дільницям, які створюються у навчальних корпусах НУ «Чернігівська Політехніка». До складу Дільничної виборчої комісії входять члени ЦВК. Також будь-який студент університету може стати спостерігачем на будь-якій виборчій дільниці, подавши не пізніше ніж за 2 робочих дні на ім'я Голови ЦВК відповідну заяву (**Додаток 27**).

10.9. У день голосування ЦВК розпочинає свою роботу на виборчих дільницях (рекомендований час проведення виборів з 9:00 до 16:00).

10.10. Протягом встановленого часового періоду студент, прийшовши на виборчу дільницю у своєму навчальному корпусі, підходить до столу ЦВК та реєструється.

10.11. На основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента, отримує бюлетень для таємного голосування, підходить до однієї з вільних кабінок для голосування, здійснює своє волевиявлення, опускає бюлетень до скриньки.

10.12. Студент не обмежений у виборі одного кандидата, а обирає певну кількість кандидатів від свого факультету (навчально-наукового інституту) відповідно до встановленої СР НУ «Чернігівська Політехніка», ставлячи навпроти прізвищ певних кандидатів позначку «+» у графі «Волевиявлення».

10.13. У разі поставлення позначки навпроти більш ніж встановленої квотою кількості кандидатів, або якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважається недійсним. Якщо ж позначок поставлено менше, ніж передбачено квотою, то бюлетень буде враховується, оскільки голосування рейтингове.

10.14. Після закінчення виборів аудиторія (приміщення), де проводилися вибори зачинається. Члени Дільничної виборчої комісії у присутності зареєстрованих спостерігачів розпочинають підрахунок голосів. Зі скриньок дістають бюлетені, починають підраховувати кількість позначок «+» у графі «Волевиявлення» навпроти кожного кандидата по кожному окремому факультету (навчально-науковому інституту).

10.15. Таким чином формується рейтинг, відповідно до якого з кожного факультету (навчально-наукового інституту) проходять певна кількість делегатів в залежності від квоти, що попередньо встановлена СР НУ «Чернігівська Політехніка».

10.16. Під час підрахунку голосів ведеться протокол. Під час підрахунків голосів може відбуватися відеозйомка для уникнення фальсифікації результатів голосування.

10.17. Після закінчення підрахунку по виборчій дільниці члени ЦВК забирають протокол підрахунку голосів, усі бюлетені таємного голосування по своїй дільниці та прямують на засідання ЦВК, на якому заслуховуються протоколи з кожної виборчої дільниці та підбивається підсумок голосування по університету.

10.18. Виборні представники з числа студентів, що мають право бути членами Вченої ради вважаються обраними, якщо серед всіх кандидатів по своєму факультету (науково-навчальному інституті) посіли в рейтинговому списку місця, які передбаченні квотами.

10.19. Оголошення ЦВК результатів виборів відбувається шляхом оприлюднення інформації на офіційному сайті університету.

Розділ 11. Особливості проведення виборів з використанням системи електронного голосування

11.1. За рішенням вищого органу студентського самоврядування Університету вибори до представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування Університету можуть бути проведені з **використанням системи електронного голосування**, яка розроблена в Університеті та, яка забезпечує свободу вибору та таємність голосування.

11.2. Організацією електронного голосування займається центральна виборча комісія у співпраці з навчально-науковим інформаційно-обчислювальним центром та адміністратором системи електронного голосування. До початку голосування центральна виборча комісія готує систему електронного голосування до роботи і публікує на сайті Університету необхідний для голосування додаток виборця.

11.3. Електронне голосування проходить цілодобово протягом 5 днів до визначеного дня виборів.

11.4. Для електронного голосування, потрібно: комп'ютер (смартфон), підключений до інтернету; номер свого студентського квитка; особиста електронна адреса, на яку буде направлятися PIN-код.

