

Факультет проектного менеджменту, управління якістю та життєзабезпечення

Магістерська освітньо-професійна програма за спеціальністю 073 – Менеджмент

1 Обсяг програми

90 кредитів ЕКТС

2 Термін навчання

1 рік 6 місяців

3 Форма навчання

Денна

4 Освітня кваліфікація, що присвоюється

Магістр з менеджменту

5 Професійна кваліфікація, що присвоюється (Кваліфікація в дипломі)

Магістр зі спеціальності «Менеджмент»

6 Вимоги до зарахування

Зарахування проводиться на загальних умовах вступу на основі освітнього ступеня бакалавр, спеціаліст.

7 Профіль програми

Магістерська освітньо-професійна програма «Менеджмент» забезпечує професійну підготовку фахівців на якісно новому рівні, здатних розв'язувати нестандартні завдання, приймати оптимальні рішення в нетипових умовах, генерувати оригінальні й адекватні сучасним реаліям часу ідеї, креативно мислити та діяти; наукових дослідників та розробників, експертів в області менеджменту, комунікацій, викладачів, наукових менеджерів в бізнес-структурах та організаціях різних форм власності.

Програма передбачає підготовку фахівців, які матимуть глибоку теоретичну й практичну базу з питань менеджменту, відповідних постіндустріальному суспільству, вмітимуть застосовувати економічно-математичні, експертні, емпіричні та проектні методи для теоретичних та прикладних наукових досліджень у галузі сучасного менеджменту.

Випускники магістерської програми отримують компетенції, які повністю відповідають сучасним вимогам роботодавців: підприємств, організацій та установ всіх форм власності.

Обсяг навчальної програми (90 кредитів ЕКТС) складається з циклу дисциплін загальної підготовки – 21 кредит; циклу дисциплін професійної підготовки – 16 кредитів; дослідницької компоненти (*виробнича, переддипломна практики, підготовка кваліфікаційної роботи*) – 30 кредитів. При цьому обсяг навчальних дисциплін за вільним вибором студента становить 23 кредити.

Випускники програми отримують диплом магістра державного зразка.

8. Ключові результати навчання

8.1 Знання з предметної області

- сутність та зміст публічного адміністрування;
- новітні підходи менеджменту;
- сутність та основні методи управлінського консультування;
- основні засади стратегічного управління в організаціях;
- мету, задачі та сутність корпоративного управління та управління змінами;
- концепції та принципи управління якістю;
- принципи управління та підходи управління потенціалом підприємств;

- принципи та особливості управління інформаційними системами та впровадження інформаційних технологій в менеджменті;
- сутність міжнародного бізнесу, принципи, методи та технології в глобалізацій в період поглиблення глобалізаційних процесів;
- сутність та особливості використання фінансового менеджменту в діяльності сучасних підприємств;
- сутність та формування ринку інноваційних продуктів, просування інноваційної продукції на ринки;
- зміст, задачі, принципи венчурного підприємництва, важливість його для розвитку підприємств;
- методи та підходи психології управління та їх використання в практичній діяльності підприємств.

8.2 Когнітивні уміння та навички з предметної області

- здатність використовувати професійно-профільовані знання й практичні навички з фундаментальних та професійних дисциплін в процесах управління підприємствами, організаціями, установами та їх підрозділами всіх форм власності;
- здатність застосовувати знання та вміння для розв'язання якісних та кількісних задач;
- уміння доцільно застосовувати програмне забезпечення та інформаційні технології в дослідницько-проектній роботі;
- вміння застосовувати прикладні методики аналізу управлінських процесів, використовувати сучасні методи системного наукового аналізу;
- уміння письмової та усної презентації результатів власної роботи, наукового та практичного матеріалу;
- усне і письмове спілкування рідною мовою;
- знання другої мови;
- здатність до аналізу і синтезу процесів у механізмах управління для стратегічного розвитку підприємств та організацій;
- здатність до стратегічного планування діяльності підприємств;
- засвоєння основ базових та специфічних знань з професії;
- оволодіння навичками роботи з пакетами прикладних програм;
- удосконалення навичок з управління інформацією (уміння знаходити, аналізувати, оброблювати та структурувати інформацію з різних джерел);
- удосконалення умінь розв'язувати проблеми та приймати рішення в умовах невизначеності;
- поглиблення навичок роботи в команді над вирішенням завдань, пов'язаних з реальними випадками з управління підприємствами;
- вміння розробляти програми експериментальних досліджень щодо діяльності підприємств та організацій різних видів власності;
- здатність пристосовуватись до нових ситуацій;

8.3 Практичні навички з предметної області

- навички прийняття результативних управлінських рішень, що забезпечують ефективність діяльності та розвиток підприємства,
- навички застосування інструментів стратегічного управління підприємством та розробки програм підвищення його конкурентоспроможності;
- навички розробки програм управлінського консультування та оволодіння реалізацією їх впровадження;
- навички аналізу ринків інноваційної продукції;
- навички застосування науково-обґрунтованих методів аналізу та прийняття рішень щодо венчурного підприємництва та діяльності сучасних організацій;
- уміння підготувати пропозиції щодо управління управлінським потенціалом підприємства;
- визначати та описувати чинники зовнішнього та внутрішнього середовища для міжнародної діяльності підприємств;

- навички розкриття та опису процесів управління підприємствами в період поглиблення глобалізації;
- навички класифікації та типології чинників, факторів, що впливають на діяльність підприємства в період поглиблення інтеграційних процесів;
- навички порівняння та співставлення різних бізнес-моделей та обґрунтування їх застосування;
- навички оцінки впливів навколишнього середовища та глобалізації на перебіг процесів функціонування та розвиток підприємств;
- навички порівняння діяльності підприємств-конкурентів, визначення їх сильних та слабких сторін;
- проведення діагностування ефективності діяльності підприємств та його підсистем;
- навички обрання найбільш доцільних методів управління персоналом та командної роботи;
- навички розробки рекомендацій щодо удосконалення механізмів управління та процесів управління в діяльності сучасних підприємств;
- навички узагальнення наявних фактів та чинників в механізмі публічного адміністрування.

9 Професійні профілі випускників з прикладами:

Магістр з менеджменту здатний виконувати професійну роботу за такими угрупованнями (відповідно до ДК 003:2010):

Керівники:

- керівник (президент асоціації, концерну, корпорації; директор підприємства; завідувач відділу тощо); керівники підприємства (установи, організації) всіх форм власності;
- керівники підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання;
- керівники планових, маркетингових, економічних, юридичних, соціальних та адміністративних підрозділів та інші керівники;
- керівники проектів та програм;
- керівники малих підприємств без апарату управління в комерційному обслуговуванні;
- керівники основних підрозділів;
- керівники функціональних підрозділів;
- керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі;
- керівники груп, секторів, бюро.

Професіонали:

- викладачі університетів та вищих навчальних закладів;
- викладачі середніх навчальних закладів;
- наукові співробітники (дослідницькі та проектні операції);
- професіонали у сфері адміністративної діяльності;
- наукові співробітники (менеджмент підприємств, установ та організацій);
- професіонали з менеджменту;
- наукові співробітники (менеджмент);
- наукові співробітники (проекти та програми);
- професіонали з управління проектами та програмами.

