МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою
Національного університету
«Чернігівська політехніка»
29 квітня 2024 р. протокол № 5

Введено в дію наказом ректора
від 29 квітня 2024 р. № 74/ВС

# ПОЛОЖЕННЯ
про порядок виконання кафедральних
ініціативних науково-дослідних робіт
у Національному університеті «Чернігівська політехніка»
*у новій редакції*

Чернігів 2024

## 1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Положення про порядок виконання ініціативних кафедральних науково-дослідних робіт у Національному університеті «Чернігівська політехніка» (далі – Положення) установлює загальні вимоги щодо організації та порядку виконання науково-дослідних робіт (НДР), які плануються науково-педагогічними працівниками кафедр у Національному університеті «Чернігівська політехніка» (далі – Університет) і виконуються в межах основного робочого часу.

1.2. Положення розроблено відповідно до вимог Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки», нормативних документів МОН України.

1.3. У цьому Положенні є посилання на такі стандарти та нормативні документи Міністерства освіти і науки України та Кабінету Міністрів України:

- Закон України «Про вищу освіту»;
- Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність»;
- Положення про організацію наукової, науково-технічної діяльності у вищих навчальних закладах III та IV рівнів акредитації;
- ДСТУ 3008:2015. Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки.Структура і правила оформлення;
- ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні вимоги та правила складання»;
- Порядок державної реєстрації та обліку науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт і дисертацій;
- Національний класифікатор України. Рубрикатор науково-технічної інформації ДК 022:2008.

## 2. ВИЗНАЧЕННЯ

У цьому Положенні використано такі основні терміни:

- *ініціативна кафедральна науково-дослідна робота* – робота, яка ініціюється науково-педагогічними працівниками кафедри і виконується в межах основного робочого часу науково-педагогічних працівників;
- *науково-педагогічний працівник* – вчений, який за основним місцем роботи займається професійно-педагогічною та науковою або науково-технічною діяльністю у закладах вищої освіти та закладах післядипломної освіти (за Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність»);
- *науково-технічний звіт про НДР* – сукупність документів, які містять систематизовану інформацію про НДР та (або) її етапи;
- *наукова діяльність* - інтелектуальна творча діяльність, спрямована на одержання нових знань та (або) пошук шляхів їх застосування, основними видами якої є фундаментальні та прикладні наукові дослідження;
- *науковий результат* - нове наукове знання, одержане в процесі фундаментальних або прикладних наукових досліджень та зафіксоване на носіях інформації. Науковий результат може бути у формі звіту, опублікованої наукової

статті, наукової доповіді, наукового повідомлення про науково-дослідну роботу, монографічного дослідження, наукового відкриття, проекту нормативно-правового акту, нормативного документа або науково-методичних документів, підготовка яких потребує проведення відповідних наукових досліджень або містить наукову складову, тощо;

- *науково-організаційна діяльність* - діяльність, спрямована на методичне, організаційне забезпечення та координацію наукової, науково-технічної та науково-педагогічної діяльності;

- *науково-технічний (прикладний) результат* - одержані під час проведення прикладних наукових досліджень, науково-технічних (експериментальних) розробок нові або істотно вдосконалені матеріали, продукти, процеси, пристрої, технології, системи, нові або істотно вдосконалені послуги, введені в дію нові конструктивні чи технологічні рішення, завершені випробування, розробки, що впроваджені або можуть бути впроваджені в суспільну практику. Науково-технічний (прикладний) результат може бути у формі ескізного проекту, експериментального (дослідного) зразка або його діючої моделі, конструкторської або технологічної документації на науково-технічну продукцію, дослідного зразка, проекту нормативно-правового акту, нормативного документа або науково-методичних документів тощо ;

- *прикладні наукові дослідження* - теоретичні та експериментальні наукові дослідження, спрямовані на одержання і використання нових знань для практичних цілей. Результатом прикладних наукових досліджень є нові знання, призначені для створення нових або вдосконалення існуючих матеріалів, продуктів, пристроїв, методів, систем, технологій, конкретні пропозиції щодо виконання актуальних науково-технічних та суспільних завдань. Прикладні дослідження визначають можливі шляхи використання результатів фундаментальних наукових досліджень, нові методи розв'язання проблем, сформульованих раніше;

