

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Національного
університету «Чернігівська політехніка»
31 серпня 2020 р. протокол № 6

Введено в дію наказом ректора
від 31 серпня 2020 р. № 26

ПОРЯДОК
розробки, затвердження, моніторингу та закриття освітніх
програм у Національному університеті
«Чернігівська політехніка»

*зі змінами, внесеними згідно із рішенням Вченої
ради від 30.11.2020, протокол №9, та наказом
ректора № 101 від 30.11.2020;
згідно із рішенням Вченої ради від 30.11.2021,
протокол №11, та наказом ректора № 215 від
30.11.2021
згідно із рішенням Вченої ради від 26.05.2025,
протокол №6, та наказом ректора №110/ВС
від 26.05.2025*

1. Даний порядок розроблено відповідно до ст. 1 Закону України «Про освіту», ст. 1, 10, 16, 25, 36 Закону України «Про вищу освіту», Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р. № 347) (далі – Ліцензійні умови), а також Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 року № 977 (далі – Положення про акредитацію).

2. Даний порядок є такою складовою Системи забезпечення якості вищої освіти у Національному університеті «Чернігівська політехніка» (далі – Університет), яка визначає процедуру розробки, затвердження, моніторингу та закриття освітніх програм.

3. Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (перелік навчальних дисциплін і логічна послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, індивідуальних завдань, контрольних заходів тощо), спланованих і організованих для досягнення визначених результатів навчання (компетентностей), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

4. Стандарт освіти відповідного рівня (за наявності) визначає такі вимоги до освітньої програми:

- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
- перелік компетентностей випускника;
- нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- форми атестації здобувачів вищої освіти;
- вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності).

5. Освітні програми повинні передбачати освітні компоненти для вільного вибору здобувачами освіти. Органи студентського самоврядування можуть надавати пропозиції та зауваження щодо змісту програм навчальних дисциплін.

6. Університет може використовувати типові або інші освітні програми, які розробляються та затверджуються відповідно до законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту».

7. Побудова, викладення, оформлення та зміст освітніх програм розглядаються вченою радою Університету та затверджуються у вигляді рекомендацій з розробки для науково-педагогічних працівників.

8. Нова освітня програма розробляється за ініціативою керівництва Університету, навчально-наукового інституту, факультету та/або ініціативної групи науково-педагогічних працівників.

9. Ініціатор нової освітньої програми проводить порівняльний аналіз аналогічних програм, які діють у провідних зарубіжних і вітчизняних закладах вищої освіти, та формулює висновки щодо:

- актуальності освітньої програми;
- тривалості освітньої програми, переліку освітніх компонент, вимог до рівня викладання та ін.;
- достатності наявних ресурсів (кадрових, фінансових, організаційних, матеріально-технічних тощо).

10. Випускова кафедра надає до відділу методичної роботи, акредитації та ліцензування пропозиції щодо складу проєктної групи, який має відповідати Ліцензійним умовам.

11. Склад проєктної групи, яка відповідає за започаткування освітньої діяльності, формується та затверджується наказом ректора Університету окремо за кожною освітньою програмою.

12. За реалізацію освітньої програми відповідає керівник проєктної групи – гарант освітньої програми.

(абзац другий пункту 12 Порядку видалено згідно із рішенням Вченої ради від 26.05.2025, протокол №6, та наказом ректора № 110/ВС від 26.05.2025)

13. Розробка та затвердження освітніх програм передбачає наступні дії.

- 13.1. Планування та організація роботи проєктної групи.
- 13.2. Ознайомлення зі стандартом вищої освіти для певної спеціальності.
- 13.3. Формулювання очікуваних результатів навчання.
- 13.4. Розробка складових освітньої програми (профіль, перелік компонент, форма атестації здобувачів, матриця відповідності програмних компетентностей, матриця забезпечення програмних результатів навчання).
- 13.5. Перевірка та узгодження освітньої програми навчальним відділом та відділом методичної роботи, акредитації та ліцензування.
- 13.6. Узгодження із стейкхолдерами та (або) рецензування освітньої програми.
- 13.7. Затвердження освітньої програми вченою радою Університету.
- 13.8. Корегування Правил прийому до Університету стосовно переліку акредитованих та неакредитованих освітніх програм.

