

ПОГОДЖЕНО
Вченою радою ЧДТУ
(протокол № 9 від 26.11.2012 р.)



ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор Чернігівського державного
технологічного університету

С. М. Шкарлет

наказ від «17» грудня 2012 р. № 218

ПОЛОЖЕННЯ **про юридичну клініку „Adiutorium” Чернігівського державного** **технологічного університету**

1. Загальні положення

1.1. Юридична клініка є структурним підрозділом Чернігівського державного технологічного університету, IV рівня акредитації, що надає безкоштовну юридичну допомогу за участю фахівців, студентів, які навчаються за напрямом підготовки «Правознавство», і створюється як додаткова база для практичного навчання та проведення навчальної практики студентів старших курсів.

1.2 У своїй діяльності юридична клініка керується Законами України: «Про безоплатну правову допомогу», «Про вищу освіту», Указом Президента України «Про Національну програму правової освіти населення», Наказом міністерства освіти і науки України «Про затвердження Типового положення про юридичну клініку вищого навчального закладу України», Концепцією «Державної цільової програми формування системи безоплатної правової допомоги на 2013 – 2017 роки», Стандартами юридичних клінік України, Положенням про юридичну клініку „Adiutorium”, інструкціями, наказами та розпорядженнями Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, ректора університету, Статутом університету, рішеннями Вченої Ради університету, іншими нормативними документами, що регламентують практичну роботу юридичної клініки „Adiutorium”

1.3. Юридична клініка не є юридичною особою.

1.4. Юридична клініка, як структурний підрозділ, може мати відповідні штампи і бланки з власним найменуванням.

1.5. Юридична клініка для досягнення своїх цілей користується майном університету.

2. Мета та завдання юридичної клініки

2. 1. Метою юридичної клініки є:

- підвищення рівня практичних знань, умінь та навичок студентів юридичних спеціальностей;
- забезпечення доступу представників соціально вразливих груп суспільства (малозабезпечених осіб, членів багатодітних сімей, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, яких віднесено до I та II категорії, інвалідів I, II, III груп, пенсіонерів, студентів) до правової допомоги;
- формування правової культури громадян;
- підготовка та навчання студентів у дусі дотримання й поваги до верховенства права, справедливості і людської гідності;
- розширення співробітництва із судовими, правоохоронними органами, органами юстиції, державної влади і місцевого самоврядування, з іншими установами та організаціями будь-якої форми власності;
- впровадження в навчальний процес елементів практичної підготовки студентів-правників у сфері юридичних послуг.

2. 2. Основні завдання юридичної клініки:

- надання студентам юридичної клініки можливості набуття навичок практичної діяльності за фахом;
- створення додаткових місць для проходження студентами навчальної та виробничої практики;
- надання громадянам соціально вразливих груп населення безоплатних юридичних консультацій;
- проведення заходів з правової освіти населення ;
- забезпечення можливості спілкування студентів під час навчального процесу з фахівцями-практиками судових і правоохоронних органів, інших державних органів та органів місцевого самоврядування з питань їх діяльності;
- створення ефективного механізму обміну інформацією між населенням за сприянням засобів масової інформації та юридичної клініки, оперативне реагування на потреби громадян щодо надання правової допомоги.

2.3. Відповідно до мети та завдань юридичної клініки університету, для її повного та ефективного функціонування керівництво юридичної клініки та університету організовує і забезпечує:

- проведення навчальних занять з «Основ юридичної клінічної практики», поза межами навчального плану де охоплюються засади та функції діяльності юридичних клінік, а також акцентується увага на основних аспектах юридичної практики;
- проведення теоретичних та практичних занять за результатами діяльності юридичної клініки,
- проведення правоосвітніх, правороз'яснювальних та інших навчально-практичних заходів;
- надання безоплатної правової допомоги з питань захисту прав і свобод людини та організацій з усіх галузей права відповідно до чинного законодавства України;
- проведення роботи з документами правового характеру і базами даних;

- співпрацю з представниками державних та громадських органів та організацій;
- проведення науково-практичних конференцій, семінарів, тренінгів та інших заходів з актуальних правових питань;
- співробітництво з іншими юридичними клініками вищих навчальних закладів України.

3. Принципи діяльності юридичної клініки

Юридична клініка діє за принципами:

- законності – дотримання букви закону в кожній життєвій ситуації;
- поваги до права, справедливості, людської гідності – шанобливо відноситись до норм права, законних інтересів, честі, репутації та почуттів осіб в різних відносинах;
- спрямованості на захист прав і свобод людини – всебічне і об'єктивне використання правової обізнаності у розгляді життєвої ситуації клієнта;
- гуманізму – вміння розуміти проблеми клієнтів, виявляти щодо них свою небайдужість, бажання допомогти, а часом, і висловити співчуття;
- об'єктивності – всебічна правова оцінка життєвої ситуації клієнта;
- безоплатності надання правової допомоги;
- конфіденційності – збереження інформації клієнта у таємниці;
- компетентності та добросовісності – урахування всіх обставин, що стосуються доручення клієнта і можливих правових наслідків його виконання, ретельна підготовка до належного виконання доручення;
- чесності і порядності – не вдаватися до омани, погроз, шантажування, використання тяжких матеріальних чи особистих обставин клієнта;
- добровільності – ніхто не може бути примушений робити те, що не передбачено законодавством.

