

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Національного
університету «Чернігівська
політехніка»
28 грудня 2021 р. протокол № 13

Введено в дію наказом ректора
від 28 грудня 2021 р. № 245

ПОЛОЖЕННЯ
про матеріальне стимулювання керівників структурних
підрозділів та розвиток матеріально-технічної бази кафедр
Національного університету «Чернігівська політехніка»

*зі змінами, внесеними згідно із рішенням
Вченої ради від 26.04.2022, протокол №3,
та наказом ректора №42 від 26.04.2022*

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про матеріальне стимулювання керівників структурних підрозділів та розвиток матеріально-технічної бази кафедр (далі – Положення) Національного університету «Чернігівська політехніка» (далі – Університет) спрямоване на підвищення мотивації директорів інститутів, деканів факультетів та завідувачів кафедр для досягнення високих показників діяльності структурних підрозділів, а також на розвиток матеріально-технічної бази кафедр.

1.2 Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту», пункту 3.2 постанови КМУ від 30.08.2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери, наказу МОН від 26.09.2005 № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ», Статуту Університету, Колективного договору Університету та іншими нормативно-правовими актами.

1.3 Положення визначає:

– критерії та порядок встановлення надбавок для матеріального стимулювання директорів інститутів, деканів факультетів та завідувачів кафедр;

– механізм формування та використання додаткових стимулюючих коштів, які будуть спрямовані на матеріально-технічний розвиток кафедр Університету.

2. ПОКАЗНИКИ ДІЯЛЬНОСТІ СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ, НА БАЗІ ЯКИХ РОЗРАХОВУЮТЬСЯ РОЗМІРИ НАДБАВОК

2.1 Розрахунок розмірів надбавок директорам інститутів, деканам факультетів та завідувачам кафедр здійснюється на основі аналізу результатів діяльності структурних підрозділів за навчальний рік, зокрема, таких як:

- загальний контингент студентів (бюджетники + контрактники);
- контингент іноземних студентів;
- обсяг коштів отриманих за результатами наукових та науково-технічних робіт за проектами міжнародного співробітництва, за господарськими договорами та за результатами надання наукових послуг в розрахунку на одного штатного науково-педагогічного працівника за попередній календарний рік;
- обсяг годин навчальних занять для ЗВО, які проведені англійською мовою (крім мовних дисциплін) у відсотках від загального обсягу аудиторних годин згідно з розподілом навчального навантаження на відповідний навчальний рік;

- частка ЗВО, які брали участь у програмах міжнародної академічної мобільності та міжнародними проєктами закордоном (тривалістю не менше одного місяця на рік у т.ч. онлайн);
- частка науково-педагогічних працівників (далі – НПП), які брали участь у програмах міжнародної академічної мобільності та міжнародними проєктами закордоном (тривалістю не менше одного місяця на рік у т.ч. онлайн);
- впровадження дуальної форми здобуття вищої освіти;
- місце кафедри в загальному рейтингу кафедр за попередній календарний рік.

2.2 Розмірів надбавок за обсяг госпдоговірних, держбюджетних НДР та робіт за проєктами міжнародного співробітництва, в яких брали участь НПП з різних кафедр, розраховується пропорційно до загальної кількості виконавців проєкту.

3. ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ НАДБАВОК

3.1 Надбавки стимулюючого характеру директорам інститутів, деканам факультетів та завідувачам кафедр устанавлюються один раз на навчальний рік за результатами діяльності структурних підрозділів за попередній навчальний рік *(за виключенням місця кафедри в загальному рейтингу кафедр та обсягу коштів, отриманих за результатами наукової діяльності)* з 1 вересня поточного року по 31 червня наступного року .

3.2 Надбавки за високі досягнення у праці та за виконання особливо важливої роботи директорам інститутів, деканам факультетів та завідувачам кафедр виплачуються за рахунок коштів загального та спеціального фонду Університету в межах затвердженого фонду заробітної плати та фактичних надходжень.

3.3 Надбавки директорам інститутів, деканам факультетів, завідувачам кафедр устанавлює ректор у відсотках до посадових окладів, чинних на час встановлення надбавок.

3.4 Розмір надбавок визначається у відсотках до посадового окладу згідно з рішенням Бюджетної комісії Університету (далі – Комісія), залежно від розмірів показників діяльності структурних підрозділів, перелічених у розділі 2 цього Положення. Персональний склад Комісії затверджується наказом ректора. До складу Комісії входить за посадами головний бухгалтер, начальник відділу НДЧ, начальник навчального відділу, начальник відділу міжнародних зв'язків та голова студентської ради.

4. ШКАЛА РОЗМІРІВ НАДБАВОК ЗАЛЕЖНО ВІД ПОКАЗНИКІВ ДІЯЛЬНОСТІ

4.1. Розмір надбавки директорам ННІ (деканам факультетів) залежно від загального контингенту студентів (бюджетники + контрактники) на 1 жовтня попереднього року:

- до 300 осіб 5 %;
- від 300 до 600 осіб 10 %;
- від 600 до 1000 осіб 15 %;
- від 1000 і більше 20 %.