13.9. Корегування системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Університету стосовно графіку перегляду освітньої програми.

13.10. Розміщення інформації про освітню програму для публічного доступу на офіційних веб ресурсах Університету.

14. Типовий процес з розробки та оновлення освітньої програми передбачає дотримання наступного календарного графіку:

14.1. Розробка освітньої програми:

14.1.1. З 1 вересня по 30 вересня – розробка освітньої програми проєктною групою з урахуванням рекомендацій стейкхолдерів.

14.1.2. З 1 жовтня по 31 жовтня – оприлюднення проєкту освітньої програми на офіційному сайті Університету.

14.1.3. З 1 листопада по 20 листопада – доопрацювання освітньої програми проєктною групою з урахуванням отриманих пропозицій, зауважень та рекомендацій і затвердження освітньої програми вченою радою Університету.

14.1.4. До 1 грудня – оприлюднення затвердженої освітньої програми на офіційному сайті Університету.

14.2. Оновлення освітньої програми (внесення змін):

14.2.1 До 30 вересня – оновлення освітньої програми (внесення змін до діючої освітньої програми) гарантом як на основі самооцінки, так і зовнішнього оцінювання з урахуванням опитувань та рекомендацій стейкхолдерів;

14.2.2 До 31 жовтня – оприлюднення проєкту змін освітньої програми на офіційному сайті Університету або кафедри;

14.2.3 До 30 листопада – доопрацювання освітньої програми гарантом з врахуванням отриманих пропозицій, зауважень та рекомендацій;

14.2.4 До 30 грудня – затвердження змін до освітньої програми або затвердження в новій редакції вченою радою Університету;

14.2.5 До 15 січня – оприлюднення оновленої затвердженої освітньої програми на офіційному сайті Університету»

(підпункт 14.2 пункту 14 Порядку зі змінами, внесеними згідно із рішенням Вченої ради від 30.11.2020, протокол №9, та наказом ректора № 101 від 30.11.2020; згідно із рішенням Вченої ради від 30.11.2021, протокол №11, та наказом ректора № 215 від 30.11.2021)

15. Моніторинг та періодичний перегляд освітньої програми здійснюється стейкхолдерами, гарантом освітньої програми та керівництвом Університету шляхом аналізу ефективності її подальшої реалізації в незмінному виді. При цьому враховується:

- 15.1. Прийняття чи коригування стандарту вищої освіти.
- 15.2. Висновки акредитаційної експертизи.
- 15.3. Відгуки стейкхолдерів.
- 15.4. Перегляд місії та стратегії Університету.
- 15.5. Результати наукових досліджень.
- 15.6. Результати вступної кампанії.
- 15.7. Інше.

16. У випадку необхідності внесення змін гарант освітньої програми здійснює коригування потрібних елементів освітньої програми, узгоджує її з навчальним відділом, відділом методичної роботи, акредитації та ліцензування, виносить на затвердження вченою радою Університету. Зміни вводяться в дію наказом ректора та мають бути оприлюднені на офіційних веб ресурсах Університету.

17. У випадку встановлення за результатами моніторингу або періодичного перегляду неефективності гарант освітньої програми готує обґрунтування необхідності закриття освітньої програми.

18. Закриття освітньої програми може бути здійснено після завершення навчання тими здобувачами вищої освіти, які раніше вступили на дану освітню програму.

19. Рішення про закриття освітньої програми приймає вчена рада Університету після розгляду подання від гаранта освітньої програми.

20. Рішення про закриття освітньої програми оприлюднюється на офіційних веб ресурсах Університету та є підставою для припинення вступу на дану освітню програму.