



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЧЕРНІГІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»
Н А К А З

16.03.2026

м. Чернігів

№ 116-о

Про затвердження цільових показників
діяльності НУ «Чернігівська політехніка»
та відповідальних осіб

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», на підставі контракту від 02.03.2026 № П-115, укладеного між Міністерством освіти і науки України з ректором Національного університету «Чернігівська політехніка» (далі – Університет),

Н А К А З У Ю:

1. Затвердити цільові показники діяльності Університету з визначенням відповідальних посадових осіб та термінів досягнення цих показників згідно з додатком.
2. Особам, відповідальним за виконання цільових показників діяльності Університету, подавати письмовий звіт ректору про стан виконання цільових показників до 5 січня щорічно.
3. Відмінити дію наказу «Про затвердження цільових показників діяльності НУ «Чернігівська політехніка» та відповідальних осіб» від 05.03.2024 №128-о/ВС.
4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Ректор

Олег НОВОМЛИНЕЦЬ

Проект наказу вносить
Начальник відділу кадрів
Владислав МУЗИКА

ПОГОДЖЕНО
Начальник юридичного відділу
Олексій ВЕРШНЯК

№ п/н	Цільові показники діяльності (результативності, ефективності та якості) закладу вищої освіти	Строк досягнення	Відповідальні особи
1.	Розроблення та затвердження Стратегії розвитку Національного університету «Чернігівська політехніка» на 2027-2031 роки, включаючи стратегії цифровізації та інтернаціоналізації	31.12.2026	Проректори, директори ННІ, декани факультетів
2.	Розвиток електронної системи управління навчальним процесом, що включає: - актуальне наповнення електронними курсами освітніх програм на платформі дистанційного навчання «Moodle»; - інтеграцію масових відкритих онлайн-курсів.	31.12.2027	Проректор з НПР, директори ННІ, декани факультетів, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники кафедр, завідувач лабораторії КТ при ІОЦ (Дрозд О.П.)
3.	Розвиток системи автоматизації управління університетом шляхом створення нових модулів (сервісів) для: - електронного документообігу; - наукової звітності; - планування роботи, звітування та оцінювання науково-педагогічних працівників.	31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	Проректор з НР, директор ННІ ЕІТ, заступники директора ННІ ЕІТ (Сиса Д.М., Бивойно Т.П.), начальник відділу кадрів, головний бухгалтер
4.	Забезпечення акредитації не менше ніж 65 % освітніх програм університету на рівні повної (не «умовної» чи «відкладеної») акредитації (до припинення/скасування воєнного стану).	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	Проректор з НПР, директори ННІ, декани факультетів, начальник навчально-методичного відділу, завідувачі кафедр, гаранті ОП
5.	Збільшення обсягу надходжень до спеціального фонду за результатами наукових і науково-технічних робіт за господарськими договорами та за результатами надання наукових послуг у постійних цінах 2025 року: - за підсумками 2026 р. – на 500 тис. грн; - за підсумками 2027 р. – на 1000 тис. грн; - за підсумками 2028 р. – на 1500 тис. грн; - за підсумками 2029 р. – на 2500 тис. грн; - за підсумками 2030 р. – на 3000 тис. грн.	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	Проректор з НР, начальник відділу НДЧ, директори ННІ, декани факультетів, завідувачі кафедр
6.	Збільшення кількості здобувачів вищої освіти, які брали участь у програмах міжнародної академічної мобільності (тривалістю не менше місяця, за календарний рік) у порівнянні з попереднім роком:		Перший проректор, начальник відділу міжнародних зв'язків, директори ННІ, декани факультетів, завідувачі