11.5. Для того, щоб проголосувати електронно, потрібно завантажити в комп'ютер (смартфон) програмне забезпечення виборця. Воно автоматично відобразить список кандидатів. Після здійснення вибору додаток зашифрує голос виборця. Виборець підтверджує голос одноразовим PIN-код, після чого додаток передає його на сервер збору голосів.

11.6. Голосуючи електронно, кожен виборець здійснює свій вибір самостійно, вибираючи зручний для нього час і місце. Виборець голосує сам. Щоб уникнути ризиків, пов'язаних з комп'ютерною безпекою, при електронному голосуванні слід використовувати комп'ютер (смартфон), який належить виборцю особисто або надійному особі.

Секретність електронного голосу забезпечується завдяки шифруванню. Крім того, перед підрахунком голосів система електронного голосування відокремлює особисті дані від електронних голосів, і останні підраховуються вже в анонімному вигляді.

11.7. Виборці, які виявили бажання голосувати тільки за допомогою паперового бюлетеня можуть взяти участь у голосуванні в визначений день виборів. Для цього створюється одна виборча дільниця в першому корпусі Університету. Список виборців при цьому формується з врахуванням осіб, які вже прийняли участь у електронному голосуванні.

11.8. Центральна виборча комісія визначає результати виборів з врахуванням електронного та паперового голосування після офіційного закінчення процедури

голосування. Процедура є відкритою. Вона проводиться в присутності спостерігачів і членів центральної виборчої комісії.

11.9. Результати електронного голосування оформлюються одним протоколом разом з результатами голосування за допомогою паперових бюлетенів. Після цього в додатку електронної системи голосування відображаються результати електронного голосування.

Розділ 11 внесено відповідно до рішення Конференції студентів Чернігівського національного технологічного університету від 24.04.2019 р. (протокол № 01).

Розділ 12. Заключні положення

12.1. Право внесення змін і доповнень до чинного Положення є винятковою компетенцією Конференції студентів університету.

12.2. Пропозиції щодо змін і доповнень до Положення про порядок проведення таємних виборів до представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування НУ «Чернігівська Політехніка» вносяться Студентською радою НУ «Чернігівська Політехніка», СР факультетів (навчально-наукових інститутів) та СР гуртожитків.

12.3. Положення набуває чинності з моменту ухвалення Конференцією студентів Чернігівського національного технологічного університету і діє до ухвалення нової редакції цього Положення.

Нумерацію «Розділу 11 **Заклучні положення**» змінено на «12» відповідно до рішення конференції студентів Національного Університету «Чернігівська Політехніка» від 24.04.2019 р. (протокол № 01).

БЮЛЕТЕНЬ

**Для прямого таємного голосування з обрання виборних представників
з числа студентів, що мають право брати участь
у Конференції трудового колективу університету**

Факультет (навчально-науковий інститут)

На виборах _____

№	Прізвище, ім'я та по батькові	Курс	Група	Волевиявлення

Обирається _____ виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу університету.

Примітка: поставте позначку «+» у графі «Волевиявлення» напроти тих прізвищ, що відповідають Вашому волевиявленню (не більше ____ позицій).

БЮЛЕТЕНЬ
Для прямого таємного голосування з обрання виборних представників
з числа студентів, що мають право бути
членами Вченої Ради університету

Факультет (навчально-науковий інститут)

На виборах _____

№	Прізвище, ім'я та по батькові	Курс	Група	Волевиявлення

Обирається _____ виборних представників з числа студентів, що мають право бути членами Вченої Ради університету.

Примітка: поставте позначку «+» у графі «Волевиявлення» напроти тих прізвищ, що відповідають Вашому волевиявленню (не більше ____ позицій).

БЮЛЕТЕНЬ
Для прямого таємного голосування на посаду Голови Студентської ради НУ
«Чернігівська Політехніка»

Факультет (навчально-науковий інститут)

На виборах _____

№	Прізвище, ім'я та по батькові	Курс	Група	Волевиявлення

Примітка: поставте позначку «+» у графі «Волевиявлення» напроти того прізвища, що відповідає Вашому волевиявленню (не більше 1 позиції).