- *фундаментальні наукові дослідження* - теоретичні та експериментальні наукові дослідження, спрямовані на одержання нових знань про закономірності організації та розвитку природи, суспільства, людини, їх взаємозв'язків. Результатом фундаментальних наукових досліджень є гіпотези, теорії, нові методи пізнання, відкриття законів природи, невідомих раніше явищ і властивостей матерії, виявлення закономірностей розвитку суспільства тощо, які не орієнтовані на безпосереднє практичне використання у сфері економіки. [1]

## 2.1. СКОРОЧЕННЯ

ДСТУ – державний стандарт України
НДР – науково-дослідна робота
НПП – науково-педагогічний працівник
УкрІНТЕІ – ДНУ «Український інститут науково-технічної експертизи та інформації»
ЗВО – заклад вищої освіти

[1] (за Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», р.1, ст.1: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19#Text

## 3. ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ВИКОНАННЯ НДР

3.1.Наукова, науково-технічна та інноваційна діяльність науково-педагогічних працівників кафедр Університету є невід'ємною складовою частиною навчального процесу і здійснюється в межах основного робочого часу (розділ XI Закону України «Про вищу освіту»).

3.2. Ініціативні кафедральні НДР виконуються на підставі затвердженого ректором Університету тематичного плану на поточний навчальний рік. Тематичний план формується за пропозиціями провідних вчених кафедр Університету.

3.3. Проєкти НДР, ініційованих науково-педагогічними працівниками, розглядаються на засіданнях кафедри.

3.4. На підставі наданих проєктів тематичних планів кафедр формується проєкт тематичного плану НДР Університету, який розглядається та затверджується на засіданні Вченої ради Університету.

3.5. НДР, включені до тематичного плану, підлягають обов'язковій державній реєстрації в УкрІНТЕІ (реєстрація здійснюється он-лайн в особистому кабінеті Університету).

Організаційні заходи та методологічне забезпечення формування тематичного плану, методологічне забезпечення державної реєстрації та обліку НДР здійснює відділ науково-дослідна частина.

3.6. Державна реєстрація та облік відкритих НДР регламентується нормативним документом «Порядок державної реєстрації та обліку науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт і дисертацій».

3.7. Науковий керівник (відповідальний виконавець) у 30-денний строк від дня закінчення НДР подає узгоджений у відділі науково-дослідна частина комплект звітної документації для реєстрації в УкрІНТЕІ (див. Додатки).

3.8. По закінченні НДР складається науково-технічний звіт. Структура, викладення, узгодження та затвердження науково-технічного звіту виконання НДР регламентуються ДСТУ 3008:2015.

Подання звіту про НДР є обов'язковим. Подання заявки на винахід, факт публікації статті та депонування рукопису, захист дисертації, не звільняють виконавців НДР від подання звітних документів до УкрІНТЕІ.

Обсяг звіту визначає науковий керівник.

Зразок титульного аркушу та списку авторів звіту наведено в додатку 3.

Науково-технічна рада затверджує звіти про виконання НДР з представленими науковими, науково-технічними результатами.

3.9. До звіту додаються:

- копії актів впровадження;
- перелік публікацій, заявок на винахід, патентів тощо;
- інноваційні пропозиції.

3.10. Для реєстрації НДР у УкрІНТЕІ надається витяг з протоколу засідання кафедри про рішення щодо відкриття роботи у якому зазначаються мета роботи, терміни виконання роботи, призначення наукового керівника, відповідального виконавця, перелік виконавців. До форми реєстраційної картки додано можливість внесення кількох керівників роботи.

Дії, що пов'язані зі змінами у подальшому виконанні роботи (зміна керівника, термінів виконання, назви роботи і т.д.) розглядаються на засіданні кафедри і затверджуються протоколом засідання кафедри.

3.11. Науково-технічна продукція, створена за результатами виконання НДР, є інтелектуальною власністю Університету.

## 4. ТЕРМІНИ ВИКОНАННЯ НДР

4.1 Прикладні наукові дослідження виконуються - 2 роки, фундаментальні дослідження - 3 роки.