Фахівець може займати такі первинні посади:

- аналітик з інвестицій;
- аналітик з питань комерційної безпеки;
- аналітик ринку;
- асистент;
- директор малої фірми;
- завідувач навчально-наукової бази;
- завідувач лабораторії (освіта);
- завідувач практики (виробничої, навчальної);
- інспектор з кадрових питань; адміністратор;

- інспектор із торгівлі; керівник підрозділів невиробничої сфери діяльності (маркетингу, збуту, менеджери торговельних залів)
- керівник виробничої практики;
- керівник виставкових підприємств;
- керівник проектів та програм у сфері матеріального (нематеріального) виробництва;
- керівник установи (структурного підрозділу) з інтелектуальної власності;
- керуючий агентством (торговельним, кадровим, рекламним і т. ін.);
- консультант з питань менеджменту;
- менеджер (управитель) з кадрів (управління персоналом, людськими ресурсами);
- менеджер з виставкових технологій;
- менеджер з логістики;
- менеджер з персоналу;
- менеджер з питань комерційної діяльності;
- менеджер з планування;
- менеджер із зв'язків з громадськістю;
- менеджери (управителі) у сфері менеджменту;
- менеджери з питань реклами;
- менеджер-радник;
- молодший науковий співробітник (проекти та програми у сфері матеріального та нематеріального виробництва);
- молодший науковий співробітник;
- науковий співробітник (проекти та програми у сфері матеріального та нематеріального виробництва);
- науковий співробітник;
- науковий співробітник-консультант (проекти та програми у сфері матеріального та нематеріального виробництва, комерційної діяльності);
- науковий співробітник-консультант;
- начальник навчального пункту;
- начальник планово-економічного бюро цеху;
- начальник планово-економічного відділу;
- референти;
- спеціаліст відділу зовнішньоекономічної діяльності;
- спеціаліст з адміністративної роботи (начальник підрозділу);
- спеціаліст з матеріально-технічного забезпечення (начальник відділів збуту, логістики тощо);
- спеціаліст у підрозділах виробництва, реалізації, споживання товарів і послуг;
- спеціалісти у наукових та навчальних закладах;
- фахівець з методів розширення ринку збуту;
- фахівець з управління проектами та програмами у сфері матеріального (нематеріального) виробництва.

10 Вимоги до випуску

Завершена навчальна програма обсягом 90 кредитів, успішний захист випускної кваліфікаційної магістерської роботи.

11 Доступ до подальшого навчання

Магістр за спеціальністю «Менеджмент» може продовжити навчання в університеті в аспірантурі.

12 Керівник магістерської програми

Доктор економічних наук, професор Бутко Микола Петрович

Факультет проектного менеджменту, управління якістю та життєзабезпечення
Магістерська освітньо-професійна програма за спеціальністю 073 – Менеджмент

Дисципліни, що пропонуються для вивчення

1-ий навчальний рік

	Осінній семестр
073-M-1	Іноземна мова
073-M-2	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією
073-M-3	Корпоративне управління
073-M-4	Управління венчурним підприємництвом/Організація і планування інноваційних систем
073-M-5	Управління якістю
073-M-6	Управління змінами
073-M-7	Управління конкурентоспроможністю організації
073-M-8	Управління потенціалом підприємств/Інноваційно-інвестиційне управління організаційним розвитком
	Весняний семестр
073-M-1	Іноземна мова
073-M-9	Управлінське консультування
073-M-10	Публічне адміністрування
073-M-11	Стратегічне управління в організації
073-M-12	Психологія командної роботи/Конфліктологія
073-M-13	Фінансовий менеджмент
073-M-14	Ринок інноваційних продуктів/Інноваційні технології та політика організацій
073-M-15	Міжнародний бізнес та глобалізація/Інноваційні рішення екологічного менеджменту

2-ий навчальний рік

	Осінній семестр
073-M-16	Виробнича практика
073-M-17	Переддипломна практика

Факультет проектного менеджменту, управління якістю та життєзабезпечення

Магістерська освітньо-професійна програма за спеціальністю 073 – Менеджмент

- *Код дисципліни:* **073-М-1**
- *Назва дисципліни:* **Іноземна мова**
- *Тип дисципліни:* обов'язкова циклу дисциплін загальної підготовки
- *Рік навчання:* 1
- *Семестр викладання:* осінній, весняний
- *Кількість кредитів:* 6 (загальна кількість годин – 180 год.; аудиторні години – 60 год.; практичні заняття – 60 год.; самостійна робота – 120 год.)
- *Форма контролю:* диференційований залік
- *Викладачі:* Гагіна Н.В., канд. пед. наук, доцент.
- *Результати навчання:* у результаті вивчення дисципліни студент повинен *знати* вимоги до мовленнєвого і мовного оформлення усних і письмових висловлювань академічного та професійного характеру; особливості анутовування та реферування іншомовних текстів; культурні особливості, правила вербальної та невербальної поведінки в ситуаціях міжкультурного спілкування; володіти широким діапазоном фахової термінології; *вміти* здійснювати усну та писемну комунікацію іноземною мовою в різних ситуаціях професійної сфери; правильно фонетично, лексично, семантично, граматично та орфографічно оформлювати усне та писемне мовлення; готувати публічні виступи, застосовуючи відповідні форми, засоби вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусій та дебатів; писати професійні тексти та ділові листи; розуміти на слух зміст довготривалих фахових автентичних повідомлень, вирізняти суттєву, необхідну інформацію; працювати з оригінальною науковою літературою з фаху; читати і розуміти складні тексти різних жанрів та стилів; аналізувати іншомовні джерела та знаходити нову інформацію, користуючись відповідними пошуковими методами; обирати ефективні стратегії для розв'язання комунікативних завдань.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* вивчення дисципліни здійснюється на основі знань, навичок, умінь, отриманих у процесі вивчення іноземної мови на попередніх курсах і тематично пов'язане з профільними дисциплінами.
- *Зміст дисципліни:* курс спрямований на формування у студентів загальних та професійно-орієнтованих комунікативних мовленнєвих компетенцій для здійснення ефективної іншомовної комунікації в професійному середовищі. До змісту дисципліни входять теми професійного спрямування: менеджмент, функції менеджера, теорії управління, структура організації, мотивація персоналу, теорії мотивації, лідерство, набір і підготовка персоналу, бізнес менеджмент, виробничий і операційний менеджмент, міжнародний менеджмент, особливості крос-культурного менеджменту, вирішення конфліктів.
- *Рекомендована література:*
 1. Cotton D. Market Leader Intermediate Business English / David Cotton, David Falvey, Simon Kent. – London : Pearson Education Limited, 2006. – 192 p.
 2. Dooley J. Grammarway 4 / Jenny Dooley, Virginia Evans. – Berkshire : Express Publishing, 1999 – 224 p.
 3. Mackenzie I. Management and Marketing / Ian Mackenzie. – Thomson ELT, 1997. – 144 p.
 4. MacKenzie I. English for Business Studies / Ian MacKenzie. – Cambridge : Cambridge University Press, 1997. – 176 p.
 5. Pilbeam A. Market Leader International Management. – Harlow : Pearson Education Limited, 2003. – 96 p.
 6. Sweeney S. Test your professional English (Management) / Simon Sweeney. – London : Pearson Education Limited, 2002. – 110 p.
- *Форми і методи навчання:* практичні заняття, самостійна робота. Теоретичний матеріал подається у вигляді тематичних текстів, навчальних таблиць, опорних схем, презентацій. Формування і розвиток мовленнєвих умінь відбувається в інтегрований спосіб із

застосуванням інтерактивних методів навчання (ділових, рольових, ситуативних ігор, групових дискусій, бесід, методу проєктів), проблемного методу, сучасних аудіо та відео матеріалів, інформаційних ресурсів, технічних засобів тощо. На практичних заняттях широко використовується комунікативно-орієнтований підхід до навчання іноземної мови.

- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань); підсумковий контроль – 40 балів (диференційований залік).
- *Мова навчання:* англійська, українська.