БЮЛЕТЕНЬ

Для прямого таємного голосування на посаду Голови Студентської ради факультету
(навчально-наукового інституту)

Факультет (навчально-науковий інститут)

На виборах _____

№	Прізвище, ім'я та по батькові	Курс	Група	Волевиявлення

Примітка: поставте позначку «+» у графі «Волевиявлення» напроти того прізвища, що відповідає Вашому волевиявленню (не більше 1 позиції).

БЮЛЕТЕНЬ

Для прямого таємного голосування на посаду Голови
Студентської ради гуртожитку НУ «Чернігівська Політехніка» № _____

На виборах _____

№	Прізвище, ім'я та по батькові	Курс	Група	Волевиявлення

Примітка: поставте позначку «+» у графі «Волевиявлення» напроти того прізвища, що відповідає Вашому волевиявленню (не більше 1 позиції).

БЮЛЕТЕНЬ
Для прямого таємного голосування на посади членів Студентської ради НУ
«Чернігівська Політехніка»

Факультет (навчально-науковий інститут)

На виборах _____

№	Прізвище, ім'я та по батькові	Курс	Група	Волевиявлення

Обирається **14** членів Студентської ради НУ «Чернігівська Політехніка».

Примітка: поставте позначку «+» у графі «Волевиявлення» напроти тих прізвищ, що відповідають Вашому волевиявленню (не більше **14** позицій).

БЮЛЕТЕНЬ

Для прямого таємного голосування на посади членів Студентської ради факультету
(навчально-наукового інституту)

Факультет (навчально-науковий інститут)

На виборах _____

№	Прізвище, ім'я та по батькові	Курс	Група	Волевиявлення

Обирається ____ членів Студентської ради факультету (навчально-наукового інституту).

Примітка: поставте позначку «+» у графі «Волевиявлення» напроти тих прізвищ, що відповідають Вашому волевиявленню (не більше ____ позицій).

БЮЛЕТЕНЬ

Для прямого таємного голосування на посади членів
Студентської ради гуртожитку НУ «Чернігівська Політехніка» № _____

На виборах _____

№	Прізвище, ім'я та по батькові	Курс	Група	Волевиявлення

Обирається _____ членів Студентської ради гуртожитку НУ «Чернігівська Політехніка»
№ _____.

Примітка: поставте позначку «+» у графі «Волевиявлення» напроти тих прізвищ, що
відповідають Вашому волевиявленню (не більше _____ позицій).

**Заява кандидата
на посаду Голови Студентської ради НУ «Чернігівська Політехніка»**

1.	Прізвище, ім'я та по батькові	
2.	Число, місяць, рік народження	
3.	Місце народження	
4.	Місце проживання	
5.	Курс, група, факультет	
6.	Середній бал за період навчання в НУ «Чернігівська Політехніка» (якщо навчання тільки розпочалося, дане поле не заповнюється)	
7.	Наукові досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
8.	Творчі досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
9.	Спортивні досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
10.	Інші досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
11.	Чи були Ви раніше членом органів студентського самоврядування будь-якого рівня? (якщо так, то зазначте попередні посади, якщо ні, то ставиться позначка « - »)	
12.	Номер тел.	
13.	Адреса ел.пошти	
14.	Сторінки у соц.мережах	
15.	Чи даєте Ви згоду на оприлюднення всіх даних, які зазначили у заяві?	

Примітка.

1. До заяви обов'язково додається довідка про відсутність академічної заборгованості та фінансової заборгованості за навчання.
2. До заяви обов'язково додається передвиборча програма кандидата.
3. До заяви обов'язково додається особисте фото (портретне) кандидата.
4. До заяви, за наявності, додається перелік скан-копій документів: скан-копії грамот, подяк, дипломів (які зазначені у п. 7, 8, 9, 10) за наукові, творчі, спортивні та інші досягнення.