4.2 При необхідності продовження термінів виконання НДР надається службова записка проректору з наукової роботи з обґрунтуванням необхідності продовження. Керівник роботи подає до відділу науково-дослідна частина заключний звіт про виконання НДР, оформлений відповідно до ДСТУ 3008:2015.

4.3 Звіт затверджується на науково-технічній раді.

## 5. ОБОВ'ЯЗКИ, ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ НАУКОВОГО КЕРІВНИКА ТА ВИКОНАВЦІВ ІНІЦІАТИВНИХ КАФЕДРАЛЬНИХ НДР

5.1. Науковий керівник визначає нові напрями досліджень у відповідності до Закону України «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки в Україні».

5.2. Науковий керівник готує проєкт НДР для розгляду та затвердження на засіданні кафедри.

5.3. Науковий керівник визначає перелік і обсяг робіт окремих етапів НДР, їх зміст та очікувані результати.

5.4. Науковий керівник має право залучати до виконання НДР НПП інших підрозділів університету та фахівців інших ЗВО (на підставі договорів про співробітництво).

5.5. Науковий керівник має право залучати до виконання здобувачів вищої освіти, аспірантів.

5.6. Науковий керівник та виконавці несуть відповідальність за:

- рівень наукових досліджень;
- додержання вимог чинних в Україні державних стандартів, нормативних документів МОН України;
- додержання виконавцями НДР правил безпечних умов праці, виробничої санітарії та пожежної безпеки;
- своєчасне та якісне оформлення супроводжувальної документації виконання НДР.

ДОДАТОК 1

# РЕЄСТРАЦІЙНА КАРТКА
## науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт

*Регламентується нормативним документом «Порядок державної реєстрації та обліку науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт і дисертацій» (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0640-22#Text)*

| | |
|---|---|
| **I. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ** | **QR-код** |
| **Державний реєстраційний номер:** | |
| **Особливі позначки:** | |
| **Дата реєстрації:** | |

| | |
|---|---|
| **II. ПІДСТАВА ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ ДіР** | |
| Підстава для проведення ДіР: | |
| Напрям фінансування: | |
| Джерела фінансування: | |
| Код програмної класифікації видатків і кредитування (КПКВК): | |
| у тому числі по роках (тис.грн): | |
| **Рік** | **Обсяг фінансування** |
| 20__ | |
| 20__ | |
| 20__ | |
| Загальний обсяг фінансування: | |

| |
|---|
| **III. ВІДОМОСТІ ПРО ЗАМОВНИКА ДіР** |
| Повне найменування юридичної особи (або Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ): |
| Код за ЄДРПОУ (ідентифікаційний номер або серія (за наявності) та номер паспорта): |
| Ідентифікатор ROR/ORCID ID: |
| Місцезнаходження (місце проживання): |
| Форма власності: |
| Сфера управління: |
| Розмір організації: |
| Контакти: |

| |
|---|
| **IV. ВІДОМОСТІ ПРО ВИКОНАВЦЯ ДіР** |
| Повне найменування юридичної особи (або Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ): |
| Код за ЄДРПОУ (унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності), реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта): |
| Ідентифікатор ROR/ORCID ID: |
| Місцезнаходження (місце проживання): |
| Форма власності: |
| Сфера управління: |

| |
|---|
| Сектор науки: |
| Розмір організації: |
| Контакти: |
| |
| **V. ВІДОМОСТІ ПРО СПІВВИКОНАВЦЯ ДіР** |
| Повне найменування юридичної особи (або Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ): |
| Код за ЄДРПОУ (унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності), реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта): |
| Ідентифікатор ROR/ORCID ID: |
| Місцезнаходження (місце проживання): |
| Форма власності: |
| Сфера управління: |
| Сектор науки: |
| Розмір організації: |
| Контакти: |
| |
| **VI. ВІДОМОСТІ ПРО ДіР** |
| Назва (українською мовою): |
| |
| Назва (англійською мовою): |
| |
| Мета (українською мовою): |
| |
| Мета (англійською мовою): |
| |
| Пріоритетний напрям розвитку науки і техніки: |
| Стратегічний пріоритетний напрям інноваційної діяльності: |
| Вид ДіР: |
| Очікувані результати: |
| Галузь застосування: |
| Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ керівника ДіР: |
| Науковий ступінь: |
| Вчене звання: |
| Ідентифікатор ORCID ID: |
| Додаткова інформація: |
| |
| **VII. ЕТАПИ ВИКОНАННЯ ДіР** |
| Номер етапу: |
| Назва етапу: |
| Початок етапу: |
| Закінчення етапу: |
| Вид звітного документа: |
| |
| **VIII. ІНДЕКС УДК, ТЕМАТИЧНІ РУБРИКИ НТІ** |
| Індекс УДК: |
| Коди тематичних рубрик: |
| |
| **IX. ЗАКЛЮЧНІ ВІДОМОСТІ** |