- *Код дисципліни:* **073-М-2**
- *Назва дисципліни:* **Інформаційні системи і технології в управлінні організацією**
- *Тип дисципліни:* обов'язкова циклу дисциплін професійної підготовки
- *Рік навчання:* 1
- *Семестр викладання:* осінній
- *Кількість кредитів:* 3 (загальна кількість годин – 90 год.; аудиторні години – 30 год.; лекції – 16 год.; практичні заняття – 6 год.; лабораторні заняття – 8; самостійна робота - 60 год.)
- *Форма контролю:* диференційований залік
- *Викладачі:* Олійченко І.М., д-р наук з держ. упр., проф.
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен ознайомитися із основами теорії інформаційних систем і технологій в управлінні організацією, принципами і нормами функціонування та розвитку інформаційних систем і технологій, методами аналізу, прогнозування, оптимізації та економічного обґрунтування в рамках інформаційних систем, принципами і методами прийняття рішень з використанням інформаційних систем і технологій в управлінні організацією.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота.
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Інформатика, комп'ютерні мережі та телекомунікації», «Інформаційний бізнес», «ERP-системи підприємства».
- *Зміст дисципліни:* Курс спрямований на надання студентам системи знань і навичок з автоматизації управління з використанням сучасних інформаційних технологій, найбільш важливих елементів інформаційних систем і їх взаємодії, основ формування, функціонування та вдосконалення інформаційних систем, ефективних методів автоматизації прийняття рішень.
- *Рекомендована література:* Management information systems / James A. O'Brien, George M. Marakas. – 10th ed. Published by McGraw-Hill/Irwin, Copyright © 2011. – 711 p.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, лабораторні заняття, самостійна робота.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань); підсумковий контроль – 40 балів (диференційований залік).
- *Мова навчання:* англійська.

- *Код дисципліни:* **073-М-3**
- *Назва дисципліни:* **Корпоративне управління**
- *Тип дисципліни:* обов'язкова циклу дисциплін професійної підготовки
- *Рік навчання:* 1
- *Семестр викладання:* осінній
- *Кількість кредитів:* 3 (загальна кількість годин – 90 год.; аудиторні години – 32 год.; лекції – 16 год.; практичні заняття – 16 год.; самостійна робота – 58 год.)
- *Форма контролю:* диференційований залік
- *Викладачі:* Оліфіренко Л.Д., д-р наук з держ. упр., проф.; викл. Третьяк О.В.
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен знати нормативно-правове забезпечення діяльності підприємницьких структур корпоративного типу, місце корпоративного управління у загальній системі управління підприємством корпоративного типу; зовнішні та внутрішні чинники, що впливають на корпоративне управління; принципи корпоративного управління; моделі корпоративного управління; досвід закордонної практики з корпоративного управління; основні та принципи корпоративного контролю; методи оцінювання економічної ефективності корпоративного управління; методи формування корпоративної культури; застосовувати системи стратегічного планування, моніторингу та контролінгу в діяльності підприємств корпоративного типу.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота, виконання розрахункової роботи.
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Основи підприємницької діяльності», «Основи менеджменту та управлінської діяльності», «Фінанси підприємств», «Адміністративний менеджмент», «Економіка підприємства», «Управління персоналом», «Управління інвестиційними процесами», «Контролінг», «Управління розвитком підприємства».
- *Зміст дисципліни:* Курс спрямований на надання студентам системи знань та формування компетенції з теоретичних аспектів корпоративного управління; основних елементів та принципів корпоративного контролю; методи, інструменти та механізми здійснення управління у діяльності підприємницьких структур корпоративного типу; практикою застосування методів оцінювання економічної ефективності корпоративного управління.
- *Рекомендована література:*
 1. Ігнат'єва І.А. Корпоративне управління : підручник. / І.А. Ігнат'єва, О.І. Гарафонова – К. : Центр учбової літератури, 2013. – 600 с.
 2. Мальська М.П., Мандюк Н.Л., Занько Ю.С. Корпоративне управління: теорія та практика : підручник. – К. : Центр учбової літератури, 2012. – 360 с.
 3. Корпоративна соціальна відповідальність : моделі та управлінська практика : підручник : рекомендовано МОН України / М.А. Саприкіна, О. Ляшенко, М.А. Саєнсує, інш. – К. : Фарбований лист, 2011. – 470 с.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, самостійна робота студента під керівництвом викладача, виконання розрахункової роботи.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи; виконання практичних завдань; виконання розрахункової роботи); підсумковий контроль – 40 балів (диференційований залік).
- *Мова навчання:* українська, англійська.

- *Код дисципліни:* **073-М-4**
- *Назва дисципліни:* **Управління венчурним підприємництвом**
- *Тип дисципліни:* вибіркова циклу дисциплін професійної підготовки
- *Рік навчання:* 1,2
- *Семестр викладання:* осінній
- *Кількість кредитів:* 4 (загальна кількість годин – 120 год.; аудиторні години –30 год.; лекції – 16 год.; практичні заняття – 14 год.; самостійна робота - 90 год.)
- *Форма контролю:* диференційований залік / іспит
- *Викладачі:* Бутко М.П., д-р екон. наук, проф., Попело О.В., канд. екон. наук
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен ознайомитися із новітньою теорією та сучасною практикою венчурного бізнесу, методами аналізу інвестиційних процесів на венчурних підприємствах, задачами з прогнозування майбутньої вартості підприємства, яке залучає венчурний капітал та оцінювання ефективності венчурного фінансування проектів, навчитися розробляти та приймати управлінські рішення, які забезпечують підвищення ефективності венчурного підприємництва.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота.
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Планування діяльності підприємств», «Організація підприємницької діяльності», «Бізнес-прогнозування», «Теорія прийняття рішень», «Адміністративний менеджмент», «Інноваційний менеджмент».
- *Зміст дисципліни:* Курс спрямований на формування у студентів сучасного економічного мислення та системи спеціальних знань з управління венчурним підприємництвом, відповідних компетенцій на основі засвоєння основних теоретичних положень та опанування необхідними практичними навичками, що дозволяють ефективно здійснювати цю діяльність на практиці.
- *Рекомендована література:* Венчурний бізнес : навч. посіб. / О.Є. Кузьмін, І.В. Литвин. – К. : Знання, 2012. – 350 с.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, самостійна робота.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань); підсумковий контроль – 40 балів (диференційований залік/іспит).
- *Мова навчання:* українська, англійська.

- *Код дисципліни: 073-М-4*
- *Назва дисципліни: Організація і планування інноваційних систем*
- *Тип дисципліни: вибіркова циклу професійної підготовки*
- *Рік навчання: 1*
- *Семестр викладання: осінній*
- *Кількість кредитів: 4 (загальна кількість годин – 120 год.; аудиторні години –30 год.; лекції – 16 год.; практичні заняття – 14 год.; самостійна робота - 90 год.)*
- *Форма контролю: екзамен, розрахункова робота*
- *Викладачі: Іванова Н.В., д-р. екон. наук, професор.*
- *Результати навчання: У результаті вивчення дисципліни студент повинен знати сутнісну характеристику інновацій та інноваційних процесів; цілі і напрямки інноваційної діяльності підприємства; сутність, об'єкти і суб'єкти інноваційної діяльності; класифікації інновацій; особливості створення інновацій і формування попиту на них; умови виникнення попиту на інновації; сутність і завдання інноваційної політики підприємства; принципи формування інноваційної політики підприємства; складові елементи і чинники впливу на формування інноваційної політики; інноваційний потенціал підприємства як основа і результат його інноваційної політики; техніка і технологія як складові техніко-технологічної бази підприємства; систему управління інноваційними процесами; організаційні структури управління інноваційною діяльністю; інноваційна стратегія фірми і менеджмент інновацій, їх суть і взаємозв'язок з загальною стратегією розвитку.*
- *Спосіб навчання: аудиторна та самостійна робота*
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни): -*
- *Зміст дисципліни: Курс спрямований на надання студентам системи знань про інноваційну діяльність на підприємствах з урахуванням їх соціальних проблем і суспільства в цілому, розкриття сутності безпосередньо інноваційного підприємництва, визначення ролі інтелектуальної власності як основи інновацій.*
- *Рекомендована література:*
- *Витвицька О.Д. «Економіка й організація інноваційної діяльності»/ О.Д. Витвицька, М.М. Кулаєць, В.А. Скрипниченко// Навч. посібник. – К.: Аграр Медіа груп.- 2014.-310 с.*
- *Інноваційна діяльність. Навчальне видання. / За ред. Гладича Б.Б., Стельмащука А.М. – Тернопіль: “Економічна думка”, 2000. – 180 с.*
- *Краснокутська Н.В. Інноваційний менеджмент: Навч. посібник.-К.: КНЕУ, 2003. – 504с.*
- *Форми і методи навчання: лекції, практичні заняття, розрахункова робота, самостійна робота*
- *Методи і критерії оцінювання: рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи; виконання практичних завдань, розрахункової роботи); підсумковий контроль – 40 балів (екзамен).*
- *Мова навчання: українська*