	<ul style="list-style-type: none"> - за підсумками 2026 р. – на 1 %; - за підсумками 2027 р. – на 1,5 %; - за підсумками 2028 р. – на 2 %; - за підсумками 2029 р. – на 2,5 %; - за підсумками 2030 р. – на 3 %. 	<p>31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030</p>	кафедр
7.	<p>Збільшення кількості штатних науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників, які брали участь у програмах міжнародної академічної мобільності (тривалістю не менше 1 місяця, за календарний рік) у порівнянні з попереднім роком:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за підсумками 2026 р. – на 1 %; - за підсумками 2027 р. – на 1,5 %; - за підсумками 2028 р. – на 2 %; - за підсумками 2029 р. – на 2,5 %; - за підсумками 2030 р. – на 3 %. 	<p>31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030</p>	Перший проректор, проректор з НПР, начальник відділу міжнародних зв'язків, завідувач ЦРК, директори ННІ, декани факультетів, завідувачі кафедр
8.	<p>Запровадження системи ключових показників ефективності в контрактах проректорів університету та керівників структурних підрозділів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проректорів за напрямками, директорів навчально-наукових інститутів, деканів факультетів, директорів коледжів, завідувачів кафедр. 	<p>31.12.2026</p>	Начальник відділу кадрів, начальник юридичного відділу
9.	<p>Збільшення кількості годин навчальних занять для здобувачів вищої освіти університету, які проведені англійською мовою (крім мовних дисциплін) у порівнянні з попереднім роком:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за підсумками 2026/2027 н.р. – на 1 %; - за підсумками 2027/2028 н.р. – на 1,5 %; - за підсумками 2028/2029 н.р. – на 2 %; - за підсумками 2029/2030 н.р. – на 2,5 %. 	<p>31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030</p>	Проректор з НПР та СР, директори ННІ, ННЦПЗН, декани факультетів, завідувачі кафедр
10.	<p>Збільшення кількості міждисциплінарних освітніх програм і кількості здобувачів на них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на 1 освітню програму у 2027 р.; - на 2 освітніх програми у 2028 р.; - на 2 освітніх програми у 2029 р.; - на 3 освітніх програми у 2030 р. 	<p>31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030</p>	Проректор з НПР, директори ННІ, декани факультетів, завідувачі кафедр
11.	<p>Зростання обсягу витрат на оновлення наукового та лабораторного обладнання (включаючи балансову вартість обладнання, яке отримано як дарунок, в оренду або лізинг) у кошторисі витрат університету (без урахування закладів фахової передвищої освіти в його структурі) у порівнянні з попереднім роком:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за підсумками 2026 р. – на 200 тис. грн; - за підсумками 2027 р. – на 400 тис. грн; - за підсумками 2028 р. – на 600 тис. грн; 	<p>31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028</p>	Проректори, директори ННІ, декани факультетів, завідувачі кафедр

	<ul style="list-style-type: none"> - за підсумками 2029 р. – на 800 тис. грн; - за підсумками 2030 р. – на 1000 тис. грн. 	<p>31.12.2029 31.12.2030</p>	
12.	<p>Збільшення кількості публікацій у закордонних періодичних виданнях країн ОЕСР у порівнянні з попереднім роком:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за підсумками 2026 р. – на 1 %; - за підсумками 2027 р. – на 2 %; - за підсумками 2028 р. – на 3 %; - за підсумками 2029 р. – на 4 %; - за підсумками 2030 р. – на 5 %. 	<p>31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030</p>	<p>Проректор з НР, директори ННІ, декани факультетів, завідувачі кафедр, науково-педагогічні та наукові працівники</p>
13.	<p>Збільшення кількості освітніх програм, що реалізуються за дуальною формою у порівнянні з попереднім роком:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за підсумками 2026/2027 н.р. – на 1 програму; - за підсумками 2027/2028 н.р. – на 1 програму; - за підсумками 2028/2029 н.р. – на 2 програми; - за підсумками 2029/2030 н.р. – на 2 програми. 	<p>31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030</p>	<p>Перший проректор, директори ННІ, декани факультетів, координатор центру розвитку дуальної освіти, завідувачі кафедр</p>
14.	<p>Забезпечити підготовку патентів на винахід (корисних моделей), авторських свідоцтв за результатами наукової діяльності</p>	<p>Для кафедр інженерного напрямку: мінімум 1-2 патенти на винахід (корисні моделі) щорічно;</p> <p>Для кафедр інших напрямків: мінімум 1-2 авторські свідоцтва щорічно.</p>	<p>Проректор з НР, директори ННІ, декани факультетів, завідувачі кафедр, науково-педагогічні та наукові працівники</p>