

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Національного  
університету «Чернігівська політехніка»  
31 серпня 2020 р. протокол № 6

Введено в дію  
наказом ректора  
від 31 серпня 2020 р. № 26

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про підготовче відділення**  
**Національного університету «Чернігівська політехніка»**

*зі змінами, внесеними згідно з рішенням  
Вченої ради від 27.02.2023, протокол № 3, та  
наказом ректора № 25/ВС від 27.02.2023*

Чернігів 2020

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Підготовче відділення є структурним підрозділом Національного університету «Чернігівська політехніка» (далі – Університет) і не має статусу юридичної особи та підпорядковується проректору з науково-педагогічної роботи Університету. Його керівництво здійснює завідувач підготовчого відділення або методист навчально-методичного відділу на громадських засадах, які призначаються та звільняються ректором Університету.

*(пункт 1.1 розділу 1 Положення зі змінами, внесеними згідно з рішенням Вченої ради від 27.02.2023, протокол №3, та наказом ректора №25/ВС від 27.02.2023)*

1.2. Підготовче відділення надає платні послуги у сфері освітньої діяльності відповідно до постанови Кабінету Міністрів України №796 від 28.08.2010 р. «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» із змінами.

*(пункт 1.2 розділу 1 Положення зі змінами, внесеними згідно з рішенням Вченої ради від 27.02.2023, протокол №3, та наказом ректора №25/ВС від 27.02.2023)*

*(пункт 1.3 розділу 1 Положення вилучений, пункти 1.4-1.5 вважати пунктами 1.3-1.4 згідно з рішенням Вченої ради від 27.02.2023, протокол №3, та наказом ректора №25/ВС від 27.02.2023)*

1.3. У своїй діяльності підготовче відділення керується чинним законодавством України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, статутом Університету, рішеннями Вченої ради Університету, наказами ректора та Положенням про підготовче відділення Національного університету «Чернігівська політехніка».

1.4. Підготовче відділення працює у взаємодії з приймальною комісією Університету, навчально-науковими інститутами, факультетами, кафедрами, навчальним відділом, відділом кадрів, бухгалтерією, редакційно-видавничим відділом, науковою бібліотекою, іншими підрозділами Університету.

*(пункт 1.4 розділу 1 Положення зі змінами, внесеними згідно з рішенням Вченої ради від 27.02.2023, протокол №3, та наказом ректора №25/ВС від 27.02.2023)*

## **2. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДГОТОВЧОГО ВІДДІЛЕННЯ**

2.1. Підготовче відділення створено з метою надання платних освітніх послуг з підготовки до вступу у заклади вищої освіти старшокласників та випускників загальноосвітніх навчальних закладів для приведення рівня знань слухачів до вимог програм Українського центру оцінювання якості освіти.

*(пункт 2.1 розділу 2 Положення зі змінами, внесеними згідно з рішенням Вченої ради від 27.02.2023, протокол №3, та наказом ректора №25/ВС від 27.02.2023)*

2.2. Основними напрямками діяльності підготовчого відділення є:

- набір слухачів на підготовчі курси за різними формами навчання та навчально-методичне забезпечення їх навчального процесу;
- виявлення обдарованої молоді з метою залучення до вступу в Університет через різні форми довузівської підготовки;
- здійснення навчально-методичної співпраці з фізико-математичними класами загальноосвітніх шкіл м. Чернігова;
- проведення та координація профорієнтаційної роботи серед учнів загальноосвітніх навчальних закладів Чернігівської області;
- інформування широких верств громадськості про діяльність підготовчого відділення через мережу Інтернет.

*(абзаци четвертий, п'ятий, восьмий, дев'ятий пункту 2.2 розділу 2 Положення вилучені згідно з рішенням Вченої ради від 27.02.2023, протокол №3, та наказом ректора №25/ВС від 27.02.2023)*

### **3. ФУНКЦІОНАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДГОТОВЧОГО ВІДДІЛЕННЯ**

3.1. На підготовчому відділенні для випускників загальноосвітніх навчальних закладів та учнів 10-11-х класів діють курси різних форм навчання:

- вечірні підготовчі курси;
- денні підготовчі курси, які діють щосуботи.

За бажанням слухачів можливе проведення занять на курсах онлайн.

*(пункт 3.1 розділу 3 Положення зі змінами, внесеними згідно з рішенням Вченої ради від 27.02.2023, протокол №3, та наказом ректора №25/ВС від 27.02.2023)*

3.2. Заняття на підготовчих курсах розпочинаються з 1 жовтня поточного навчального року. Термін навчання - 8 місяців. На курсах вивчають: математику, фізику, українську мову та літературу, англійську мову, географію, історію України, українську мову, біологію.

*(абзац перший пункту 3.2 розділу 3 Положення зі змінами, внесеними згідно з рішенням Вченої ради від 27.02.2023, протокол №3, та наказом ректора №25/ВС від 27.02.2023)*

*(абзац другий пункту 3.2 розділу 3 Положення вилучений згідно з рішенням Вченої ради від 27.02.2023, протокол №3, та наказом ректора №25/ВС від 27.02.2023)*

Для вступу на спеціальності 022 «Дизайн» та 191 «Архітектура та містобудування» працюють курси з підготовки до творчого конкурсу. Розрахунок навчальних годин, навчальні та робочі програми розробляються відповідними кафедрами.