*Продовження додатку1*

| |
|---|
| Керівник юридичної особи: |
| (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ) |
| |
| Відповідальний за підготовку реєстраційних документів: |
| (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ) |
| Телефон: |
| |
| Керівник відділу УкрІНТЕІ, що є відповідальним за реєстрацію наукової діяльності: |
| (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ) |
| |
| Реєстратор: |
| (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ) |

ДОДАТОК 2

# ОБЛІКОВА КАРТКА
## науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт

*Регламентується нормативним документом «Порядок державної реєстрації та обліку науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт і дисертацій»*
*(https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0640-22#Text)*

| **I. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ** | | **QR-код** |
|---|---|---|
| **Державний обліковий номер:** | | |
| **Дата реєстрації:** | | |
| **Державний реєстраційний номер:** | | |
| **Особливі позначки:** | | |
| **II. ЕТАПИ ВИКОНАННЯ ДіР** | | |
| Номер етапу: | | |
| Назва етапу: | | |
| Початок етапу: | | |
| Закінчення етапу: | | |
| Вид звітного документа: | | |
| **III. ВІДОМОСТІ ПРО ВИКОНАВЦЯ ДіР** | | |
| Повне найменування юридичної особи (або Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ): | | |
| Код за ЄДРПОУ (унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності), реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта): | | |
| Ідентифікатор ROR/ORCID ID: | | |
| Місцезнаходження (місце проживання): | | |
| Форма власності: | | |
| Сфера управління: | | |
| Сектор науки: | | |
| Розмір організації: | | |
| Контакти: | | |
| **IV. ВІДОМОСТІ ПРО СПІВВИКОНАВЦЯ ДіР** | | |
| Повне найменування юридичної особи (або Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ): | | |
| Код за ЄДРПОУ (унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності), реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта): | | |
| Ідентифікатор ROR/ORCID ID: | | |
| Місцезнаходження (місце проживання): | | |
| Форма власності: | | |
| Сфера управління: | | |
| Сектор науки: | | |

| |
|---|
| Розмір організації: |
| Контакти: |
| Внесок співвиконавця у звітний етап: |
| |
| **V. ВІДОМОСТІ ПРО ЗАМОВНИКА ДіР** |
| Повне найменування юридичної особи (або Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ): |
| Код за ЄДРПОУ (ідентифікаційний номер або серія (за наявності) та номер паспорта): |
| Ідентифікатор ROR/ORCID ID: |
| Місцезнаходження (місце проживання): |
| Форма власності: |
| Сфера управління: |
| Розмір організації: |
| Контакти: |
| |
| **VI. ДЖЕРЕЛА, НАПРЯМИ ТА ОБСЯГИ ФІНАНСУВАННЯ ДіР** |
| Підстава для проведення ДіР: |
| Напрям фінансування: |
| Джерело фінансування: |
| Код програмної класифікації видатків і кредитування (КПКВК): |
| Фактичний обсяг фінансування: |
| |
| **VII. ВІДОМОСТІ ПРО ДІР** |
| Назва (українською мовою): |
| Назва (англійською мовою): |
| Реферат (українською мовою): |
| Реферат (англійською мовою): |
| Індекс УДК: |
| Коди тематичних рубрик: |
| Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ керівника ДіР: |
| Науковий ступінь: |
| Вчене звання: |
| Ідентифікатор ORCID ID: |
| Додаткова інформація: |
| |
| **VIII. НАУКОВА (НАУКОВО-ТЕХНІЧНА) ПРОДУКЦІЯ (НТП)** |
| Кількість одиниць створеної НТП: |
| НТП, яку передбачалось створити: |
| Причини, через які НТП не було створено: |
| Отримані результати: |
| Назва НТП (українською мовою): |
| Назва НТП (англійською мовою): |
| Галузь застосування: |
| Реєстраційний номер картки технології: |
| Рівень готовності технології: |
| Опис НТП (максимум 2000 знаків): |
| Соціально-економічна спрямованість НТП: |