4.2 Розмір надбавки директорам ННІ (деканам факультетів), завідувачам кафедр залежно від контингенту іноземних студентів на 1 жовтня попереднього року:

- до 10 осіб 3 %;
- від 10 і більше 5 %.

4.3 Розмір надбавки завідувачам кафедр залежно від обсягу коштів отриманих за результатами наукових та науково-технічних робіт за проектами міжнародного співробітництва, за господарськими договорами та за результатами надання наукових послуг в розрахунку на одного штатного НПП за попередній календарний рік:

- від 500 до 2000 грн. 3 %;
- від 2001 до 5000 грн. 5 %;
- від 5001 до 10000 грн. 10 %;
- від 10001 до 20000 грн. 15 %;
- перевищує 20000 грн. 25 %.

4.4 Розміри надбавок директорам ННІ (деканам факультетів), завідувачам кафедр залежно від обсягу годин навчальних занять для ЗВО, які проведені англійською мовою (крім мовних дисциплін), у відсотках від загального обсягу аудиторних годин згідно з розподілом навчального навантаження на відповідний навчальний рік:

- від 1 % до 5 % 3 %;
- від 5 % до 10 % 5 %;
- від 5 % до 8 % 7 %;
- від 8 % до 10 % 10 %.

4.5 Розміри надбавок директорам ННІ (деканам факультетів), завідувачам кафедр залежно від частки ЗВО, які брали участь у програмах міжнародної академічної мобільності та міжнародними проектами закордоном (тривалістю не менше одного місяця на рік у т.ч. онлайн):

- до 3 % 5 %;
- від 3 % до 5 % 10 %;
- від 5 % і більше 15 %.

4.6 Розміри надбавок директорам ННІ (деканам факультетів), завідувачам кафедр залежно від частки НПП, які брали участь у програмах міжнародної академічної мобільності та міжнародними проектами закордоном (тривалістю не менше одного місяця на рік у т.ч. онлайн):

- до 3 % 5 %;
- від 3 % до 5 % 10 %;
- від 5 % і більше 15 %.

4.7 Розміри надбавок директорам ННІ (деканам факультетів) залежно від впровадження дуальної форми здобуття вищої освіти:

- 1-2 освітні програми 5 %;
- 3-4 освітніх програм 10 %;
- 5 та більше освітніх програм 15 %.

4.8 Розміри надбавок завідувачам кафедр залежно від впровадження дуальної форми здобуття вищої освіти:

- 1 освітня програма 25 %;
- 2 та більше освітніх програм 35 %.

4.9 Розміри надбавок завідувачам кафедр залежно від місця кафедри в загальному рейтингу кафедр за попередній календарний рік:

- 1 місце 15 %;
- 2 місце 12 %;
- 3 місце 10 %;
- 4 місце 7%;
- 5 місце 5 %.

4.10 Остаточний розмір надбавки для конкретного керівника визначається шляхом складання усіх видів надбавок, зазначених у пунктах 4.1-4.9, але не більше ніж 50 % посадового окладу.

5. КОШТИ ДЛЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО РОЗВИТКУ КАФЕДР

5.1 Обсяг коштів, який може бути направлений на матеріально-технічний розвиток кафедр, формується за рахунок надходжень загального та спеціального фонду Університету та виділяється кафедрам залежно від обсягу коштів, отриманих за результатами наукових та науково-технічних робіт за проектами міжнародного співробітництва, за господарськими договорами та за результатами надання наукових послуг в розрахунку на одного штатного НПП за попередній календарний рік.

5.2 Кошти, передбачені для відповідної кафедри, можуть бути спрямовані на:

- придбання лабораторних комплексів, мультимедійних засобів, навчального, наукового обладнання та його обслуговування, створення наукових лабораторій сучасного рівня та їх оснащення, модернізацію наявних лабораторій для проведення лабораторних робіт та наукових досліджень;
- видання наукової, навчальної, навчально-методичної літератури;
- організацію конференцій та інших науково-освітніх заходів.

5.3 Обсяг коштів, який може бути направлений на розвиток матеріально-технічної бази кафедри, у відсотках від обсягу коштів, отриманих за результатами наукових та науково-технічних робіт за проектами міжнародного співробітництва, за господарськими договорами та за результатами надання наукових послуг в розрахунку на одного штатного НПП за попередній календарний рік (у відсотках від загального обсягу коштів відповідної кафедри):

- від 1000 до 10000 грн. до 5 %;
- від 10001 до 20000 грн. до 7 %;
- перевищує 20000 грн. до 10 %.

(пункт 5.3 Положення зі змінами, внесеними згідно з рішенням Вченої ради від 26.04.2022, протокол №3, та наказом ректора № 42 від 26.04.2022)

5.4 Обсяг коштів, який може бути виділений кафедрі, визначається рішенням Комісії.

5.5 Контроль за використанням коштів, що виділені кафедрі, здійснює бухгалтерія Університету.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1 Положення розглядається та затверджується Вченою радою Університету та вводиться в дію наказом ректора.

6.2 Положення може бути доповнене або змінене відповідно до змін у чинному законодавстві. Зміни до цього Положення затверджуються Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ректора.