

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Національного
університету «Чернігівська політехніка»
31 серпня 2020 р. протокол № 6

Введено в дію
наказом ректора
від 31 серпня 2020 р. № 26

ПОЛОЖЕННЯ
про спортивно-оздоровчу базу "Фортуна"
Національного університету «Чернігівська політехніка»

Чернігів 2020

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про спортивно-оздоровчу базу "Фортуна" (СОБ "Фортуна") (далі - Положення) – структурний підрозділ Національного університету «Чернігівська політехніка» (далі – Університет).

1.2. СОБ "Фортуна" організовує свою діяльність відповідно до Законів України "Про освіту", "Про вищу освіту", "Про фізичну культуру і спорт", Положення про організацію фізичного виховання і масового спорту у вищих навчальних закладах, Статуту університету, інших нормативно-правових актів з питань освіти, дозвілля та фізичного виховання здобувачів вищої освіти та працівників і цього Положення.

1.3. СОБ "Фортуна" організовує і проводить освітній, тренувальний процеси, змагання, а також оздоровлення здобувачів вищої освіти, викладачів та співробітників університету.

1.4. Організацію освітнього процесу СОБ "Фортуна" здійснює на підставі вимог державного стандарту, галузевих стандартів та стандартів вищої освіти вищих навчальних закладів.

1.5. Організацію масового спорту у СОБ "Фортуна" здійснює на підставі календарного плану спортивних заходів, положення про змагання (універсіаду, спартакіаду тощо) та відповідних правил, які встановлюються їх організаторами та затверджуються в установленому порядку.

1.6. Керівництво СОБ "Фортуна" здійснює завідувач або матеріально-відповідальна особа, яка призначається та звільняється з роботи наказом ректора за поданням проректора з АГР та ЕП та підпорядковується проректору з АГР та ЕП.

1.7. Утримання штатних співробітників СОБ "Фортуна" здійснюється за рахунок: асигнування з бюджету, передбаченого кошторисом Університету; спеціального фонду університету. СОБ "Фортуна" співпрацює з іншими підрозділами Університету згідно з планом, затвердженим ректором.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ І ФУНКЦІЇ

2.1. Організація фізкультурно-оздоровчої роботи серед здобувачів вищої освіти, аспірантів, викладачів та співробітників інституту під час літніх канікул або відпусток, а також у вихідні дні.

2.2. Проведення освітньої, культурно-масової роботи зі здобувачами вищої освіти та аспірантами Університету.

2.3. Забезпечення безперервного функціонування СОБ «Фортуна» під час літнього відпочинку в період з червня до вересня та в період з вересня до травня функціонування як навчального полігону для проходження практичних занять та практики здобувачів вищої освіти окремих спеціальностей Університету.

2.4. Проведення профілактичних заходів відповідно до технічних інструкцій.

2.5. Розробка довгострокових та поточних планів з ремонту та реконструкції СОБ «Фортуна».

2.6. Здійснення заходів з удосконалення та впровадження нових форм

відпочинку з метою більш ефективного використання можливостей СОБ «Фортуна» відповідно до раціональних нормативів завантаження бази.

2.7. Контроль за якісним виконанням усіх видів робіт, які проводяться на території СОБ «Фортуна».

2.8. Організація праці співробітників СОБ «Фортуна», розвиток творчої ініціативи, зміцнення трудової дисципліни.

2.9. Проведення змагань з ігрових видів спорту на рівні факультетів, інститутів Університету.

2.10. Організація постійного контролю за дотриманням здобувачами вищої освіти, викладачами, співробітниками інституту трудової дисципліни, техніки безпеки, охорони праці, протипожежної безпеки та проведення робіт з їх дотримання.

3. ПРАВА

СОБ «Фортуна» має право:

3.1. Залучати до розгляду питань, що належать до його компетенції, спеціалістів інших структурних підрозділів Університету, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян і фондів (за погодженням з їх керівниками);

3.2. Отримувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів Університету інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

4. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

4.1. СОБ «Фортуна» в своїй діяльності взаємодіє:

- з усіма структурними підрозділами Університету щодо організації культурно-масової та виховної роботи, організації навчального процесу на території СОБ «Фортуна»;

- зі спортивними та культурно-мистецькими клубами Університету;

- з комітетом з питань молоді та спорту;

- зі студрадою Університету;

- з питань підтримки належного стану матеріально-технічної бази та обліку матеріальних цінностей з адміністративно-господарською частиною та бухгалтерією.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

5.1. Відповідальність за роботу СОБ "Фортуна" покладається на його завідуючого та працівників у межах посадових інструкцій кожного.

5.2. СОБ "Фортуна" в особі його завідуючого несе відповідальність за:

- своєчасність і якість виконання завдань і функцій, визначених цим Положенням та наказом ректора;

- стан, експлуатацією і використанням матеріально-технічної бази,

обладнання, інвентаря;

- контроль за санітарно-гігієнічним станом місць занять, за дотриманням здобувачами вищої освіти санітарно-гігієнічних вимог;
- організацію придбання, зберігання, видачі, приймання, ремонту обладнання, інвентаря, меблів;
- організацію реконструкції, ремонту, благоустрою, охорони, прибирання, освітлення, водопостачання, опалення, телефонної мережі територій та приміщень СОБ "Фортуна";
- дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, охорони праці, правил техніки безпеки та пожежної безпеки.