| |
|---|
| Вплив НТП на довкілля: |
| Впровадження НТП: |
| Практична реалізація НТП: |
| Споживачі НТП: |
| Перспективні ринки: |
| Характер співробітництва з інвестором: |
| потрібний обсяг інвестицій, тис.грн: |
| права, що надаються інвестору після завершення: |
| наявність бізнес-плану: |
| техніко-економічне обґрунтування: |
| потенційний обсяг продажу, тис.грн: |
| очікуваний термін окупності (років): |
| додаткова інформація: |
| Охоронні документи на ОПІВ: |
| |
| **IX. БІБЛІОГРАФІЧНИЙ ОПИС** |
| Бібліографічний опис (статей, монографій, нормативних документів тощо): |
| |
| **X. ЗАКЛЮЧНІ ВІДОМОСТІ** |
| Керівник юридичної особи: |
| (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ) |
| Перелік осіб-виконавців: |
| 1. |
| 2. |
| Відповідальний за підготовку реєстраційних документів: |
| (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ) |
| Телефон: |
| |
| Керівник відділу УкрІНТЕІ, що є відповідальним за реєстрацію наукової діяльності: |
| (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ) |
| |
| Реєстратор: |
| (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ) |

**ДОДАТОК 3**

УДК_____
№ держреєстрації _____

Міністерство освіти і науки України
Національний університет «Чернігівська Політехніка»
14035, м. Чернігів, вул. Шевченка, 95,
тел. (+380 0462) 665-103; +38(0462) 665-105; e-mail: cstu@stu.cn.ua

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з наукової роботи
Національного університету
«Чернігівська політехніка»
д-р екон. наук, професор

_____ В.Г. Маргасова

«___»_____20_ р.

# ЗВІТ
# ПРО НАУКОВО-ДОСЛІДНУ РОБОТУ

_____
(назва роботи)

_____
*(вид звіту – проміжний, заключний)*

Науковий керівник роботи
(наук. ступінь, вчене звання) Підпис ПІБ

Відповідальний виконавець
(наук. ступінь, звання) підпис

20___

Рукопис закінчено „____”_____20__р.
Результати цієї роботи розглянуто на засіданні науково-технічної ради
протокол від ___ _____ 20__ р. №___

*Продовження додатка 3*

СПИСОК АВТОРІВ

| | | |
|---|---|---|
| Керівник НДР, посада, науковий ступінь, вчене звання | Підпис | Ініціали, Прізвище |
| Відповідальний виконавець (якщо є) посада, науковий ступінь, вчене звання) | Підпис | Ініціали, Прізвище |
| Доцент кафедри (посада, науковий ступінь, вчене звання) | Підпис | Ініціали, Прізвище |

*Продовження додатка 3*

**РЕФЕРАТ**

**(500 слів)**

*Звіт з НДР викладений на 300 стор., 2 таблиці, 23 рисунків, 28 джерела використаної літератури.*

**Мета роботи –**

**Об'єкт дослідження –**

**Предмет дослідження –**

ПЕРЕЛІК СКОРОЧЕНЬ

БЖ – блоку живлення

БЗ – блоку контролера заряду

К – ключ ввімкнення живлення

КЗ – коротке замикання

*Продовження додатка 3*

**ЗМІСТ**

ВСТУП ..... стор.

**РОЗДІЛ 1.**
1.1.
1.2.
1.3.

**РОЗДІЛ** 2.
2.1.
2.2.
2.3.

**РОЗДІЛ** 3.
3.1.
3.2.
3.3.

**ВИСНОВКИ**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**