- *Код дисципліни:* **073-М-5**
- *Назва дисципліни:* **Управління якістю**
- *Тип дисципліни:* обов'язкова циклу дисциплін професійної підготовки
- *Рік навчання:* 1
- *Семестр викладання:* осінній
- *Кількість кредитів:* 3 (загальна кількість годин – 90 год.; аудиторні години – 30 год.; лекції – 16 год.; практичні заняття – 14 год.; самостійна робота – 60 год.)
- *Форма контролю:* диференційований залік
- *Викладачі:* Олійченко І.М., д-р наук з держ. упр., проф.
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен ознайомитися із основами теорії управління якістю в управлінні організацією, принципами і нормами функціонування та розвитку систем менеджменту якості, методами аналізу, прогнозування, оптимізації та економічного обґрунтування в рамках систем менеджменту якості, методами вирішення проблем якості в управлінні організацією.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота.
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Операційний менеджмент», «Управління персоналом», «Планування і прогнозування діяльності підприємств».
- *Зміст дисципліни:* Курс спрямований на надання студентам системи знань і навичок з організації, методів побудови, функціонування і вдосконалення системи управління якістю, законів, наукових підходів і механізмів для роботи в системі управління якістю, основ управління якістю з застосуванням базових концепцій і ідеології ISO 9000 і загального управління якістю (TQM).
- *Рекомендована література:*
 1. Quality management : theory and application / Peter D. Mauch. Taylor and Francis Group, LLC, Copyright © 2010, – 154 p.
 2. Бутко М.П., Бутко І.М., Олійченко І.М., Дітковська М.Ю. Ясько А.Г. Менеджмент якості в умовах поглиблення інтеграції : підручник. – Ніжин : Аспект-Поліграф, 2010. – 288 с.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, самостійна робота.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань); підсумковий контроль – 40 балів (диференційований залік).
- *Мова навчання:* англійська.

- *Код дисципліни:* **073-М-6**
- *Назва дисципліни:* **Управління змінами**
- *Тип дисципліни:* обов'язкова
- *Рік навчання:* 1
- *Семестр викладання:* осінній
- *Кількість кредитів:* 4 (загальна кількість годин – 120 год.; аудиторні години – 30 год.; лекції – 16 год.; практичні заняття – 14 год.; самостійна робота - 90 год.)
- *Форма контролю:* іспит
- *Викладачі:* Михайловська О.В., канд. екон. наук, доцент
- *Результати навчання:* курс спрямований на: формування у студентів наукового світогляду і знань із технологій та методів управління змінами в організаціях; вивчення особливостей функціонування організацій в умовах безперервних змін; оволодіння практичними навичками управління запланованими організаційними змінами та оцінки їх ефективності.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота.
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Основи менеджменту», «Управління ресурсним забезпеченням виробничих підприємств», «Управління персоналом», «Інноваційний менеджмент», «Інвестиційний менеджмент».
- *Зміст дисципліни:* у процесі вивчення дисципліни студент повинен ознайомитися з теоретичними аспектами сутності змін та причин їх виникнення; тактикою і стратегією управління ними; особливостями функціонування організацій в умовах безперервних змін; способами оцінки ефективності запланованих змін; сутністю управління груповими та індивідуальними змінами.
- *Рекомендована література:*
 1. Майк Грин. Управление изменениями : пер. с англ. / Майк Грин. – СПб. : ДК, 2007. – 360 с.
 2. Мосейко В.О. Управление по изменениям. Концепция внутрифирменного управления в структурах среднего и малого бизнеса : монография / В.О. Мосейко. – Волгоград : Волгоград. гос. ун-т, 2001. – 464 с.
 - 3) Ділове адміністрування: менеджмент організацій та управління змінами : навч. посіб. / Косач І.А., Ладонько Л.С., Калінько І.А. – К. : Кондор-Видавництво, 2014. – 217 с.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, самостійна робота.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань); підсумковий контроль – 40 балів (іспит).
- *Мова навчання:* українська.

- *Код дисципліни:* **073-М-7**
- *Назва дисципліни:* **Управління конкурентоспроможністю організації**
- *Тип дисципліни:* вибіркова циклу дисциплін за вільним вибором студента
- *Рік навчання:* 1
- *Семестр викладання:* осінній
- *Кількість кредитів:* 4 (загальна кількість годин – 120 год.; аудиторні години – 32 год.; лекції – 20 год.; практичні заняття – 20 год.; самостійна робота – 80 год.)
- *Форма контролю:* екзамен
- *Викладачі:* Оліфіренко Л.Д., д-р наук з держ. упр., проф.
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен знати нормативно-правове регулювання конкуренції в Україні; оволодіти сучасними методичними інструментами управління конкурентоспроможністю організації, види та характеристики конкурентних середовищ, фактори впливу на конкуренцію; базові різновиди конкурентних стратегій, основні типи ринкової поведінки організації та формування відповідної конкурентоспроможної стратегії; специфічні особливості управління конкурентоспроможності організації різного рівня та форм власності, закономірності формування конкурентних переваг організації.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота, виконання розрахункової роботи.
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Основи підприємницької діяльності», «Основи менеджменту та управлінської діяльності», «Економіка підприємства», «Управління інвестиційними процесами», «Управління розвитком підприємства», «Теорія прийняття рішень», «Операційний менеджмент», «Маркетинговий менеджмент» «Стратегічний менеджмент», «Інноваційний менеджмент», «Рекламний менеджмент», «Моніторинг світових ринків».
- *Зміст дисципліни:* Вивчення навчальної дисципліни спрямовано на надання студентам системи знань щодо формування компетенції на інтелектуальному, теоретико-прикладному та ситуаційно-прикладному рівнях, з конкурентних переваг та управління конкурентоспроможності організації, а також специфічних особливостей управління конкурентоспроможності та формування конкурентних стратегій розвитку організацій різного рівня та форм власності.
- *Рекомендована література:* 1. Управління конкурентоспроможністю підприємства : навч. посіб. / С.М. Клименко, Т.В. Омеляненко, Д.О. Барабась та ін. – К. : КНЕУ, 2008. – 250 с.
2. Проектний менеджмент: регіональний зріз : навч. посіб. / За заг. ред. проф. М.П. Бутка. – К. : Центр учбової літератури, 2016. – 416 с.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, самостійна робота студента під керівництвом викладача, виконання розрахункової роботи.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи; виконання практичних завдань; виконання розрахункової роботи.); підсумковий контроль – 40 балів (диференційований залік).
- *Мова навчання:* українська.

