

ПРОТОКОЛ №6

засідання Ради з якості НУ “Чернігівська політехніка”

від 21.12.2022 року

ГОЛОВУЮЧИЙ: голова Ради з якості НУ “Чернігівська політехніка” – Кальченко В.В., д.т.н., професор, проректор з НПР НУ “Чернігівська політехніка”.

ПРИСУТНІ: члени Ради:

ЗАПРОШЕНІ: Барзіловська Л.О., Кеня А.М. (за згодою)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Результати проведення акредитаційних експертиз в НУ «Чернігівська політехніка» (доп. Н. Сіра – начальник відділу методичної роботи, акредитація та ліцензування).
2. Результати проведення ректорського контролю з іноземної мови для ЗВО 4го курсу (доп. І. Прибитько – керівник сектору систем менеджменту якості вищої освіти).
3. Результати опитування ЗВО 4го курсу щодо задоволеності якістю підготовки ЗВО (доп. І. Прибитько – керівник сектору систем менеджменту якості вищої освіти).
4. Різне.

1. **СЛУХАЛИ:** Н.М. Сіру – начальника відділу методичної роботи, акредитація та ліцензування з результатами проведення акредитаційних експертиз в НУ «Чернігівська політехніка», аналізом зауважень та пропозиціями щодо усунення недоліків та підвищення якості освітніх програм університету.

УХВАЛИЛИ:

1. Прийняти до відома інформацію.
2. Продовжити роботу з моніторингу недоліків, виявлених при акредитаційних експертизах освітніх програм, та їх усунення.

Відповідальні: начальник навчально-методичного відділу Н.М. Сіра; керівник сектору системи

менеджменту якості вищої освіти Університету І.О. Прибитько.

3. З метою забезпечення якості освітнього процесу:

- забезпечити належне наповнення курсів в електронній базі навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін відповідно до [«Методики оцінювання наповнення курсів в електронній базі навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін»](#);

своєчасно оновлювати (щорічно) робочі програми навчальних дисциплін та силабуси (згідно з [Положенням про робочі програми та силабуси навчальних дисциплін](#));

- контролювати відповідність компетентностей та програмних результатів навчання, приведених у освітній програмі, вказаним у робочих програмах навчальних дисциплін та силабусах;

- контролювати тематику навчальних дисциплін, яка повинна корелювати з компетентностями та результатами навчання освітньої програми;

4. З метою забезпечення якості освітнього процесу: - при розподілі навчального навантаження контролювати відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації викладача навчальним дисциплінам, які він викладає (пункт 37 [Ліцензійних умов](#)). Науково-педагогічні та наукові працівники, які забезпечують освітній процес, повинні мати не менше чотирьох досягнень у професійній діяльності за останні п'ять років, визначених у пункті 38 [Ліцензійних умов](#);

Відповідальні: завідувачі кафедр та гаранті освітніх програм;

- забезпечити доступність силабусів у гостьовому режимі в електронній базі навчально-методичного забезпечення;

Відповідальні: завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм, завідувач лабораторії комп'ютерної техніки при ННІОЦ О.П. Дрозд.

2. СЛУХАЛИ

І.О. Прибисько з результатами ректорського контролю з іноземної мови (анг., нім., фран.) для здобувачів 4 курсу, проведеного у осінньому семестрі 2022/23 навч. року (жовтень-листопад).

УХВАЛИЛИ:

Прийняти до відома інформацію.

Рекомендувати Вченій раді включити до порядку денного засідання у грудні 2022 року питання про результати ректорського контролю з іноземної мови здобувачів 4го курсу. Керівнику сектору системи менеджменту якості вищої освіти Університету п. І.О. Прибисько опрацювати результати опитувань та доповісти на Вченій раді.

3. СЛУХАЛИ:

І.О. Прибисько – керівник сектору систем менеджменту якості вищої освіти з результатами опитування здобувачів студентів 4 курсу освітнього ступеню бакалавр з метою моніторингу задоволеності якістю освітнього процесу.

УХВАЛИЛИ:

Прийняти до відома інформацію.

1. Рекомендувати керівнику сектору системи менеджменту якості вищої освіти Університету п. І.О. Прибисько опрацювати результати опитувань, надати їх завідувачам кафедр та гарантам ОП для врахування при внесенні змін до відповідних освітніх програм.

2. Рекомендувати Вченій раді включити до порядку денного засідання у грудні 2022 року питання про результати опитування здобувачів 4го курсів з метою моніторингу задоволеності якістю освітнього процесу. Керівнику сектору системи менеджменту якості вищої освіти Університету п. І.О. Прибисько опрацювати результати опитувань та доповісти на Вченій раді.

4. СЛУХАЛИ: Кальченка В.В. з пропозицією ініціювати в НУ «Чернігівська політехніка» посаду Омбудсмена з питань якості вищої освіти (на громадських засадах).

УХВАЛИЛИ: Рекомендувати Вченій раді включити до порядку денного засідання у грудні 2022 року питання щодо запровадження посади Омбудсмена з питань якості вищої освіти.

5. СЛУХАЛИ: Кальченка В.В. з пропозицією розглянути питання щодо надання авторських прав на індивідуальні роботи здобувачів вищої освіти спеціальностей 022 Дизайн (ОП «Дизайн середовища» та 191 «Архітектура та містобудування» (ОП «Архітектура та містобудування»)).

УХВАЛИЛИ: Доручити Прибителько І.О. опрацювати це питання разом з науково-дослідною частиною та підготовувати пропозиції на наступну Раду з якості.

6. СЛУХАЛИ: Кальченка В.В. з пропозицією включити до складу Ради з якості вищої освіти НУ «Чернігівська політехніка» Барзіловську Ларису Сергіївну та Кеню Андрія як представників роботодавців.

УХВАЛИЛИ: Рекомендувати Вченій раді включити до складу Ради з якості вищої освіти НУ «Чернігівська політехніка» Барзіловську Ларису Сергіївну та Кеню Андрія як представників роботодавців.

Голова Ради з якості

НУ «Чернігівська політехніка»

д.т.н., професор, проректор з НІПР

В.В. Кальченко

Секретар засідання, заступник

голови Ради з якості, к.т.н., доцент

І.О. Прибителько