Дата: _____

Особистий підпис: _____

ДОДАТОК 10

Голові ЦВК студентів
НУ «Чернігівська Політехніка»

кандидата на посаду
Голови Студентської ради
НУ «Чернігівська Політехніка»

(П.І.П.)

ЗАЯВА

Прошу зареєструвати

_____,
студента (студентку) групи _____, факультету _____
_____, як представника від кандидата на посаду
Голови Студентської ради НУ «Чернігівська Політехніка»

на виборах _____ року на виборчій дільниці № _____
(навчальний корпус НУ «Чернігівська Політехніка» № _____).

Засвідчую, що дана особа уповноважена мною представляти мої інтереси як кандидата, та ознайоmlена з порядком проведення виборів Голови Студентської ради НУ «Чернігівська Політехніка».

(дата)

(підпис)

(П.І.П. кандидата)

ДОДАТОК 11

Голові ЦВК студентів
НУ «Чернігівська Політехніка»

студента(-ки) групи _____

(фак-т, ННІ)

(П.І.П.)

ЗАЯВА

Прошу зареєструвати мене як спотерігача на виборах Голови Студентської ради НУ «Чернігівська Політехніка» _____ року на виборчій ділянці № ____ (навчальний корпус НУ «Чернігівська Політехніка» № _____).

Засвідчую, що з порядком проведення виборів Голови Студентської ради НУ «Чернігівська Політехніка» ознайомлений(-на).

(дата)

(підпис)

(П.І.П.)

ДОДАТОК 12

**Заява кандидата
на посаду члена Студентської ради НУ «Чернігівська Політехніка»**

1.	Прізвище, ім'я та по батькові	
2.	Число, місяць, рік народження	
3.	Місце народження	
4.	Місце проживання	
5.	Курс, група, факультет	
6.	Середній бал за період навчання в НУ «Чернігівська Політехніка» (якщо навчання тільки розпочалося, дане поле не заповнюється)	
7.	Наукові досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
8.	Творчі досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
9.	Спортивні досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
10.	Інші досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
11.	Чи були Ви раніше членом органів студентського самоврядування будь-якого рівня? (якщо так, то зазначте попередні посади, якщо ні, то ставиться позначка « - »)	
12.	Номер тел.	
13.	Адреса ел.пошти	
14.	Сторінки у соц.мережах	
15.	Програма дій на рік	

16.	Чи даєте Ви згоду на оприлюднення всіх даних, які зазначили у заяві?	
------------	---	--

Примітка.

1. До заяви, за наявності, додається перелік скан-копій документів: скан-копії грамот, подяк, дипломів (які зазначені у п. 7, 8, 9, 10) за наукові, творчі, спортивні та інші досягнення.
2. До заяви обов'язково додається особисте фото (портретне) кандидата.

Дата: _____

Особистий підпис: _____

ДОДАТОК 13

Голові ЦВК студентів
НУ «Чернігівська Політехніка»

студента(-ки) групи _____

(фак-т, ННІ)

(П.І.П.)

ЗАЯВА

Прошу зареєструвати мене як спотерігача на виборах членів Студентської ради НУ «Чернігівська Політехніка» _____ року на виборчій дільниці № ____ (навчальний корпус НУ «Чернігівська Політехніка» № ____).

Засвідчую, що з порядком проведення виборів членів Студентської ради НУ «Чернігівська Політехніка» ознайомлений(-на).

(дата)

(підпис)

(П.І.П.)