- *Код дисципліни:* **073-М-8**
- *Назва дисципліни:* **Управління потенціалом підприємств**
- *Тип дисципліни:* вибіркова циклу дисциплін професійної підготовки
- *Рік навчання:* 1
- *Семестр викладання:* осінній
- *Кількість кредитів:* 6 (загальна кількість годин – 180 год.; аудиторні години – 50 год.; лекції – 32 год.; практичні заняття – 18 год.; лабораторні заняття – 0; самостійна робота – 130 год.)
- *Форма контролю:* іспит
- *Викладачі:* Шевченко О.М., канд. екон. наук, доцент.
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен набути знань про становлення, наукові підходи та особливості формування і розвитку потенціалу підприємства, методичний і прикладний інструментарій оцінювання його ринкової вартості. Завданням курсу є оволодіння знаннями щодо теорії і практики потенціалу підприємства та забезпечення його конкурентоспроможності.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота.
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Економічна теорія», «Виробничий менеджмент», «Організація виробництва», «Теорія конкуренції та конкурентоспроможності», «Маркетинговий менеджмент», «Стратегічний менеджмент».
- *Зміст дисципліни:* Курс спрямований на надання студентам системи знань і навичок з оцінки і різновидів потенціалу, найбільш важливих його елементів та їх взаємодію, основ формування, функціонування та вдосконалення потенціалу, ефективних методів прийняття рішень.
- *Рекомендована література:* Сабадирьова А.Л., Бабій О.М., Куклінова Т.В., Салавеліс Д.Є. Потенціал і розвиток підприємства : навч. посіб. – Одеса : ОНЕУ, ротاپронт, 2013. – 343 с.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, лабораторні заняття, самостійна робота.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань); підсумковий контроль – 40 балів (диференційований залік).
- *Мова навчання:* українська.

- *Код дисципліни:* **073-М-8**
- *Назва дисципліни:* **Інноваційно-інвестиційне управління організаційним розвитком**
- *Тип дисципліни:* вибіркова циклу загальної підготовки
- *Рік навчання:* 1
- *Семестр викладання:* осінній
- *Кількість кредитів:* 6 (загальна кількість годин – 180 год.; аудиторні години – 50 год.; лекції – 32 год.; практичні заняття – 18 год.; самостійна робота – 130 год.)
- *Форма контролю:* екзамен, курсова робота
- *Викладачі:* Повна С.В., канд. екон. наук, доцент.
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен знати сутність сучасної інноваційно-інвестиційної діяльності; сутність сучасного інноваційного процесу та його складові; зміст трансферу технологій і його роль в здійсненні ефективної інноваційно-інвестиційної діяльності; становлення, наукові підходи та особливості формування і розвитку потенціалу підприємства, методичний і прикладний інструментарій оцінювання його ринкової вартості.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Управління ресурсним забезпеченням виробничих підприємств», «Управління персоналом», «Інноваційний менеджмент», «Інвестиційний менеджмент».
- *Зміст дисципліни:* Курс спрямований на надання формування у студентів знань та вмінь щодо забезпечення інвестиційно-інноваційний розвитку підприємства, методологічного забезпечення створення продуктивних і процесних інновацій, оцінювання інноваційно-інвестиційної інфраструктури, розробки підходів щодо підвищення ефективності інноваційно-інвестиційної діяльності суб'єктів господарювання
- *Рекомендована література:*
- Гриньов А.В. Інноваційний розвиток промислових підприємств: концепція, методологія, стратегічне управління / А. В. Гриньов. –Х. : ВД "ІНЖЕК", 2003. – 308с.
- Управління інноваційною діяльністю: магістерський курс : підручник. Частина II / За ред. проф. Перерви П.Г. – Харків : Апостроф, 2011. – 623 с
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, самостійна робота студента під керівництвом викладача, виконання розрахункової роботи
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи; виконання практичних завдань); підсумковий контроль – 40 балів (екзамен). Виконання курсової роботи – 100 балів.
- *Мова навчання:* українська.

- *Код дисципліни:* **073-М-9**
- *Назва дисципліни:* **Управлінське консультування**
- *Тип дисципліни:* обов'язкова циклу дисциплін загальної підготовки
- *Рік навчання:* 1
- *Семестр викладання:* весняний
- *Кількість кредитів:* 4 (загальна кількість годин – 120 год.; аудиторні години – 40 год.; лекції – 26 год.; практичні заняття – 14 год.; самостійна робота – 80 год.)
- *Форма контролю:* диференційований залік
- *Викладачі:* Олійченко І.М., д-р наук з держ. упр., проф.
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен ознайомитися із організаційно-економічними і соціальними основами управлінського консультування, володіти його методологією, знати теоретичні основи побудови, функціонування та удосконалення системи управлінського консультування, технологію управлінського консультування, специфіку менеджмент-консалтингу як виду підприємництва, вміти приймати управлінські рішення в галузі управлінського консультування, організувати їх реалізацію та здійснювати контроль за їх виконанням.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Корпоративне управління», «Управління змінами», «Управління якістю».
- *Зміст дисципліни:* Курс спрямований на надання студентам системи знань і навичок з основ управлінського консультування, його принципів та норм, технології розробки та реалізації управлінського консультування, методів аналізу, прогнозування, оптимізації і економічного обґрунтування в управлінському консультуванні.
- *Рекомендована література:*
Newton Richard. The Management Consultant. Mastering the art of consultancy, Financial Times, Prentice Hall is an imprint of Pearson, First published in Great Britain in 2010. – 299 p.
Greiner Larry, Poulfelt Flemming. Management Consulting Today and Tomorrow, Perspectives and Advice from 27 Leading World Experts. New York, Taylor & Francis e-Library, 2009. – 506 с.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, самостійна робота.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань); підсумковий контроль – 40 балів (диференційований залік).
- *Мова навчання:* англійська.

- *Код дисципліни:* **073-М-10**
- *Назва дисципліни:* **Публічне адміністрування**
- *Тип дисципліни:* основна циклу дисциплін професійної підготовки
- *Рік навчання:* 1
- *Семестр викладання:* осінній
- *Кількість кредитів:* 4 (загальна кількість годин – 120 год.; аудиторні години –30 год.; лекції – 16 год.; практичні заняття – 14 год.; самостійна робота – 90 год.)
- *Форма контролю:* диференційований залік
- *Викладачі:* Вдовенко С.М., д-р наук з держ. упр., проф.
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен оволодіти теоретичними знаннями з питань публічного адміністрування та набути практичних навичок щодо застосування технологій та процедур в управлінні суб'єктами та об'єктами публічної сфери; вмінь з формування компетенцій, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота.
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Державне та регіональне управління», «Адміністративний менеджмент», «Адміністративно-територіальний менеджмент».
- *Зміст дисципліни:* Курс спрямований на надання студентам системи знань щодо наукової сутності та змісту поняття публічне адміністрування, передумов формування засад публічного адміністрування, предметної сфери публічного адміністрування. Розуміння методологічної основи та понятійного апарату технологій публічного адміністрування; форм публічного адміністрування; поняття, ознак, видів адміністративних послуг. Формування та функціонування інноваційних технологій публічного адміністрування у процесі управління. Надання навичок застосування сукупності методів адміністрування, що зумовлюють відповідні управлінські взаємовідносини в органах державної влади, організацій різних форм і сфер діяльності.
- *Рекомендована література:*
 Вдовенко С.М. Публічне адміністрування : монографія. – Чернігів : ЧДІЕУ, 2012. – 260 с.
 Дзюндзюк В.Б. Ефективність діяльності публічних організацій : монографія / В.Б. Дзюндзюк. – Х. : ХарПІ УАДУ «Магістр», 2003. – 236 с.
 Дегтярєв А. А. Основы политической теории. – М., 1998.
 Клименко, І.В. Технології електронного врядування : навч. посіб. / І.В. Клименко, К.О. Линьов. – К. : ДУС, 2006. – 225 с.
 Мартищенко Н. Технология менеджмента : учебник [для студ. вузов] / Н. Мартыщенко. – К. : МП «Леся», 1997. – 800 с.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, самостійна робота.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань); підсумковий контроль – 40 балів (диференційований залік).
- *Мова навчання:* українська.