4. Організація діяльності юридичної клініки

4.1. Керівник юридичної клініки призначається на посаду наказом ректора університету за поданням декана юридичного факультету.

4.2. Структуру та чисельність співробітників юридичної клініки визначає ректор університету. До складу юридичної клініки входять: керівник, студенти-слухачі, студенти-консультанти, викладачі-куратори.

4.3. Слухачами юридичної клініки є студенти II курсу, що навчаються за напрямом «Правознавство»

4.5. Консультантами юридичної клініки є студенти: III, IV, V курсів, що навчаються за напрямом «Правознавство» та надають правову допомогу під керівництвом керівника юридичної клініки, викладачів-кураторів.

4.6. Викладачі-куратори надають необхідну методичну та теоретичну підтримку студентам-консультантам: вирішують питання про прийнятність справи, її направлення до студента, виступають у ролі куратора за кожним зверненням, а також забезпечують теоретичну підготовку, яка є складовою програми клінічної освіти студента, здійснюють контроль за діяльністю студентів на відповідність правової допомоги вимогам законодавства і професійної етики.

4.7. Вимоги до організації роботи юридичної клініки:

- адміністрація університету створює та забезпечує належні умови для функціонування юридичної клініки;

- юридична клініка надає клієнту інформацію про прийняття його звернення до розгляду чи обґрунтовану відмову у такому прийнятті;

- юридична допомога, як правило, надається безпосередньо при розгляді звернення. З причин неможливості вирішення питання відразу під час приймання та у разі потреби додаткового вивчення порушеного питання членами юридичної клініки може встановлюватися інший строк і порядок розгляду звернення громадянина;

- клієнту забезпечується можливість подати керівнику юридичної клініки свій відгук про якість наданої йому правової допомоги.

4.8. Реєстрація обліку громадян, які звертаються за правовою допомогою, здійснюється студентами шляхом реєстрації у спеціальному реєстраційному журналі.

5. Права та обов'язки студентів

5.1. Прийняття студентів до юридичної клініки здійснюється на основі конкурсного відбору, порядок якого регламентується «Положенням про конкурсний відбір до юридичної клініки Чернігівського державного технологічного університету „Adiutorium”».

5.2. Студент-консультант має право:

- одержувати знання та практичні навички для застосування їх на практиці та використання у майбутній професії;

- одержувати матеріали юридичних справ та інформацію про справи, які веде юридична клініка, брати участь в їх обговоренні; бути присутніми при розгляді справ, якими займаються інші студенти;

- безкоштовно користуватися бібліотекою та правовими базами даних університету;

- брати участь в акціях, кампаніях, проектах, програмах та інших заходах, організованих юридичною клінікою;
- проходити на базі юридичної клініки навчальну та виробничу практики згідно навчального плану;
- брати участь у вирішенні організаційних питань діяльності юридичної клініки та надавати пропозиції керівництву юридичної клініки щодо вдосконалення її роботи.

5. 3. Студент-консультант юридичної клініки зобов'язаний:

- відвідувати теоретичні заняття, семінари, тренінги, брати участь в інших заходах, що проводяться в межах роботи юридичної клініки;
- постійно поглиблювати свої фахові знання та вдосконалювати професійну майстерність;
- вести справи з дотриманням етичних норм та збереження конфіденційності;
- дотримуватись правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни;
- точно, вчасно і якісно виконувати рішення та вказівки керівника юридичної клініки, прийняті в межах його компетенції;
- чергувати в юридичній клініці за встановленим графіком, брати участь у консультуванні громадян;
- за дорученням керівника юридичної клініки та відповідно до вимог чинного законодавства збирає та узагальнює необхідну правову інформацію, яка сприятиме веденню справ клієнтів клініки у відповідних органах та установах;
- у своїй діяльності керуватися принципами роботи і завданнями юридичної клініки;
- надавати письмовий звіт за підсумками циклу проведеної роботи.

6. Матеріально-технічна база юридичної клініки

6.1. Університет надає для юридичної клініки приміщення, умови якого дозволяють розташувати засоби та матеріальні ресурси, необхідні для здійснення приймання відвідувачів з метою надання правової допомоги та організації навчального процесу у частині проведення практики.

6.2. Для матеріального та технічного забезпечення діяльності юридичної клініки надаються комп'ютери, які дозволяють працювати з правовими базами даних, мережею Інтернет, засоби телефонного зв'язку, меблі, канцелярське приладдя тощо.

7. Фінансування юридичної клініки

Фінансування юридичної клініки здійснюється за рахунок коштів університету, грантів міжнародних та українських організацій, благодійних внесків громадян, організацій та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

Проректор з НП та ВР

Декан юридичного факультету

Начальник юридичного відділу



О.О.Новомлинець



Л.А.Остапенко



О.В.Осипенко