ДОДАТОК 14

**Заява кандидата
на посаду Голови Студентської ради
(факультету, навчально-наукового інституту) _____**

1.	Прізвище, ім'я та по батькові	
2.	Число, місяць, рік народження	
3.	Місце народження	
4.	Місце проживання	
5.	Курс, група, факультет	
6.	Середній бал за період навчання в НУ «Чернігівська Політехніка» (якщо навчання тільки розпочалося, дане поле не заповнюється)	
7.	Наукові досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
8.	Творчі досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
9.	Спортивні досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
10.	Інші досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
11.	Чи були Ви раніше членом органів студентського самоврядування будь-якого рівня? (якщо так, то зазначте попередні посади, якщо ні, то ставиться позначка « - »)	
12.	Номер тел.	
13.	Адреса ел.пошти	
14.	Сторінки у соц.мережах	

15.	Чи дасте Ви згоду на оприлюднення всіх даних, які зазначили у заяві?	
------------	---	--

Примітка.

1. До заяви обов'язково додається передвиборча програма кандидата.
2. До заяви обов'язково додається особисте фото (портретне) кандидата.
3. До заяви, за наявності, додається перелік скан-копій документів: скан-копії грамот, подяк, дипломів (які зазначені у п. 7, 8, 9, 10) за наукові, творчі, спортивні та інші досягнення.

Дата: _____

Особистий підпис: _____

ДОДАТОК 15

Голові ЦВК студентів
НУ «Чернігівська Політехніка»

кандидата на посаду

Голови Студентської ради

(фак-т, ННІ)

ЗАЯВА

Прошу зареєструвати

_____ ,

студента (студентку) групи _____, факультету _____

_____, як представника від кандидата на посаду

Голови Студентської ради _____

(фак-т, ННІ)

(П.І.П. кандидата)

на виборах _____ року на виборчій дільниці № _____

(навчальний корпус НУ «Чернігівська Політехніка» № _____).

Засвідчую, що дана особа уповноважена мною представляти мої інтереси як кандидата, та ознайомена з порядком проведення виборів Голови Студентської ради факультету (навчально-наукового інституту).

(дата)

(підпис)

(П.І.П. кандидата)

ДОДАТОК 16

Голові ЦВК студентів
НУ «Чернігівська Політехніка»

студента(-ки) групи _____

(фак-т, ННІ)

(П.І.П.)

ЗАЯВА

Прошу зареєструвати мене як спотерігача на виборах Голови Студентської ради _____

_____ року на виборчій дільниці № _____
(фак-т, ННІ)
(навчальний корпус НУ «Чернігівська Політехніка» № _____).

Засвідчую, що з порядком проведення виборів Голови Студентської ради факультету (навчально-наукового інституту) ознайомлений(-на).

(дата)

(підпис)

(П.І.П.)

ДОДАТОК 17

**Заява кандидата
на посаду члена Студентської ради
(факультету, навчально-наукового інституту) _____**

1.	Прізвище, ім'я та по батькові	
2.	Число, місяць, рік народження	
3.	Місце народження	
4.	Місце проживання	
5.	Курс, група, факультет	
6.	Середній бал за період навчання в НУ «Чернігівська Політехніка» (якщо навчання тільки розпочалося, дане поле не заповнюється)	
7.	Наукові досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
8.	Творчі досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
9.	Спортивні досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
10.	Інші досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
11.	Чи були Ви раніше членом органів студентського самоврядування будь-якого рівня? (якщо так, то зазначте попередні посади, якщо ні, то ставиться позначка « - »)	

12.	Номер тел.	
13.	Адреса ел.пошти	
14.	Сторінки у соц.мережах	
15.	Програма дій на рік	
16.	Чи даєте Ви згоду на оприлюднення всіх даних, які зазначили у заяві?	

Примітка.

1. До заяви, за наявності, додається перелік скан-копій документів: скан-копії грамот, подяк, дипломів (які зазначені у п. 7, 8, 9, 10) за наукові, творчі, спортивні та інші досягнення.
2. До заяви обов'язково додається особисте фото (портретне) кандидата.