- *Код дисципліни:* **073-М-11**
- *Назва дисципліни:* **Стратегічне управління в організації**
- *Тип дисципліни:* обов'язкова циклу дисциплін професійної підготовки
- *Рік навчання:* 1
- *Семестр викладання:* весняний
- *Кількість кредитів:* 3 (загальна кількість годин – 90 год.; аудиторні години –20 год.; лекції – 10 год.; практичні заняття – 10 год.; самостійна робота – 70 год.)
- *Форма контролю:* іспит
- *Викладачі:* Бутко М.П., д-р екон. наук, проф., Трейтяк О.В., викладач
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен ознайомитися із основними категоріями та поняттями стратегічного управління інноваційними проектами, передумовами його виникнення та перевагами використання, методиками стратегічного аналізу середовища організації, процесом розробки та впровадження стратегічних проектів в організації, системою збалансованих показників для організації, класифікацією стратегій організації, основними підходами до формулювання стратегій, системою заохочень і винагород для реалізації стратегії.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота.
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Основи менеджменту», «Теорія систем і системний аналіз», «Управління персоналом».
- *Зміст дисципліни:* Курс спрямований на надання студентам системи знань і навичок із стратегічного планування та реалізації інноваційних проектів, методик стратегічного аналізу середовища організації, використання системи збалансованих показників для організації, класифікації стратегій організації, основних підходів до формулювання стратегій, використання системи заохочень і винагород для реалізації стратегії.
- *Рекомендована література:* Стратегічний менеджмент : [текст] навч. посіб. / За аг. ред. Бутка М.П. – К. : Центр учбової літератури, 2016. – 376 с.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, самостійна робота.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань); підсумковий контроль – 40 балів (іспит).
- *Мова навчання:* українська.

- *Код дисципліни:* **073-М-12**
- *Назва дисципліни:* **Психологія командної роботи**
- *Тип дисципліни:* вибіркова циклу дисциплін професійної підготовки
- *Рік навчання:* 1
- *Семестр викладання:* весінній
- *Кількість кредитів:* 4 (загальна кількість годин – 120 год.; аудиторні години – 30 год.; лекції – 16 год.; практичні заняття – 14 год.; лабораторні заняття – 0; самостійна робота – 90 год.)
- *Форма контролю:* іспит.
- *Викладачі:* Шевченко О.М., канд. екон. наук, доцент.
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен набути знань про формування теорій управління людьми та практичних навичок, поглиблено вивчити та опанувати прийоми та методи психології командної роботи, спрямовані на прийняття ефективних управлінських рішень.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота.
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* "Основи менеджменту та управлінської діяльності", "Теорія прийняття рішень", "Організація праці менеджера", "Самоменеджмент", "Управління персоналом", "Менеджмент персоналу", „Управління людськими ресурсами”.
- *Зміст дисципліни:* Курс спрямований на надання студентам системи знань і навичок з вивчення сутності психології командної роботи, методів та важелів впливу на працівника та колективи працівників, принципів побудови системи управління персоналом підприємства; осягнення основ тактичного та стратегічного планування персоналу.
- *Рекомендована література:* І.В. Кукуленко-Лук'янець. Психологія управління : навч.-метод. посіб. – Черкаси : ЧНУ ім. Богдана Хмельницького, 2012. –140с.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, лабораторні заняття, самостійна робота.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань); підсумковий контроль – 40 балів (іспит).
- *Мова навчання:* українська.

- *Код дисципліни:* **073-М-12**
- *Назва дисципліни:* **Конфліктологія**
- *Тип дисципліни:* вибіркова циклу загальної підготовки
- *Рік навчання:* 1
- *Семестр викладання:* весняний
- *Кількість кредитів:* 4 (загальна кількість годин – 120 год.; аудиторні години – 30 год.; лекції – 16 год.; практичні заняття – 14 год.; самостійна робота – 90 год.)
- *Форма контролю:* екзамен, розрахункова робота
- *Викладачі:* Дітковська М.Ю., к.держ.упр., доцент.
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен ознайомитися із розвитком конфліктологічних ідей за час існування людства; закономірностями, функціями, принципами та методами конфліктології; елементами внутрішнього та зовнішнього впливу на конфліктні ситуації; основи динаміки процесу розвитку конфліктів; теорією механізмів виникнення конфліктів; методами діагностики і аналізу конфліктів; прийомами і методами профілактики конфліктів в організаціях; специфікою форм прояву управлінських конфліктів; методами та засобами забезпечення ефективного управління конфліктами.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Управління конкурентоспроможністю організації», «Управління потенціалом організації».
- *Зміст дисципліни:* Курс спрямований на формування у студентів системи знань про природу конфліктів, набуття практичних навичок у їх вирішенні, вироблення вмінь прогнозувати і контролювати конфліктну ситуацію, позитивно сприймати конфлікт і прагматично його використовувати.
- *Рекомендована література:*
- Конфліктологія: Підручник для студ. вищ. Навч. закл. / Л.М.Герасіна, М.І.Панов, Н.П.Осіпова та ін.; За ред. проф. Л.М.Герасіної та М.І.Панова. – Харків: Право, 2002. – 256 с.
- Ходаківський Є. І., Богоявленська Ю. В., Грабар Т. П. Психологія управління. Підручник. 3-тє вид. перероб. та доп. – К.: Центр учбової літератури, 2011. – 664 с.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, самостійна робота
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань); підсумковий контроль – 40 балів (екзамен).
- *Мова навчання:* українська

- *Код дисципліни:* **073-М-13**
- *Назва дисципліни:* **Фінансовий менеджмент**
- *Тип дисципліни:* обов'язкова циклу дисциплін професійної підготовки
- *Рік навчання:* 1
- *Семестр викладання:* весняний
- *Кількість кредитів:* 3 (загальна кількість годин – 90 год.; аудиторні години – 30 год.; лекції – 16 год.; практичні заняття – 16 год.; лабораторні заняття – 0; самостійна робота – 60 год.)
- *Форма контролю:* диференційований залік.
- *Викладачі:* Шевченко О.М., канд. екон. наук, доцент.
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен набути знань про формування знань та практичних навичок, поглиблено вивчити основні фінансові теорії, опанувати прийоми та методи фінансового менеджменту, спрямовані на прийняття ефективних управлінських фінансових рішень.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота.
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* "Економічна теорія", "Економіка і фінанси підприємств", "Контролінг", "Стратегічний менеджмент", "Управлінський аналіз", "Ризик-менеджмент".
- *Зміст дисципліни:* Курс спрямований на надання студентам системи знань і навичок з вивчення сутності фінансового менеджменту, методів та важелів фінансового механізму підприємства, принципів побудови системи фінансового менеджменту підприємства; визначення правового поля функціонування системи управління фінансовими потоками; осягнення основ тактичного та стратегічного планування фінансових ресурсів, розробка та складання бюджетів підприємства; вивчення різних методик визначення собівартості продукції, розрахунок запасу безпеки підприємства; аналіз структури капіталу корпорації; складання інвестиційних проектів та оптимізація портфелю цінних паперів.
- *Рекомендована література:* Фінансовий менеджмент [текст] : навч. посіб. / За заг. ред. І.О. Школьник, В.М. Кремень [І.О. Школьник, В.М. Кремень, С.М. Козьменко та ін.] – К. : Центр учбової літератури, 2015. – 488 с.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, лабораторні заняття, самостійна робота.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань); підсумковий контроль – 40 балів (диференційований залік).
- *Мова навчання:* українська.

