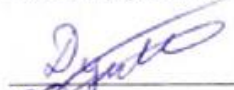


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧЕРНІГІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПОГОДЖЕНО



Голова студради ЧНТУ
Дугай М.І.



Голова профкому студентів
Сапон С.П.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою Радою ЧНТУ

(протокол №2 від 30.01.17 р.)

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення студентів, аспірантів та докторантів денної форми навчання Чернігівського національного технологічного університету, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за рахунок коштів загального фонду державного (відповідного місцевого) бюджету

Введено в дію
наказом ректора ЧНТУ
№17 від 30.01.2017 р.

Загальні питання

1. Порядок використання коштів (далі – Порядок), передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення студентів, аспірантів та докторантів денної форми навчання Чернігівського національного технологічного університету (далі – Університет), які навчаються за державним (регіональним) замовленням за рахунок коштів загального фонду державного (відповідного місцевого) бюджету розроблено відповідно до «Порядку призначення і виплати стипендій», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050).

2. Дія цього Порядку поширюється на осіб, які навчаються в Університеті за державним (регіональним) замовленням за рахунок коштів загального фонду державного (відповідного місцевого) бюджету, а саме:

- 1) студентів денної форми навчання крім осіб, які навчаються за спеціальностями галузі знань “Державне управління” або спеціальністю “Публічне управління та адміністрування” за замовленням Нацдержслужби (далі – студенти);
- 2) аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва).

3. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Університет може надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, аспірантам і докторантам, які навчаються за кошти загального фонду державного (відповідного місцевого) бюджету за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів органів студентського самоврядування, визначених вченою радою Університету в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих Університетом від основної діяльності та передбачених у кошторисі студентської ради Університету.

З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Університет може надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, аспірантам і докторантам, які навчаються за кошти юридичних або фізичних осіб за денною формою навчання (з відривом від виробництва)

4. Питання щодо надання матеріальної допомоги та заохочення студентів, аспірантів та докторантів вирішує стипендіальна комісія, яка приймає рішення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

За поданням стипендіальної комісії ректор Університету своїм наказом призначає відповідні виплати.

Порядок надання матеріальної допомоги та заохочення

5. Матеріальна допомога та заохочення може виплачуватися:

- 1) студентам Університету, які перебувають в академічній відпустці:
 - за медичними показаннями відповідно до наказу ректора Університету
 - допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії щомісяця;

– студентам Університету з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків – допомога у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Особам зазначеним у підпункті 1) пункту 5, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

2) студентам, аспірантам, докторантам Університету – матеріальна допомога особам у зв'язку з тяжким матеріальним станом;

3) студентам, аспірантам, докторантам Університету – допомога на поховання членів сім'ї;

4) малозабезпеченим студентам Університету, які не забезпечені гуртожитком – допомога на часткову компенсацію за найом житла;

5) малозабезпеченим студентам Університету, які не забезпечені гуртожитком – допомога на оплату харчування;

6) студентам, аспірантам, докторантам Університету – допомога на фінансування заходів пов'язаних з лікуванням та оздоровленням (оплату путівок в санаторії, будинки відпочинку, пансіонати, оздоровчі-спортивні табори тощо);

7) студентам, аспірантам і докторантам – заохочення (преміювання) за успіхи в навчанні, науковій, спортивній та громадській роботі;

6. Максимальний розмір одноразової матеріальної допомоги, заохочувальної премії визначеної у п. 5 встановлюється в розмірі однієї стипендії встановленої студентіві, аспірантові, докторантові відповідно факультету, спеціальності (напряму підготовки), курсу.

7. Підставою для виплати матеріальної допомоги є особиста заява студента, аспіранта, докторанта на ім'я ректора Університету за встановленою формою (додаток 1), підтвердження відповідними документами (копія свідоцтва про народження дитини, свідоцтва про смерть, інші документи, що засвідчують важкий матеріальний стан студента).

8. Підставою для виплати заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності є службова записка проректора, директора навчально-наукового інституту, декана факультету або завідувача кафедри на ім'я ректора Університету за встановленою формою (додаток 2).

Форма заяви для виплати матеріальної допомоги

Ректору Чернігівського національного
технологічного університету
проф. Шкарлету С.М.
студента ННІ _____
_____ факультету
групи _____ курсу _____
напряму підготовки/спеціальності _____
форма навчання _____
навчання за _____
(держзамовленням або контрактом)

(Прізвище, ім'я, по батькові в родовому відмінку)

ЗАЯВА

Прошу надати мені матеріальну допомогу у зв'язку _____

_____ (хворобою, з вагітністю та пологам, тощо)

Додаток:

_____ (відповідні документи)

« _____ » _____ 201 ____ р.

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

Форма службової записки для виплати заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності

Ректору Чернігівського національного
технологічного університету
проф. Шкарлету С.М.
декана _____
_____ факультету

(Прізвище, ім'я, по батькові в родовому відмінку)

Службова записка

Згідно пункту 5 «Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення студентів, аспірантів та докторантів денної форми навчання Чернігівського національного технологічного університету, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за рахунок коштів загального фонду державного (відповідного місцевого) бюджету» за активну діяльність у Студентській раді ЧНТУ, (науковій роботі або спортивній діяльності) та для подальшої мотивації, прошу преміювати студента ННІ _____ факультету _____ групи _____ курсу _____ напряму підготовки/спеціальності _____ форма навчання _____ навчання за _____ (держзамовленням або контрактом)

(Прізвище, ім'я, по батькові в родовому відмінку)