Дата: _____

Особистий підпис: _____

ДОДАТОК 18

Голові ЦВК студентів
НУ «Чернігівська Політехніка»

_____ студента(-ки) групи _____

_____ (фак-т, ННІ)

_____ (П.І.П.)

ЗАЯВА

Прошу зареєструвати мене як спотерігача на виборах членів Студентської ради _____

_____ року на виборчій дільниці № _____

(навчальний корпус НУ «Чернігівська Політехніка» № _____).

Засвідчую, що з порядком проведення виборів членів Студентської ради факультету (навчально-наукового інституту) ознайомлений(-на).

(дата)

(підпис)

(П.І.П.)

ДОДАТОК 19

Заява кандидата на посаду Голови Студентської ради гуртожитку № _____

1.	Прізвище, ім'я та по батькові	
2.	Число, місяць, рік народження	
3.	Місце народження	
4.	Місце проживання	
5.	Курс, група, факультет	
6.	Середній бал за період навчання в НУ «Чернігівська Політехніка» (якщо навчання тільки розпочалося, дане поле не заповнюється)	
7.	Наукові досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
8.	Творчі досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
9.	Спортивні досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
10.	Інші досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
11.	Чи були Ви раніше членом органів	

	студентського самоврядування будь-якого рівня? (якщо так, то зазначте попередні посади, якщо ні, то ставиться позначка « - »)	
12.	Номер тел.	
13.	Адреса ел.пошти	
14.	Сторінки у соц.мережах	
15.	Чи дасте Ви згоду на оприлюднення всіх даних, які зазначили у заяві?	

Примітка.

1. До заяви обов'язково додається передвиборча програма кандидата.
2. До заяви обов'язково додається особисте фото (портретне) кандидата.
3. До заяви, за наявності, додається перелік скан-копій документів: скан-копії грамот, подяк, дипломів (які зазначені у п. 7, 8, 9, 10) за наукові, творчі, спортивні та інші досягнення.

Дата: _____

Особистий підпис: _____

ДОДАТОК 20

Голові ЦВК студентів

НУ «Чернігівська Політехніка»

кандидата на посаду Голови

Студентської ради гуртожитку № _____

ЗАЯВА

Прошу зареєструвати

_____ ,

студента (студентку) групи _____, факультету _____

_____, як представника від кандидата на посаду
Голови Студентської ради гуртожитку № _____

(П.І.П. кандидата)

на виборах _____ року.

Засвідчую, що дана особа уповноважена мною представляти мої інтереси
як кандидата, та ознайоmlена з порядком проведення виборів Голови
Студентської ради гуртожитку.

(дата)

(підпис)

(П.І.Б. кандидата)

ДОДАТОК 21

Голові ЦВК студентів
НУ «Чернігівська Політехніка»

студента(-ки) групи _____

(фак-т, ННІ)

(П.І.П.)

ЗАЯВА

Прошу зареєструвати мене як спотерігача на виборах
Голови Студентської ради гуртожитку № _____
_____ року.

Засвідчую, що з порядком проведення виборів Голови Студентської ради
гуртожитку ознайомлений(-на).

_____ (дата)

_____ (підпис)

_____ (П.І.П.)

ДОДАТОК 22

Заява кандидата на посаду члена Студентської ради гуртожитку № _____

1.	Прізвище, ім'я та по батькові	
2.	Число, місяць, рік народження	
3.	Місце народження	
4.	Місце проживання	
5.	Курс, група, факультет	
6.	Середній бал за період навчання в НУ «Чернігівська Політехніка» (якщо навчання тільки розпочалося, дане поле не заповнюється)	
7.	Наукові досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	

8.	Творчі досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
9.	Спортивні досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
10.	Інші досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
11.	Чи були Ви раніше членом органів студентського самоврядування будь-якого рівня? (якщо так, то зазначте попередні посади, якщо ні, то ставиться позначка « - »)	
12.	Номер тел.	
13.	Адреса ел.пошти	
14.	Сторінки у соц.мережах	
15.	Програма дій на рік	
16.	Чи даєте Ви згоду на оприлюднення всіх даних, які зазначили у заяві?	