- *Код дисципліни:* **073-М-14**
- *Назва дисципліни:* **Ринок інноваційних продуктів**
- *Тип дисципліни:* вибіркова циклу дисциплін професійної підготовки
- *Рік навчання:* 1
- *Семестр викладання:* весняний
- *Кількість кредитів:* 5 (загальна кількість годин – 150 год.; аудиторні години – 40 год.; лекції – 24 год.; практичні заняття – 16 год.; самостійна робота – 110 год.)
- *Форма контролю:* розрахунково-графічна робота, екзамен
- *Викладачі:* Задорожна С.М., канд. екон. наук, доцент.
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен ознайомитися із сутністю, видами, перевагами, принципами та особливостями функціонування і розвитком ринку інноваційних продуктів та отримати практичні навички щодо визначення та аналізу характерних рис інноваційного продукту та факторів розвитку інноваційного ринку, вибору й обґрунтування найбільш ефективних стратегій просування інноваційної продукції на ринки та планування цього процесу, обрання найбільш ефективних форми і методів взаємодії між суб'єктами на ринку інноваційної продукції, розв'язання спеціалізованих й практичних проблеми щодо просування інноваційного продукту на сучасні ринки.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Управління змінами», «Управління конкурентоспроможністю організації», «Управління інвестиційними процесами», «Моніторинг світових ринків», «Управління розвитком підприємств», «Стратегічний менеджмент», «Інноваційний менеджмент», «Маркетинг», «Управління венчурним підприємництвом», «Управління якістю»
- *Зміст дисципліни:* Курс спрямований на надання студентам системи теоретичних знань і практичних навичок щодо основних категорій, понять інноваційної продукції та ринку інноваційної продукції, методологічних підходів з формування і розвитку ринку інноваційної продукції, вибору інноваційних стратегій та форм просування інноваційних товарів на сучасних ринках.
- *Рекомендована література:*
 1. Управління інноваційною діяльністю: магістерський курс : підручник. Частина II / За ред. проф. Перерви П.Г. – Харків : Апостроф, 2011. – 623 с. // Н.І. Чухрай. Розділ Маркетинг інновацій. – С. 80-163.
 2. Щербань В.М. Товарна інноваційна політика : навч. посіб. / В.М. Щербань, Л.Д. Козубенко. – К.: Кондор, 2006. – 400 с.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, самостійна робота.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань, виконання розрахунково-графічної роботи); підсумковий контроль – 40 балів (екзамен).
- *Мова навчання:* українська, англійська.

- *Код дисципліни:* 073-М-14
- *Назва дисципліни:* **Інноваційні технології та політика організацій**
- *Тип дисципліни:* вибіркова циклу професійної підготовки
- *Рік навчання:* 2
- *Семестр викладання:* весняний
- *Кількість кредитів:* 5 (загальна кількість годин – 150 год.; аудиторні години – 40 год.; лекції – 24 год.; практичні заняття – 16 год.; самостійна робота – 110 год.)
- *Форма контролю:* екзамен, розрахункова робота
- *Викладачі:* Шевченко О.М., к.е.н., доцент.
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен знати сутність сучасної інноваційно-інвестиційної діяльності; сутність сучасного інноваційного процесу та його складові; зміст трансферу технологій і його роль в здійсненні ефективної інноваційно-інвестиційної діяльності; становлення; наукові підходи та особливості формування і розвитку потенціалу підприємства, методичний і прикладний інструментарій оцінювання його ринкової вартості.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Управління конкурентоспроможністю організації», «Управління потенціалом організації».
- *Зміст дисципліни:* Курс спрямований на надання студентам системи знань і навичок з оцінки і різновидів потенціалу, найбільш важливих його елементів та їх взаємодію, основ формування, функціонування та вдосконалення потенціалу, ефективних методів прийняття рішень; забезпечення інвестиційно-інноваційний розвитку підприємства, методологічного забезпечення створення продуктивних і процесних інновацій.
- *Рекомендована література:*
- Гриньов А.В. Інноваційний розвиток промислових підприємств: концепція, методологія, стратегічне управління / А. В. Гриньов. –Х. : ВД "ІНЖЕК", 2003. – 308с.
- Управління інноваційною діяльністю: магістерський курс : підручник. Частина II / За ред. проф. Перерви П.Г. – Харків : Апостроф, 2011. – 623 с
- Сабадирьова А.Л., Бабій О.М., Куклінова Т.В., Салавеліс Д.Є. Потенціал і розвиток підприємства: Навчальний посібник. – Одеса: ОНЕУ, ротاپринт, 2013. – 343 с.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, самостійна робота
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань); підсумковий контроль – 40 балів (екзамен).
- *Мова навчання:* українська.

- *Код дисципліни:* **073-М-15**
- *Назва дисципліни:* **Міжнародний бізнес та глобалізація**
- *Тип дисципліни:* вибіркова циклу дисциплін професійної підготовки
- *Рік навчання:* 1
- *Семестр викладання:* весняний
- *Кількість кредитів:* 4 (загальна кількість годин – 120 год.; аудиторні години – 40 год.; лекції – 16 год.; практичні заняття – 14 год.; самостійна робота – 90 год.)
- *Форма контролю:* екзамен
- *Викладачі:* Задорожна С.М., канд. екон. наук, доцент.
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен ознайомитися із сутністю, видами, перевагами, принципами та еволюцією міжнародного бізнесу, моделями інтеграції, чинниками глобалізації та оволодіти навичками аналізу визначення їх впливу на протікання міжнародної комерційної діяльності та бізнесу на сучасному етапі розвитку організацій, розкриття проблем, що супроводжують комерційну діяльність міжнародних компаній та прийняття оптимальних управлінських рішень щодо їх подолання в умовах глобалізації; виховання підприємницької культури в сфері міжнародного бізнесу.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота.
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Міжнародний менеджмент», «Економіка підприємств», «Менеджмент організацій», «Теорія конкуренції та конкурентоспроможність», «Управління інвестиційними процесами», «Моніторинг світових ринків», «Управління розвитком підприємств», «Стратегічний менеджмент».
- *Зміст дисципліни:* Курс спрямований на надання студентам системи теоретичних знань і практичних навичок з організації міжнародного бізнесу та особливостей міжнародної співпраці в умовах глобалізації, аналізу економічних, політичних, правових, культурних, наукових і технологічних особливостей міжнародного бізнесу, методів аналізу зовнішнього та внутрішнього середовищ та ефективного використання їх результатів для планування та управління міжнародної діяльності корпорацій, методів оцінки рівня глобалізації країн та корпорацій, основних тенденцій розвитку міжнародного бізнесу.
- *Рекомендована література:*
 1. Михайлова Л.І. Міжнародний бізнес : навч. посіб. / Л.І. Михайлова, С.Г. Турчіна, Ю.І. Данько. – Суми : Козацький вал ВАТ Сумська обласна друкарня, 2009. – 156 с.
 2. Вергун В.А. Міжнародний бізнес : підручник / В.А. Вергун. – К. : ВПЦ Київський університет, 2009. – 690 с.
 3. Гіл Ч. Міжнародний бізнес: Конкуренція на глобальному ринку : Пер. з англ.– К. : Вид-во Соломії Павличко «Основи», 2013. – 856 с.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, самостійна робота.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань); підсумковий контроль – 40 балів (екзамен).
- *Мова навчання:* українська, англійська.