3.3. Навчальний процес довузівської підготовки реалізується в таких формах: навчальні заняття, виконання індивідуальних завдань, контрольні заходи, самостійна робота.

3.4. Навчальний процес на підготовчому відділенні проводиться

відповідно до розкладу, навчальних планів, навчальних та робочих програм, які розроблені відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання Українського центру оцінювання якості освіти.

3.5. Основними видами навчальних занять є: лекції, практичні, індивідуальні заняття, консультації.

3.6. Основними формами контролю на підготовчому відділенні є: тестові контрольні роботи, самостійні роботи, підсумкова атестаційна робота.

3.7. Кількість груп слухачів залежить від обсягу прийому.

3.8. Навчання на підготовчих курсах здійснюється в позанавчальний для загальноосвітніх навчальних закладів час.

3.9. За поданням завідувача підготовчого відділення або методиста навчально-методичного відділу на підготовчому відділенні дозволяється переведення слухачів з однієї освітньої програми на іншу.

*(пункт 3.9 розділу 3 Положення зі змінами, внесеними згідно з рішенням Вченої ради від 27.02.2023, протокол №3, та наказом ректора №25/ВС від 27.02.2023)*

3.10. До роботи на підготовчому відділенні залучаються провідні викладачі Університету, інших закладів освіти, які мають значний досвід роботи в системі довузівської підготовки та високий рівень кваліфікації. Навантаження працівників, які зараховуються на роботу до підготовчого відділення, не входить до навантаження за їх основним місцем роботи.

*(пункт 3.10 розділу 3 Положення зі змінами, внесеними згідно з рішенням Вченої ради від 27.02.2023, протокол №3, та наказом ректора №25/ВС від 27.02.2023)*

3.11. Вступники на підготовчі курси подають:

- заяву на ім'я ректора;
- копію першої сторінки паспорта або свідоцтва про народження (для осіб, які за віком не мають паспорта).

3.12. Зарахування слухачів на підготовчі курси здійснюється наказом ректора, відповідно до заяв слухачів та оплати за навчання, згідно із поданням завідувача підготовчого відділення або методиста навчально-методичного відділу. Підставою для дострокового відрахування слухача з курсів є його письмова заява.

*(пункт 3.12 розділу 3 Положення зі змінами, внесеними згідно з рішенням Вченої ради від 27.02.2023, протокол №3, та наказом ректора №25/ВС від 27.02.2023)*

## **4. ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ**

4.1. Підготовче відділення існує та виконує свої функції за рахунок коштів, передбачених відповідними кошторисами.

4.2. Оплата за навчання слухачами здійснюється згідно встановленого кошторису, який, за погодженням з головним бухгалтером, затверджується ректором Університету за поданням завідувача підготовчого відділення або методиста навчально-методичного відділу і не може змінюватися протягом навчального року.

*(пункт 4.2 розділу 4 Положення зі змінами, внесеними згідно з рішенням Вченої ради від 27.02.2023, протокол №3, та наказом ректора №25/ВС від 27.02.2023)*

4.3. Вартість навчання слухачів визначається окремо для кожного семестру і для кожної із зазначених вище форм навчання з урахуванням обсягу наданих слухачеві навчальних послуг. Плата за навчання слухачем вноситься на рахунок Університету до початку занять у кожному семестрі.

4.4. Працівники підготовчого відділення приймаються на роботу на умовах, передбачених чинним законодавством України, а оплата їх праці здійснюється за ставками погодинної оплати, відповідно до фактично виконаної роботи.

*(пункт 4.4 розділу 4 Положення зі змінами, внесеними згідно з рішенням Вченої ради від 27.02.2023, протокол №3, та наказом ректора №25/ВС від 27.02.2023)*

## **5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ**

5.1. Права та обов'язки слухачів, викладачів та співробітників регламентуються чинним законодавством України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, статутом Університету, даним Положенням та іншими рішеннями, прийнятими в Національному університеті «Чернігівська політехніка».

5.2. Слухачі Підготовчого відділення мають право на:

- отримання освітніх послуг на високому професійному рівні;
- користування навчальними аудиторіями та обладнанням під час занять під керівництвом викладачів;
- отримання інформації про умови прийому на підготовче відділення, порядок проведення занять, терміни навчання й вимоги до слухачів.

5.3. Слухачі підготовчого відділення зобов'язані:

- своєчасно і регулярно відвідувати заняття;
- у повному навчальному обсязі виконувати завдання, які передбачені навчальними планами і програмами;
- дотримуватися правил внутрішнього розпорядку Університету.

*(пункти 5.4-5.5 розділу 5 Положення вилучені, пункт 5.6 вважати пунктом 5.4 згідно з рішенням Вченої ради від 27.02.2023, протокол №3, та наказом ректора №25/ВС від 27.02.2023)*

5.4. Випускники підготовчого відділення зараховуються до Університету на умовах діючих на цей час правил прийому до Національного університету «Чернігівська політехніка».