Примітка.

1. До заяви, за наявності, додається перелік скан-копій документів: скан-копії грамот, подяк, дипломів (які зазначені у п. 7, 8, 9, 10) за наукові, творчі, спортивні та інші досягнення.
2. До заяви обов'язково додається особисте фото (портретне) кандидата.

Дата: _____

Особистий підпис: _____

ДОДАТОК 23

Голові ЦВК студентів

НУ «Чернігівська Політехніка»

_____ студента(-ки) групи _____

_____ (фак-т, ННІ)

_____ (П.І.П.)

	(якщо навчання тільки розпочалося, дане поле не заповнюється)	
7.	Наукові досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
8.	Творчі досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
9.	Спортивні досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
10.	Інші досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
11.	Чи були Ви раніше членом органів студентського самоврядування будь-якого рівня? (якщо так, то зазначте попередні посади, якщо ні, то ставиться позначка « - »)	
12.	Номер тел.	
13.	Адреса ел.пошти	
14.	Сторінки у соц.мережах	
15.	Програма дій на рік	
16.	Чи даєте Ви згоду на оприлюднення всіх даних, які зазначили у заяві?	

Примітка. До заяви, за наявності, додається перелік скан-копій документів: скан-копії грамот, подяк, дипломів (які зазначені у п. 7, 8, 9, 10) за наукові, творчі, спортивні та інші досягнення.

Дата: _____

Особистий підпис: _____

ДОДАТОК 25

Голові ЦВК студентів
НУ «Чернігівська Політехніка»

_____ студента(-ки) групи _____

_____ (фак-т, ННІ)

_____ (П.І.П.)

ЗАЯВА

Прошу зареєструвати мене як спотерігача на виборах виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу університету _____ року.

Засвідчую, що з порядком проведення виборів виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу університету ознайомлений(-на).

_____ (дата)

_____ (підпис)

_____ (П.І.П.)

ДОДАТОК 26

**Заява кандидата
у виборні представники з числа студентів,
що мають право бути членами Вченої ради університету
від _____**

1.	Прізвище, ім'я та по батькові	
2.	Число, місяць, рік народження	
3.	Місце народження	
4.	Місце проживання	
5.	Курс, група, факультет	

6.	Середній бал за період навчання в НУ «Чернігівська Політехніка» (якщо навчання тільки розпочалося, дане поле не заповнюється)	
7.	Наукові досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
8.	Творчі досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
9.	Спортивні досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
10.	Інші досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
11.	Чи були Ви раніше членом органів студентського самоврядування будь-якого рівня? (якщо так, то зазначте попередні посади, якщо ні, то ставиться позначка « - »)	
12.	Номер тел.	
13.	Адреса ел.пошти	
14.	Сторінки у соц.мережах	
15.	Програма дій на рік	
16.	Чи даєте Ви згоду на оприлюднення всіх даних, які зазначили у заяві?	

Примітка. До заяви, за наявності, додається перелік скан-копій документів: скан-копії грамот, подяк, дипломів (які зазначені у п. 7, 8, 9, 10) за наукові, творчі, спортивні та інші досягнення.

Дата: _____

Особистий підпис: _____

ДОДАТОК 27

Голові ЦВК студентів
НУ «Чернігівська Політехніка»

_____ студента(-ки) групи _____

_____ (фак-т, ННІ)

_____ (П.І.П.)

ЗАЯВА

Прошу зареєструвати мене як спотерігача на виборах виборних представників з числа студентів, що мають право бути членами Вченої ради університету _____ року.

Засвідчую, що з порядком проведення виборів виборних представників з числа студентів, що мають право бути членами Вченої ради університету ознайомлений(-на).

(дата)

(підпис)

(П.І.П.)