- *Код дисципліни:* **073-М-15**
- *Назва дисципліни:* **Інноваційні рішення екологічного менеджменту**
- *Тип дисципліни:* вибіркова циклу професійної підготовки
- *Рік навчання:* 2
- *Семестр викладання:* весняний
- *Кількість кредитів:* 4 (загальна кількість годин – 120 год.; аудиторні години – 30 год.; лекції – 16 год.; практичні заняття – 14 год.; самостійна робота – 90 год.)
- *Форма контролю:* екзамен, розрахункова робота
- *Викладачі:* Іванова Н.В., д-р. екон. наук, професор.
- *Результати навчання:* У результаті вивчення дисципліни студент повинен ознайомитися із основними визначеннями та сутністю понять у сфері екологічного менеджменту та екологічного аудиту; організаційними аспектами планування, забезпечення і підготовки еколого-орієнтованого менеджменту персоналу; методами і технологіями еко-аудиту та особливостями їх застосування; особливостями соціальних аспектів екологічного аудиту. По закінченню вивчення дисципліни студент повинен набути наступні навички: аналізувати систему менеджменту довкілля підприємства; надати рекомендації щодо впровадження системи екологічного менеджменту та аудиту на підприємстві; розробити офіційні та нормативні (звіт, розпорядження, наказ, технічне завдання та ін.) документи з питань охорони навколишнього середовища; обґрунтувати та розробити проект природоохоронних заходів та визначити загальну економічну та соціальну ефективність проекту; оцінити потребу виробництва в матеріальних і енергетичних ресурсах та скласти баланс енергоресурсів; проводити екологічну оцінку способу (технології, обладнання) виробництва; вести роз'яснювальну та просвітницьку роботу серед населення для раціонального природокористування та охорони природи.
- *Спосіб навчання:* аудиторна та самостійна робота.
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Управління ресурсним забезпеченням виробничих підприємств», «Управління персоналом», «Інноваційний менеджмент», «Інвестиційний менеджмент», «Управління конкурентоспроможністю організації», «Управління потенціалом організації».
- *Зміст дисципліни:* Курс спрямований на формування у студентів навиків системного підходу до управління підприємством та бізнесом в цілому за допомогою стійких знань еколого-економічних систем, еколого-економічних аспектів комплексної оцінки, обліку та аналізу раціонального використання природних ресурсів і охорони навколишнього природного середовища, регулювання процесів природокористування на підприємствах.
- *Рекомендована література:*
- Андрусак Н.С. Екологічний менеджмент і аудит: навч. посібник/Н.С. Андрусак – Чернівці: Видавничий дім „РОДОВІД”, 2013. – 195с.
- Екологічний менеджмент: Навчальний посібник / За ред. В.Ф. Семенова, О.Л. Михайлюк. – Київ, Центр навчальної літератури, 2004.– 407 с.
- Кривокульська Н.М. Екологічний менеджмент: Навч. посібн./ Н.М. Кривокульська. – Тернопіль: Економічна думка, 2013. – 212 с.
- *Форми і методи навчання:* лекції, практичні заняття, самостійна робота.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: поточний контроль – 60 балів (модульні контрольні роботи, виконання практичних завдань); підсумковий контроль – 40 балів (екзамен).
- *Мова навчання:* українська.

- *Код дисципліни:* **073-М-16**
- *Назва дисципліни:* **Виробнича практика**
- *Тип дисципліни:* практична підготовка
- *Рік навчання:* 2
- *Семестр викладання:* осінній
- *Кількість кредитів:* 9 (загальна кількість годин – 270 год.; самостійна робота – 270 год.)
- *Форма контролю:* залік
- *Викладачі:* Повна С.В., канд. екон. наук, доцент.
- *Результати навчання:* У результаті проходження практики студент повинен практично підготуватися до самостійної роботи на одній з відповідних посад з фаху “Менеджмент”; здобути навички самостійної практичної діяльності на службових посадах; набути досвіду організаційної та управлінської діяльності зі своєї майбутньої спеціальності; забезпечити зростання прибутковості, конкурентоспроможності і якості товарів і послуг; здійснювати координацію діяльності в рамках певного напрямку (ділянки), аналіз її ефективності, навчитися ухвалювати рішення щодо найраціональнішого використання виділених ресурсів.
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Управління змінами», «Управління конкурентоспроможністю організації», «Управління інвестиційними процесами», «Моніторинг світових ринків», «Управління розвитком підприємств», «Стратегічний менеджмент», «Інноваційний менеджмент», «Маркетинг», «Управління венчурним підприємництвом», «Управління якістю».
- *Зміст дисципліни:* Практика спрямована на практичну підготовку студентів до самостійної роботи на одній з відповідних посад з фаху “Менеджмент”; здобуття студентами навичок самостійної практичної діяльності на службових посадах; набуття досвіду організаційної та управлінської діяльності зі своєї майбутньої спеціальності; вміння забезпечувати зростання конкурентоспроможності, прибутковості і якості товарів і послуг, підвищувати ефективність праці, здійснювати координацію діяльності в рамках певного напрямку (ділянки), аналіз її ефективності, ухвалювати рішення щодо найраціональнішого використання виділених ресурсів.
- *Рекомендована література:*
 1. Проектний менеджмент: регіональний зріз : навч. посіб. / за заг. ред. Бутка М.П. – К. : Центр учбової літератури, 2016. – 416 с.
 2. Стратегічний менеджмент [текст] : навч. посіб. / За заг ред. Бутка М.П. – К. : Центр учбової літератури, 2016. – 376 с.
- *Форми і методи навчання:* самостійна робота.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: змістовний модуль – 60 балів (написання звіту з практики); 20 балів – виконання календарного графіка проходження практики; 20 балів – презентації та захист звіту з практики.
- *Мова навчання:* українська.

- *Код дисципліни:* **073-М-17**
- *Назва дисципліни:* **Переддипломна практика**
- *Тип дисципліни:* практична підготовка
- *Рік навчання:* 2
- *Семестр викладання:* осінній
- *Кількість кредитів:* 9 (загальна кількість годин – 270 год.; самостійна робота – 270 год.)
- *Форма контролю:* залік
- *Викладачі:* Повна С.В., канд. екон. наук, доцент.
- *Результати навчання:* У результаті проходження практики студент повинен вивчити досвід провідних країн у галузі побудови інформаційного суспільства, адаптувати існуючі моделі інформаційних суспільств в умовах реалізації програми інформатизації України за допомогою сучасної науково-технічної, довідкової літератури, інформаційно-довідкових систем, комп'ютерних мереж, використовуючи комп'ютеризовані системи обробки та пошуку інформації, у тому числі Internet, системи підтримки прийняття рішень; досліджувати підприємство чи керований об'єкт, при цьому використовуючи наукові методи дослідження; провести оцінку основних тенденцій розвитку підприємства чи керованого об'єкта; навчитися прогнозувати майбутній розвиток об'єкту дослідження.
- *Необхідні обов'язкові попередні модулі (навчальні дисципліни):* «Управління змінами», «Управління конкурентоспроможністю організації», «Управління інвестиційними процесами», «Моніторинг світових ринків», «Управління розвитком підприємств», «Стратегічний менеджмент», «Інноваційний менеджмент», «Маркетинг», «Управління венчурним підприємництвом», «Управління якістю».
- *Зміст дисципліни:* Практика спрямована на практичну підготовку студентів до адаптації існуючих моделей інформаційних суспільств в умовах реалізації програми інформатизації України за допомогою сучасної науково-технічної, довідкової літератури, інформаційно-довідкових систем, комп'ютерних мереж, використовуючи комп'ютеризовані системи обробки та пошуку інформації, у тому числі Internet, системи підтримки прийняття рішень; дослідження підприємства чи керованого об'єкту, при цьому використовуючи наукові методи дослідження; проведення оцінки основних тенденцій розвитку підприємства чи керованого об'єкта; прогнозування майбутнього розвитку об'єкту дослідження.
- *Рекомендована література:*
 1. Проектний менеджмент: регіональний зріз : навч. посіб. / за заг. ред. Бутка М.П. – К. : Центр учбової літератури, 2016. – 416 с.
 2. Стратегічний менеджмент [текст] : навч. посіб. / За заг ред. Бутка М.П. – К. : Центр учбової літератури, 2016. – 376 с.
- *Форми і методи навчання:* самостійна робота.
- *Методи і критерії оцінювання:* рейтингове оцінювання за 100-бальною системою: змістовний модуль – 60 балів (написання звіту з практики); 20 балів – виконання календарного графіка проходження практики; 20 балів – презентації та захист звіту з практики.
- *Мова навчання:* українська.